

2011.gada 15.novembrī

(datums)

Privātās vidusskolas „Patnis” pašnovērtējuma ziņojums

Saturs

1. IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
2. DARBĪBAS PAMATMĒRĶI	5
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE	9
4. SKOLAS SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS.....	10
4.1 PAMATJOMA <i>MĀCĪBU SATURS</i>	10
4.2 PAMATJOMA <i>MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS</i>	12
4.2.1 <i>Mācīšanas kvalitāte</i>	12
4.2.2 <i>Mācīšanās kvalitāte</i>	13
4.2.3 <i>Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa</i>	14
4.3 PAMATJOMA <i>IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI</i>	15
4.3.1 <i>Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā</i>	15
4.3.2 <i>Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos</i>	17
4.4 PAMATJOMA <i>ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM</i>	20
4.4.1. <i>Psihologiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (darba drošība un darba aizsardzība)</i>	20
4.4.2 <i>Atbalsts personības veidošanā</i>	21
4.4.3 <i>Atbalsts karjeras izglītībā</i>	22
4.4.4 <i>Atbalsts mācību darba diferenciacijai</i>	22
4.4.5. <i>Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām</i>	23
4.4.6. <i>Sadarbība ar izglītojamā ģimeni</i>	23
4.5 PAMATJOMA <i>IESTĀDES VIDE</i>	24
4.5.1 <i>Mikroklimats</i>	24
4.5.2 <i>Fiziskā vide</i>	25
4.6 PAMATJOMA <i>IESTĀDES RESURSI</i>	25
4.6.1. <i>Iekārtas un materiāltehniskie resursi</i>	25
4.6.2. <i>Personālrresursi</i>	26
4.7 PAMATJOMA <i>IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA</i>	29
4.7.1 <i>Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana</i>	29
4.7.2. <i>Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība</i>	31
4.7.3. <i>Iestādes sadarbība ar citām institūcijām</i>	32
5. CITI SASNIEGUMI.....	33
6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA.....	34

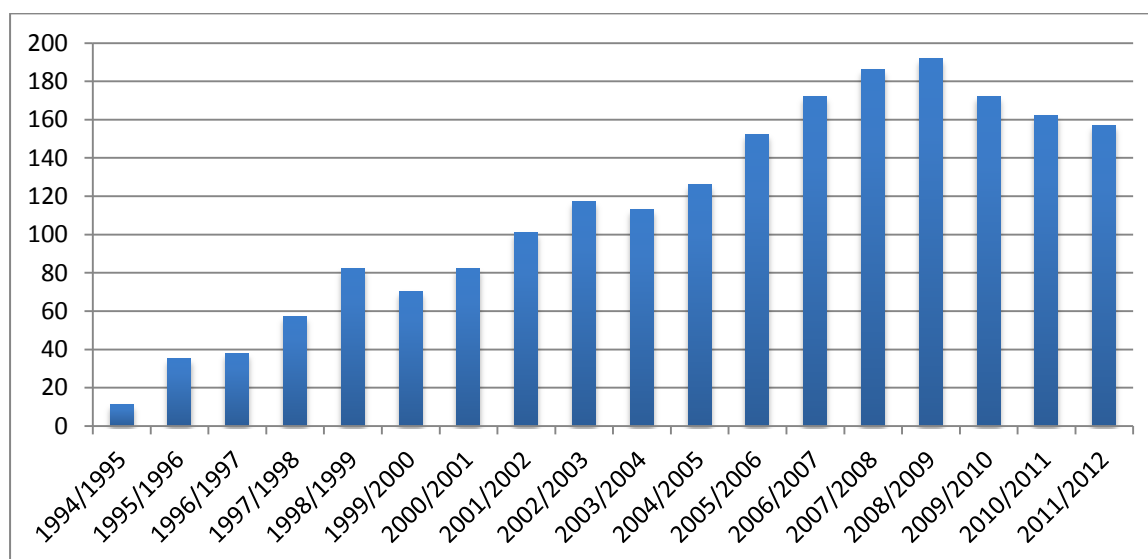
1. Iestādes vispārīgs raksturojums.

Skola dibināta 1994.gadā, tā atrodas Pārdaugavā. Skolā tiek īstenotas vispārējās izglītības programmas: pirmsskolas izglītības programma (licence nr.5808, kods 00011111, izdota 2005.gada 15.septembrī, termiņš - 2015.gada 31.jūlijs, 100 audzēkņi), **pamatizglītības programma** (licence nr.9124, kods 21011111, izdota 2009. gada 26. jūnijā, 135 skolēni), vispārējās vidējās izglītības **vispārizglītojošā virziena programma** (licence nr. 8764, kods 31011011, izdota 2009.gada 26.maijā, 13 skolēni) un **profesionāli orientētā virziena programma** (kods 31014011) īstenošanai (licence V-2358, izdota 2010.gada 11.jūnijā, 9 skolēni).

Izglītojamo skaita dinamika skolas darbības periodā (diagramma Nr.1) liecina par strauju skolēna skaita pieaugumu pirmajos 15 skolas attīstības gados, sasniedzot piepildījuma maksimumu, un skolēnu skaita samazinājumu pēdējos trijos gados, kas skaidrojams ar valsts ekonomisko lejupslīdi un skolēnu skaita samazināšanos valstī kopumā.

1.diagramma.

Izglītojamo skaita izmaiņas skolas darbības periodā.



Skolā strādā 35 pedagogi (no kuriem 2 zinātņu doktori, 18 maģistri, 13 pedagogi ar augstāko pedagoģisko izglītību, no kuriem 2 studē maģistratūrā, un 2 pedagoģijas nodaļu augstskolu studenti) – aptuveni 60% pedagogu skolā ir pamatdarbā, bet 40% ir nepilnas slodzes pedagogi. Skolā strādā atbalsta personāls: medmāsa, psihologs un logopēds. Pedagogu kvalifikācija pamatā ir atbilstoša MK noteikumiem par prasībām pedagogiem nepieciešamai izglītībai un profesionālajai kvalifikācijai.

Skolā ir demokrātiska un inovācijas atbalstoša vide, kas balstīta uz humānās pedagoģijas un filosofiskas izglītības pamatprincipiem (<http://patnis.lv/lv/skola/filosofiska-izglitiba>).

Skolēniem paralēli izglītības programmu apguvei tiek piedāvāts plašs papildus nodarbību klāsts – fakultatīvās stundas (projektu stundas angļu valodā, franču vai krievu valodas apguve no 3.klases, papildus matemātikas un latviešu valodas stundas) un interešu izglītības programmas (mūzikas ritmi, radošās darbnīcas, folkloras grupa, popgrupas, sports: orientēšanās, futbols, karatē), individuāla mūzikas instrumentu spēles apguve (flauta, klavieres).

Skolai ir skaidra vīzija (<http://patnis.lv/lv/skola/vizija>) un mērķis pastāvīgi uzturēt labvēlīgu vidi katra audzēkņa izaugsmei, radošai izpausmei un mācīšanās iemaņu attīstībai, izmantojot mūsdienīgas mācību metodes un efektīvus atbalsta paņēmienus, pedagogu pieredzi un jaunākās atziņas pedagoģijas zinātnē. Skola meklē un savā ikdienā iestrādā jaunus ceļus izglītībā, tajā skolēni ir mudināti būt radoši, atvērti un talantīgi, un skolotāji strādā ar prieku, saredz un spēj iedvesmot savu skolēnu talantus, un kopā ar skolēniem mācās daudzveidīgas domāšanas, sadarbības un spriedumu veidošanas tehnikas. Skolas vērtība ir izglītības procesa veselums, jo viss veikums pastāvīgi ir pedagogu un skolas vadības uzmanības un atbildības lokā. Darba rezultātu izvērtējums dod iespēju gan meklēt labākos risinājumus, gan arī saskatīt un labot kļūdas, tādējādi mērķtiecīgi uzlabojot skolas sniegumu. Skolas absolventi ir gatavi patstāvīgām studijām, apzinātai profesionālās karjeras veidošanai un ir motivēti mūžizglītībai. Ikdienas darba pamatā ir skolēna individualitātei atbilstoši sabalansēts atbalsts un kontrole, tiek veicināta pašiniciatīva un atbildība par savu mācīšanos. Katrā vecumposmā secīgi tiek pārkārtotas prioritātes un pedagoģiskie uzsvāri.

Nelielais audzēkņu skaits klasēs/grupās un profesionāla pedagogu komanda ļauj bērņus gan iepazīt, gan vajadzīgajā brīdī sniegt atbalstu, personisku attieksmi un individuālu pieeju. Skolā ir ģimeniska atmosfēra, tuvas un sirsnīgas attiecības ar skolotājiem, aktīvs un radošs mācību process, kurā skolēni iemanto drosmi jautāt, apstrīdēt un diskutēt, apzināties savu pašvērtību. Tā ir iespēja nevis cīnīties par vārdu vairākus desmitus skolēnu lielā klasē, bet izteikties domubiedru grupā, diskutēt daudzveidīgos semināros un mācīties praktiski, patstāvīgi un radoši, izmantojot pedagogu atbalstu un e-vidi.

Mācības notiek mūsdienīgi aprīkotos mācību kabinetos un klasēs: kopumā 18 mācību telpas, katrā ir vismaz viens dators un jaudīgs bezvadu internets, sporta zāle, sporta laukums, plaša teritorija pastaigām un aktīvām mācību stundām, mācību procesā skolēniem ikdienā pieejama datorklase.

Skolas budžetu veido valsts mērķdotācijas pedagogu algām 23%, vecāku iemaksas sastāda 73 %, pašvaldības līdzfinansējums 4 %.

2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).

Skolas darbības pamatmērķi ir nodrošināt labvēlīgu vidi audzēkņu izaugsmei, radošai izpausmei, sadarbības un mācīšanās iemaņu attīstībai, veicināt katra skolēna pašiniciatīvu un atbildību par savu mācīšanos un rīcību, kā arī meklēt un ikdienas pedagoģiskajā procesā iestrādāt jaunus ceļus izglītībā.

Pārskata periodā no 2005. līdz 2011.gadam skolas attīstības pamatmērķis bija pilnveidot skolu tā, lai "Patnis" būtu vidusskola, kuras absolvents ir gatavs studijām, apzinātai profesionālās karjeras veidošanai un motivēts mūžizglītībai, pamatojoties uz iepriekš skolas darba organizācijā pamatīgi iestrādātiem pamatprincipiem – labvēlīga vide katra audzēkņa izaugsmei, radošai izpausmei un mācīšanās iemaņu attīstībai. Šajā periodā veidojušās un nostiprinājušās vidusskolas programmas, un skola ieguvusi pilnvērtīgas vidusskolas statusu un gaisotni.

Lai īstenotu izvirzītos mērķus, skolas darbs ir intensīvi izvērsts visās pamatjomās, nosakot katrā no tām prioritātes. Ir pilnveidotas mācību programmas pa līmeņiem atbilstoši skolēnu attīstības īpatnībām, ir pilnveidota mācību kvalitāte, īpašu uzmanību vēršot uz 21.gadsimta mācību prasmju apguvi – uz sadarbības kompetenču pilnveidi gan skolēniem, gan skolotājiem. Nozīmīgs darbs veikts, motivējot skolēnus uz maksimālu savu spēju izkopšanu, ir panākti labi rezultāti valsts pārbaudes darbos. Atbalstot skolēnu vajadzības pēc vispusīgas un sabalansētas izglītības, ir nodrošināts optimāls pēcpusdienas nodarbību piedāvājums, popularizēts veselīgs dzīvesveids. Iespēju robežās ir pilnveidots nodarbību telpu izmantojums, paplašināta metodiskā bāze, labiekārtoti mājturības un tehnoloģiju kabineti. Ir būtiski pilnveidota dabaszinību mācību priekšmetu materiālā bāze, informācijas tehnoloģiju pieejamība un to kompetents lietojums. Skolas darba organizācijas, vadības un kvalitātes nodrošināšanas prioritāte ir bijusi informācijas tehnoloģiju inovāciju vadība, pedagogu korporatīvās izjūtas veicināšana un resursu optimizācija.

Skolas pedagoģiskā doma mērķu sasniegšanai attīstīta, izvirzot mācību gadu prioritātes:

2006./2007. m.g. - "Izglītības posmu pēctecības nodrošināšana"

2007./2008. m.g. - "Filosofēšana kopā ar bērniem"

2008./2009. m.g. - "Skolēna domāšanas instrumentārija pilnveide"

2009./2010. m.g. - "Mācīšanās organizācijā principu izstrāde skolas mācību procesā"

2010./2011. m.g. - "Patņa izglītības filozofijas re-formulēšana"

Nopietns darbs visos skolas darbības līmeņos ieguldīts pedagoģiskajā pētniecībā un pedagoģiskās domas pilnveidē atbilstoši jaunākajām zinātnes atziņām. Tas veido pamatu turpmāko attīstības prioritāšu izstrādei.

Laika periodā no 2006. līdz 2011.gadam skolā ir realizēts padziļināts pedagoģisks pētījums, kas veidots saskaņā ar gadījuma pētījuma metodoloģiju, un tajā izmantotas metodes, kas veido kvalitatīva pētījuma stratēģiju. Pētījuma datu bāzi veido vairāku tipu aptaujas, grupu un individuālas intervijas – gan naratīvas, gan daļēji strukturētas, grupu diskusijas, novērojumi un dokumentu analīze, t.i., gan primārie, gan sekundārie dati, kopumā aptuveni 300 izpētes vienības. Pētījuma rezultātā izstrādāti nozīmīgi secinājumi par mācīšanos skolā un klasē kā organizācijā un vadlīnijas to izmantošanai skolas turpmākajā darbībā. Pētījuma rezultāti izmantoti skolas ikdienas darbā un attīstības plānošanā, kā arī publicēti starptautiski recenzētos izdevumos.

Iepriekšējā perioda prioritātes un sasniegumu kopsavilkums strukturēts 1.tabulā.

1.tabula.

Iepriekšējā perioda darbības prioritātes un sasniegumu kopsavilkums

Skolas darbības pamatjoma	Skolas darbības prioritātes	Sasniegtais
Mācību saturs	1. Pilnveidot mācību programmas pa līmeņiem atbilstoši bērna attīstības īpatnībām. 2. Pilnveidot skolēnu sevis apzināšanās lielajā pasaulē – mans devums, mans guvums, pastāvīgais un mainīgais manī.	1. Izstrādātas svešvalodu programmas atbilstoši Patņa pamatizglītības un vidējās izglītības programmu mācību plāniem. 2. Integrēšana <i>Filosofijas bērniem</i> pieejas mācību procesā. 3. Ieviesti jaunie mācību priekšmetu standarti vispārējās vidējās izglītības mācību saturā. 4. Re-formulēta Patņa izglītības filozofija – vīzija un detalizēti mērķi.
Mācīšana un mācīšanās	Mūsdienīgas pedagoģijas iespēju izmantošana.	1. Pilnveidota eksakto un dabaszinību mācību priekšmetu apguves atbilstība Izglītības satura un eksaminācijas centra un Eiropas Savienības struktūrfondu nacionālās programmas projekta „Mācību kvalitātes uzlabošana dabaszinātņu, matemātikas un tehnoloģiju priekšmetos vidējā izglītībā” rezultātā izstrādātajām mācību priekšmetu programmām un piedāvātajiem materiāliem.

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Aktualizēta skolēnu pašdisciplinētība un izveidotas pieejas atbildības deleģēšanai katram skolēnam. 3. Organizēts darbs un problemātikas izpēte skolēnu kavējumu samazināšanai. 4. Daudzveidīgota mācību vide (iestrādāta pieredze mācību ekskursijām dabā u.tml.) 5. Organizēta pieredzes apmaiņa skolotājiem. 6. Organizēta savstarpēja stundu vērošana, konkretizējot aktuālo tēmu vai metodi. 7. Praktizēta pārbaudes darbu kooperatīvā maiņa un kopīga rezultātu analīze mācību priekšmeta ietvaros. 8. Palielināta priekšmeta skolotāju atbildība skolēnu konsultēšanā, mācību sasniegumu uzlabošanā un vērtēšanas kārtības ievērošanā. 9. Skolēni rosināti aktīvi meklēt starppriekšmetu saiknes tēmu apgūvē. 10. Palielināts pedagogu ieguldījums materiālu izstrādē skolēnu patstāvīgajam un interaktīvajam darbam un sadarbībai. 11. Pedagoģi ir apguvuši IT lietojumu un e-kursu veidošanu un izmanto to savā ikdienas darbā.
Izglītojamo sasniegumi	Izglītojamo sasniegumu akcentēšana un stimulēšana pa ceturkšņiem.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nodrošināts regulārs darbs, lai panāktu visu plānoto pārbaudes darbu sekmīgu veikšanu katram skolēnam (individuālās nodarbības un obligātās konsultācijas) vai atbilstošu alternatīvu piedāvājums (kopsavilkuma darbs, individuālie mācību plāni). 2. Aktualizēta, pilnveidota un popularizēta skolas izcilības balvas („Virpuļa”) ideja un izmantojums skolēnu izpētes sistēmas ietvaros. 3. Panākti optimāli sasniegumi valsts pārbaudes darbos, nodrošinot pēctecīgu ikdienas darbu ar katru skolēnu.
Atbalsts izglītojamiem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vispusīgs pēcpusdienas nodarbību piedāvājums. 2. Veselīga dzīvesveida popularizēšana. 3. Karjeras izglītības pilnveide. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izveidots sabalansēts pēcpusdienas nodarbību piedāvājums dažāda vecuma skolēniem. 2. Regulāri organizēti izglītojošu pasākumi veselīga dzīvesveida popularizēšanai, arī kopā ar vecākiem. 3. Ir izveidota sadarbība ar sabiedriskām organizācijām veselīga dzīvesveida popularizēšanai. 4. Saskarsmes treniņu rezultātā ir pieaugusi pedagogu sadarbības kompetence. 5. Izveidota karjeras izglītības sistēma, kas

		nodrošina skolēnu sagatavotību apzinātai tālākās karjeras izvēlei.
Iestādes vide	Nodarbību telpu sistēmas pilnveidošana.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paaugstināta pedagogu atbildība par mācību kabinetu vidi. 2. Izveidots sporta laukums un uzlabota tā izmantošanas kārtība. 3. Skolēniem brīvā laika pavadīšanai ierīkotas vietas iekštelpās un pagalmā. 4. Pilnveidota sistēma skolēnu disciplīnas sekmēšanai.
Resursi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dabaszinību mācību priekšmetu materiālās bāzes pilnveidošana. 2. Mājturības un tehnoloģiju kabinetu pilnveide. 3. Informācijas tehnoloģiju inovāciju vadība. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidota fizikas un ķīmijas kabinetu funkcionalitāte. 2. Realizēts dārzkopības projekts. 3. Rekonstruēts iekšējais datortīkls (atjaunoti un papildināti datori, audio-video tehnika, printēšanas iespējas, internets). 4. Labiekārtoti mājturības un tehnoloģiju kabineti. 5. Iegādāti interaktīvi mācību līdzekļi un sistemātiski organizēta IT izmantošanas apguve. 6. Ierīkots automātiskais skolas zvans.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolas attīstības plānošana. 2. Personāla vadība: pašvērtēšanas sistēmas pilnveide un korporatīvās izjūtas veicināšana. 3. Informācijas tehnoloģiju inovāciju vadība. 4. Resursu optimizācija. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidota pašvērtēšanas sistēma kā pamats skolas attīstības plānošanai. 2. Pieaugusi skolas padomes un skolēnu valdes loma skolas attīstības plānošanā un pārraudzībā. 3. Nostiprinātas atbalsta pasākumu tradīcijas skolotājiem. 4. Veikts vadības funkciju audits, optimizēts vadības darba laika izmantojums un strukturēta plānošana. 5. Ikdienas darbā iedzīvināta mūsdienīga, uz efektīvu IT lietojumu balstīta, skolas darba vadības platforma. 6. Nodrošināta efektīva tehnisku problēmu novēršana kabinetos. 7. Pilnveidota pēcpusdienas ēdināšanas uzskaites sistēma vecāko klašu skolēniem. 8. Izveidota ērti lietojama skolas dokumentu aprites (atskaites, analīzes, pārskati, kopsavilkumi u.tml.) sistēma skolas iekšējā e-vidē.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.

Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumi ir izpildīti.

Skolas attīstības plāna izstrādē un pārraudzībā ir iesaistīti skolas darbinieki un vecāki, ik gadus tā izpilde tiek kopīgi izvērtēta gan vadības, gan pedagogu, gan skolas padomes līmenī. Skolas darba vērtēšanai pārskata periodā izmantotas divas pieejas: (1) ikdienas darba analīze un (2) padziļināts pedagoģiskais pētījums, kura rezultāti ir zinātniski pamatoti un aprobēti gan Latvijas, gan starptautiskā vidē (7 starptautiskas publikācijas, ziņots 13 starptautiskās konferencēs).

Skolas ikdienas darba analīze pamatojas uz aptaujām, anketēšanu, dokumentu un materiālu analīzi, mācību stundu, nodarbību un pasākumu novērojumiem, intervijām, diskusijām un sarunām ar skolas darbiniekiem. Izstrādājot attīstības plānu 2011. - 2014. gadam ir izvērtēta 2008. - 2011. gada mērķu un uzdevumu sasniegšanas pakāpe kopumā, veicot pedagogu anketēšanu (24 anketas), vecāku anketēšanu (36 anketas), izvērtējot skolas darba stiprās un vājās puses, un skolēnu anketēšanu (72 anketas), vērtējot attieksmi pret skolu un tās sniegtajām iespējām un drošību skolā.

Skolā ir izveidota pašnovērtēšanas sistēma, ietverot katra mācību gada izvērtējumu pedagogiem, kas sastāv no mācību procesa analīzes, metodiskā darba analīzes, audzināšanas procesu analīzes, pedagogu individuālā darba analīzes, kas sintezēts katra pedagoga pašnovērtējumā. Šie dokumenti veido pamatu skolas darba analīzei kopumā un veido pamatu skolas darba tālākai plānošanai.

Skolas obligātā dokumentācija ir sakārtota atbilstoši likumu un citu normatīvo aktu prasībām, regulāri tiek aktualizēta izglītojamo vērtēšanas kārtība, nodrošināts atbalsts pedagogiem un tās ievērošanas uzraudzība.

Mācību darba process un rezultāti tiek atspoguļoti e-klases žurnālā, ierakstu atbilstība tiek pārraudzīta. Optimālai vadības funkciju deleģēšanai ir izveidota pārskatāma vadības struktūra un efektīvi tiek izmantotas informācijas tehnoloģijas.

Skolas padomes darbs tiek organizēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām – divas reizes gadā notiek skolas padomes sēdes, skolas padomes locekļi iesaistās skolas darba izvērtēšanā un plānošanā. Īpaša vērība ir pievērsta skolēnu radošo darbību rosinošu mācību metožu pilnveidei un dažādošanai. Izglītojamiem tiek nodrošināta dažāda veida informācija par vidējās, profesionālās un augstākās izglītības programmu izvēles iespējām.

4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.

4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.

Skola īsteno pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošo un profesionāli orientēto virzienu atbilstoši licencētajām programmām, kas no jauna licencētas (2009. un 2010. gadā) atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvos aktos un saistībā ar licences derīguma termiņa beigām. Pedagogi gan pamatizglītības pakāpē, gan vispārējās vidējās izglītības pakāpē pārzin mācību priekšmetu standartus un saņem atbalstu priekšmeta programmas izvēlē, kā arī tematiskā plānojuma izveidē. Pedagogi izstrādā tematisko plānojumu atbilstoši katras klases iespējām un vajadzībām, katra mācību gada sākumā tās izvērtējot. Lielākā daļa (78%) prioritāro mācību priekšmetu pedagogi ar labiem panākumiem iesaistījušies Eiropas sociālā fonda projekta „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” aktivitātēs gan izstrādājot mācību materiālus, gan piedaloties pieredzes apmaiņas konferencēs, kas uzlabojis programmu realizācijas procesu skolā, 4 skolotāji apmeklējuši Eiropas projekta “Dabaszinātnes un matemātika” piedāvātos kursus, savā ikdienas darbā izmanto projekta materiālus, t.sk. programmas un tematiskos plānus.

Pārskata periodā veikts sākumskolas (1.-3.kl.) mācību priekšmetu standartu un programmu salīdzināšanas un izvērtēšanas darbs saistībā ar sociālo zinību standartā noteikto saturu, izvērtējot iespēju 1.-3.klasē sociālās zinības apgūt integrēti - apgūstot to saturu un veicot vērtēšanu vairākos mācību priekšmetos (latviešu valodā, matemātikā, ētikā, dabaszinībās, mājturībā un tehnoloģijās, kā arī klases stundās (izņemot vērtēšanu šajā stundā)), sociālo zinību apguvei paredzētās mācību stundas atvēlot citiem mācību priekšmetiem, kas pēc mācību procesa izvērtēšanas tiek noteikti katra mācību gada realizējamā stundu plānā.

Liela uzmanība tiek pievērsta angļu valodas visu kompetenču apguvei un stundu plānā tāpēc tiek paredzētas atsevišķas stundas, ieplānojot šo stundu (angļu valodas gramatikas stunda 8. un 9. klašu grupā, runas prasmju stunda 6. un 7. klašu grupās, angļu valodas stunda, kurā tiek izmantota projektu metode 1. - 4.klasēs, u.tml.) vadīšanu skolotājiem ar atbilstošu sagatavotību un grupējot skolēnus atbilstoši viņu spējām un vajadzībām (angļu valoda kā dzimtā valoda u.tml.). Mācību plānā iekļautas atbalsta nodarbības gan skolēniem ar paaugstinātām spējām (matemātikas olimpiāžu uzdevumu, latviešu valodas un literatūras olimpiāžu un eksāmenu uzdevumu nodarbības), gan skolēniem

ar mācību grūtībām (papildus matemātikas nodarbības), gan savlaicīgai diagnostikai (logopēda nodarbība 1.kl.). 2010./11. m.g. uzsākta jaunas koncepcijas izveide vidējās izglītības programmu apgūvē, strādājot pie www.eduspace.lv vides iespēju apgūves, veidojot e-kursus (t.sk. videolekcijas), kas ļautu skolēniem patstāvīgi, vajadzības gadījumā arī attālināti, plānot savu mācību darbu, izmantot inovatīvas mācību stratēģijas un strukturēt savas zināšanas.

vērtējums	Labi
------------------	-------------

Skolas darba stiprās puses ir izstrādātas angļu valodas apgūves programmas, izveidota jauna funkcionālā vidusskolas programmas koncepcija (1.attēls) un nodarbību formas skolēniem ar dažādām mācību vajadzībām.

1.attēls.

Vidusskolas funkcionālā koncepcija



Tālākās attīstības vajadzības.

Jāturpina izstrādāt standarti un pilnveidot programmas vispārējās vidējās izglītības profesionāli orientētā virziena mācību priekšmetiem “Komerzinības” un “Biznesa angļu valoda”. Jāturpina izstrādāt vadlīnijas īpašas nodarbību formas “Angļu valodas projekti”, kas tiek realizēta fakultatīvi, realizācijai un tās iekļaušana angļu valodas apguves programmā. Jāturpina izvērtēt, cik kvalitatīvi tematiskajā plānā atspoguļota un kā ikdienas mācību procesā norisinās sociālo zinību satura apguve un vērtēšana. Pedagogu darba plānojumā jāparedz vairāk laika resursu priekšmetu satura tematiskajai izstrādei, jo klašu sastāva ikgadējo izmaiņu un individualizācijas centienu rezultātā nepieciešama bieža tematisko plānu koriģēšana un pārstrādāšana. Mentoru grupās jāturpina darbs ar skolotājiem, kuriem dažādu iemeslu dēļ sagādā grūtības tematisko plānu izstrāde. Jāturpina sniegt atbalsts skolotājiem www.eduspace.lv vides iespēju apgūvē un e-mācību kursu izveidē.

4.2. Mācīšana un mācīšanās.

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte.

Pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes un iespēju robežās diferencē mājasdarbus. Periodiski tiek izvērtētas lietotās mācību metodes, skolotājiem savstarpēji vērojot stundas un daloties pieredzē metodiskajās sanāksmēs. Ikdienas darbā ar skolēniem redzams, ka lielākā daļa izglītojamo klasēs pieraduši ikdienā mācīties, pielietojot dažādas prasmes, vērotajās stundās skolēni atpazīst skolotāju lietotās dažādās darba organizācijas pieejas un spēj efektīvi mainīt darbības veidus, racionāli izmantojot laiku. Lielākā daļa pedagogu veiksmīgi prot sabalansēt stāstījumu un skaidrojumu ar atbilstošu vizuālo materiālu iekļaušanu, izmantojot klasēs pieejamos projektorus (7 gab.) un datorprogrammas, kā arī interaktīvo balsošanas pulšu iekārtu, interaktīvās tāfeles un tās modifikāciju, u.c. tehnisko aprīkojumu.

Mācību procesā atbilstoši konkrētajiem mācību mērķiem tiek integrētas dažādas starptautiski atzītas Filosofijas bērniem pieejas (*Philosophy for Children, Community of Philosophical Inquiry, Philosophy with Children*).

Skolai raksturīga augsta inovāciju kultūra mācību procesā. Skolas inovatīvo mācību metožu novērtējums veikts, izmantojot starptautiski atzītu metodiku programmā „*Microsoft Partners in Learning School Research*”. Rezultāti liecina, ka gan pedagogi, gan skolas vadība augsti vērtē personalizētas mācīšanās realizēšanu (4.27/4.36 no 5), sadarbību (3.66/4 no 5) paškontroli (3.88/3.33 no 5), informācijas un komunikāciju tehnoloģiju lietojumu, ko

izmanto skolēni (3.07/4.31 no 5) un pedagogi (3.99/4.28 no 5), vidēji vērtē skolēnu zināšanu uzkrāšanas metodes (3.21/2.84 no 5) un paplašinātās mācības (2.31/2.52 no 5).

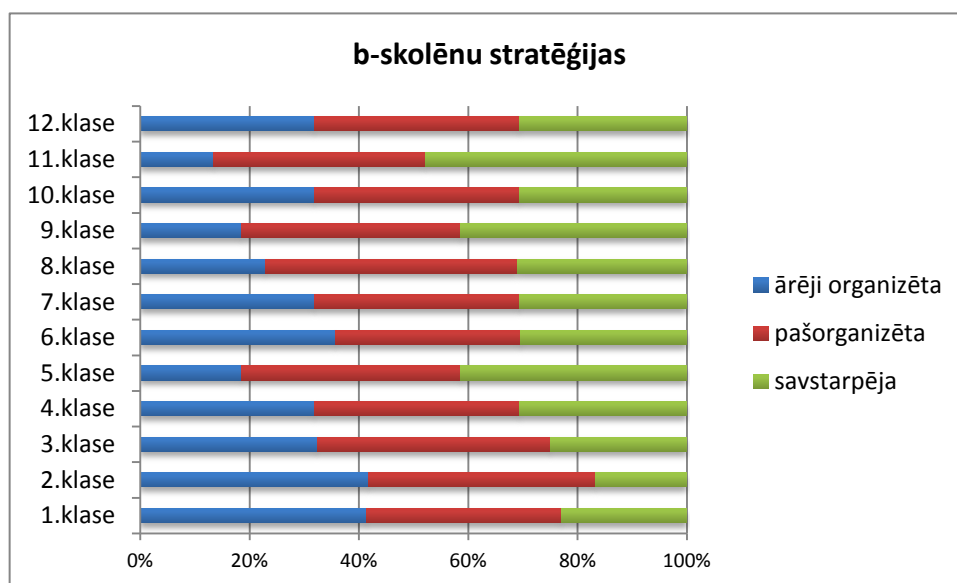
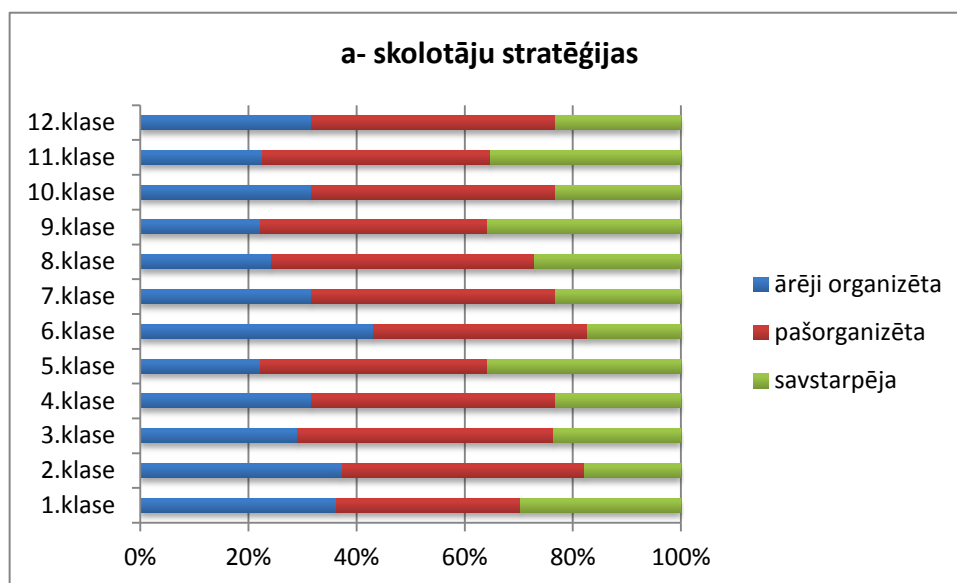
vērtējums	Ļoti labi
-----------	-----------

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte.

Klašu audzinātāji iegulda lielu enerģiju, lai ikviens no jauna mācības uzsākušais skolēns „Patnī” veiksmīgi iekļautos mācību un sadzīves procesā. Ikvienu izglītojamā izaugsme tiek izvērtēta savstarpējās skolotāju sarunās ikdienā, kā arī skolotāji ņem vērā formālos rezultātus pārbaudes darbos un ikdienas patstāvīgā darba prasmes stundās, mudinot skolēnus apmeklēt konsultācijas (<http://patnis.lv/lv/skola/pecpusdienas-nodarbibas/konsultacijas>) vai izvēlēties papildus individuālas mācību nodarbības. Elastīgā skolas darba organizācija ļauj piemērot individuāla darba iespējas vai papildus mācību pasākumus nekavējoties, kā arī tos atcelt, tiklīdz tie vairs nav nepieciešami. Skolēni zina, ka viņu problēmas tiks uzklautas, nebaidās jautāt, noskaidrot nesaprotamo, tādējādi līdzdarbojoties mācību procesa norisē. Jau sākumskolas klasēs pedagogi nereti praktizē skolēnu savstarpēju palīdzību ikdienas mācību procesā, kas vēlākajās klasēs jau notiek pašsaprotami un vairumā gadījumu bez skolotāja pamudinājuma.

Īpaša uzmanība pārskata periodā tika veltīta skolēnu un skolotāju pašorganizētas un savstarpējas mācīšanās kultūras izpētei un pilnveidei padziļinātā pedagoģiskā pētījuma ietvaros, kura rezultātā izstrādāti nozīmīgi secinājumi praksei un pilnveidojusies pedagogu kompetence lietot stratēģijas, kas veicina skolēnu mācīšanos klasē kā organizācijā. 150 novērojumos analizētās skolēnu un skolotāju ārēji organizētas, pašorganizētas un savstarpēji organizētas mācīšanās stratēģijas ilustratīvi attēlotas diagrammā Nr.2.

Skolēnu (a) un skolotāju (b) lietoto mācīšanās stratēģiju vidējais sadalījums dažādās klasēs



vērtējums	Ļoti labi
------------------	------------------

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.

Ir izstrādāta un katru gadu tiek pilnveidota atbilstoši aktuālajām vajadzībām “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, kas pieejama skolas mājaslapā (<http://patnis.lv/lv/skola/vertesanas-kartiba>) un iekšējā e-vidē (<https://patnis.dzc.lv>), tās lietojums ikdienas darbā tiek periodiski izvērtēts, tiek veikti grozījumi pēc būtības,

saskaņojot tos skolotāju sanāksmēs un to fiksējot sanāksmju protokolos. Vērtējumi tiek uzskaitīti elektroniskajā žurnālā e-klase, kas nodrošina pieeju gan vecākiem, gan skolotājiem. Sākot ar 2011./2012. m.g., visām izglītojamo ģimenēm ir pielēgts ģimeņu komplekts e-klases lietojumam, kas vecākiem nodrošina maksimālu informāciju par skolēna skolas gaitām, tiek veikts darbs ar vecākiem un skolēniem, lai nodrošinātu šo iespēju efektīvu izmantošanu. Pastāvīgi tiek strādāts ar ieskaīšu uzdevumu formulēšanas, kritēriju izveides un precīzas fiksēšanas jautājumiem.

vērtējums	Labi
------------------	-------------

Skolas darba stiprās puses.

Skolai raksturīga augsta inovāciju kultūra mācību procesā, efektīvi tiek veicināta skolēnu sadarbībā balstīta mācīšanās, nelielais izglītojamo skaits klasēs dod iespēju pastāvīgai atgriezeniskai saitei mācību procesā. Ir izveidojušās pedagogu savstarpējas mācīšanās tradīcijas.

Tālākās attīstības vajadzības.

Jāizvērtē iespējas un jāplāno laiks un resursi, lai varētu atvēlēt laiku izglītojamo izaugsmes analīzes rādītāju aprakstīšanai un vizuālai attēlošanai. Jāturpina sniegt atbalsts pedagogiem, kam sagādā grūtības regulāra un kritēriāla izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana un savlaicīga ierakstu veikšana obligātajā dokumentācijā.

Ir nepietiekami rezultatīvs darbs ar skolēnu kavējumu ierobežošanu vidusskolas posmā – lai gan kavējumu pārraudzība ir sistemātiska un attaisnojumi visbiežāk objektīvi, nav atrasts optimāls risinājums to būtiskai samazināšanai, tāpēc jāturpina darbs, izstrādājot pieejas, kas vai nu samazina vai kompensē izglītojamo stundu kavējumus. Nepieciešams pilnveidot vidusskolas funkcionālo koncepciju saturiski un procesuāli tā, lai skolēni maksimāli izmantotu skolas resursus un iespējas, ko nodrošina kompetents informāciju tehnoloģiju lietojums.

4.3. Izglītojamo sasniegumi.

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.

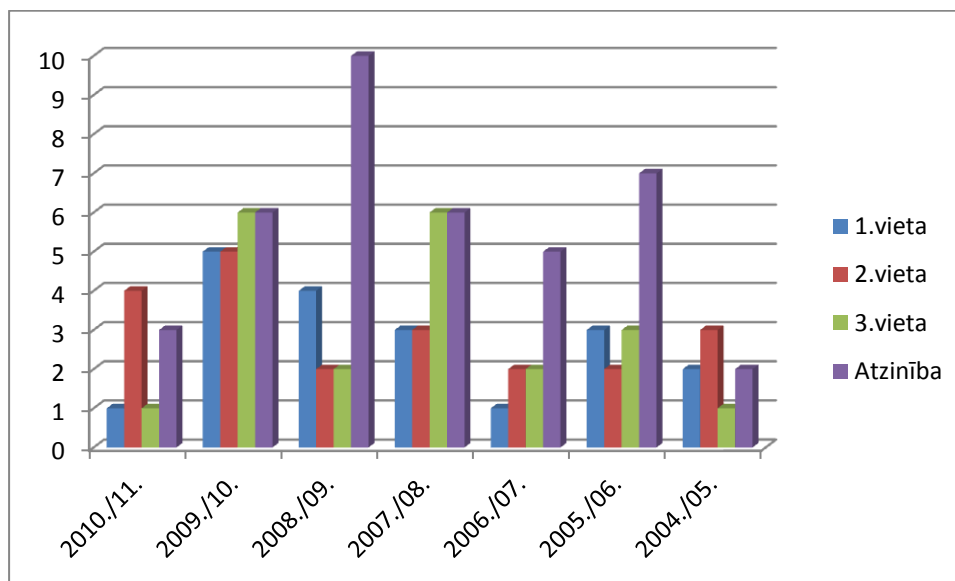
Izglītojamie tiek motivēti gūt savām spējām atbilstošus sasniegumus. Klašu audzinātāji klašu stundās un individuālās sarunās ar skolēniem regulāri izvērtē veiksmes un neveiksmes, gan mudinot uz augstiem sasniegumiem, gan palīdzot objektīvi izvērtēt jomas, kurās skolēnam neveicas, un kopīgi meklējot kompensējošus mehānismus. Ikdienā regulāri

tiek izvērtēts izglītojamo stundu apmeklējums, kas ietekmē viņu sasniegumus ikdienas darbā. Skolas vērtēšanas kārtībā ir paredzēta kārtība, kas ilgstoši slimojošajiem vai aktīvi sportojošajiem skolēniem palīdz optimālā laika periodā atbilstoši viņu iespējām apgūt nokavēto. Nepieciešamības gadījumā tiek izstrādāti individuāli mācību plāni, paredzot papildus atbalsta pasākumus. Priekšmetu pedagogi izvērtē savos priekšmetos labākos sasniegumus vai skolēnu individuālo izaugsmi un nominē tos skolas gada balvai "Virpulis". Regulāri tiek sumināti arī labākie skolēni pēc vidējās atzīmes, t.i., TOP 5+5 iekļuvušie skolēni (tiek salīdzināta vidējā atzīme liecībā 4. - 8. kl. un 9. - 12. kl. skolēniem, katrā grupā izvirzot 5 augstākos vērtējumus). Piecu labāko vērtējumu vērtību amplitūdai ir tendence samazināties, kas liecina, ka augstākais rezultāts jau ir pietiekoši labs (2010./11. m.g. - tas bija 9,3 4. - 8.kl. grupā un 9,2 9. - 12.kl. grupā), bet zemākais arvien palielinās (2010./11. m.g. - 8,9 5. - 8.kl. grupā un 7,7 9. - 12. kl. grupā), liecinot par izglītojamo motivāciju iekļūt TOP, sasniedzot arvien labākus rezultātus. Izglītojamo ikdienas sasniegumi periodiski tiek izvērtēti, salīdzinot vidējo vērtējumu rādītājus gan pa klasēm, gan priekšmetiem gan mācību priekšmetu jomu ietvaros, gan kopumā. Analizējot sasniegumu paaugstināšanos vai pazemināšanos tiek ņemtas vērā gan izglītojamo skaita, gan personāliju izmaiņas pa mācību gadiem, tāpat arī mācību priekšmeta skolotāja maiņa, ja tāda notikusi.

Izglītojamo sasniegumus raksturo arī godalgotas vietas dažādos konkursos (<http://patnis.lv/lv/skola/lielibu-lapa>) un rajona un valsts mācību olimpiādēs (3.diagramma), kas liecina par sistemātisku darbu ar spējīgākajiem skolēniem. Absolūto sasniegumu samazināšanās pēdējos gados ir saistīta pamatā ar to, ka ir samazinājies rajonā organizēto olimpiāžu skaits.

Liels darbs tiek ieguldīts strādājot ar izglītojamiem, kuru spējas ir zem vidējā, piemērojot daudzveidīgus atbalsta pasākumus un panākot viņu izglītības nepārtrauktību (iespēju robežās neatstājot uz otru mācību gadu tajā pašā klasē).

Godalgotas vietas rajona un valsts mācību olimpiādēs.



4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Valsts pārbaudes darbu vērtējumi (<http://patnis.lv/lv/skola/parbaudes-darbi/rezultati-valsts-parbaudes-darbos-pamatskola>) 3.klasēs katru gadu iekļaujas pārsvarā optimālā un augstā līmenī, labākie rezultāti ir latviešu valodā. Nav nepietiekamu un tikpat kā nav pietiekamu vērtējumu, arī optimālā līmeņa vērtējumi pārsvarā ir 7 un 8 balles. 6. un 9.klasēs valsts pārbaudes darbos pārsvarā raksturīgi optimāla līmeņa vērtējumi, iegūti arī augsta un pietiekama līmeņa vērtējumi; nav nepietiekama līmeņa vērtējumu. 9.klasēs augstāka līmeņa vērtējumi iegūti angļu valodas eksāmenā. Pamatā tie neatšķiras no gada vērtējumiem. Pedagogi, savās gada analizēs izvērtējot mācību priekšmeta apguves līmeņus un sasniegumus valsts ieskaitē, atzīst, ka ieguldītais skolēnu darbs visa mācību gada garumā un gatavojoties vienam pārbaudes darbam ir līdzvērtīgs.

Vidusskolas posmā (<http://patnis.lv/lv/skola/parbaudes-darbi/rezultati-valsts-parbaudes-darbos-vidusskola>) izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos pamatā ir virs vidējā vērtējuma valstī (2.tabula).

2.tabula.
Centralizēto valsts pārbaudes darbu rezultātu
valsts salīdzinošais koeficients

Latviešu valoda	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A			311
B	130	158	145
C	104	85	129
D	166	121	32
E		72	70
F			

Matemātika	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A		193	201
B	68	254	214
C		93	91
D	145	57	51
E	164	63	88
F	139	96	

Angļu valoda	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A	192	178	332
B	93	242	255
C	94	77	136
D	178	27	
E		94	
F			

Vēsture	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A		434	1434
B		262	
C	346	157	187
D		45	
E			
F			

Vācu valoda	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A			
B			
C			
D			24
E			
F			

Ķīmija	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A			

B			
C			137
D			142
E			
F			

Fizika	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A			
B			243
C			112
D			106
E			
F			

Bioloģija	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A			
B		350	
C		139	282
D			
E			
F			

Franču valoda	2008./09.m.g.	2009./10.m.g.	2010./11.m.g.
A			
B	200		
C			
D			
E			
F			

2010./11. m.g. viens no absolventiem visos četros kārtotajos centralizētajos eksāmenos ieguvis A līmeņa vērtējumu. A līmeņa vērtējumiem ar katru gadu bijusi tendence kopumā paaugstināties: 2007./08. m.g. - 5%, 2008./09. m.g. - 2%, 2009./10. m.g. - 6%, 2010./11. m.g. - 12%. Salīdzinot 2010./11. m.g. Patņa vidusskolēnu sniegumu valsts eksāmenos ar valsts snieguma līmeni, secināms, ka praktiski visos eksāmenos procentuāli vairāk Patņa skolēnu ieguvuši labākus vērtējumus nekā vidēji valstī. Aprēķinot valsts salīdzinošo koeficientu latviešu valodas eksāmenā, redzams, ka A,B, C līmeni ieguvušo skolēnu skaitu raksturo skaitļi 129 līdz 311, kas ir krietni lielāki par standartvērtējumu 100 (īpaši attiecībā uz A līmeni - 311), kas liecina, ka Patnī ir vairāk attiecīgos līmeņus ieguvušie skolēni nekā valstī. Labi ir rādītāji par līmeņiem E un F (attiecīgi 70 un 0) tātad mazāki par 100, kas liecina, ka Patnī mazāk skolēnu nekā valstī ir ieguvuši zema līmeņa vērtējumus. Matemātikā standartvērtējumu spēcīgi pārsniedz skaitļi, kas raksturo A un B līmeni (201 un

214), pārējos līmeņos zemāk par 100; tas liecina, ka ievērojami vairāk skolēnu Patnī ieguvuši ļoti labus vērtējumus. Īpaši labi vērtējumi ir angļu valodā, jo tur zemāk par C līmeni nav vispār neviena vērtējuma, savukārt A līmeni raksturojošais skaitlis trīskārt pārsniedz standartvērtējumu. Pārējos eksāmenos, kas ir izvēles, nav neviena zemāka līmeņa par D, un arī visos tajos, izņemot vācu valodu, šos labos vērtējumus Patnī skolēni ir ieguvuši vairāk nekā valstī.

Skolas darba stiprās puses ir labi sasniegumi valsts pārbaudes darbos un spēja minimizēt izglītojamo skaitu, kas atstāti mācībām uz otru gadu.

Tālākās attīstības vajadzības.

Jāturpina saprātīga skolēnu motivācija uzlabot mācību sasniegumus, regulāri izvērtējot un līdzsvarojot skolas un skolēniem sasniedzamos mērķus, t.i. ikvienam saprotami reflektējot par saviem un respektējot skolēnu mērķus. Jāturpina skolēnu vecāku izglītošanas darbs, lai savlaicīgi, pilnvērtīgi un objektīvi informētu viņus par skolēna spējām un ievirzei atbilstošākajām turpmākās izglītošanās iespējām un/vai paredzamajām grūtībām, pamatojoties uz skolēnu izpētes rezultātiem.

4.4. Atbalsts izglītojamiem.

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).

Skola regulāri apkopo medicīnas darbinieku un vecāku sniegto informāciju par izglītojamo veselības stāvokli. Medmāsa uzskaites žurnālā fiksē hroniski slimos bērnus un veicamās medicīniskās manipulācijas. Visi ārstu norādījumi tiek rūpīgi izpildīti. Notiek regulāra informācijas apmaiņa ar vecākiem par skolēna veselības stāvokli. Šajā mācību gadā, sadarbojoties ar “Data pro” grupu, tiek veikta skolēnu sirdsdarbības pārbaude. Skolas Darba kārtības noteikumos ir noteikta kārtība, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos, skolēni un skolotāji ar to iepazīstas katra mācību gada sākumā. Skolas personāls ir apguvis pirmās palīdzības sniegšanu un reizi vecumposmā notiek izglītojamo apmācība pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanā. Pēc šajā mācību gadā veiktās 4. - 12. klašu aptaujas 96% skolēnu skolā (atbildes-vienmēr vai bieži) jūtas droši. Drošību skolā palīdz nodrošināt videonovērošana, vārtu kods pie ieejas un skolas dežuranta “svešinieku” reģistrācijas žurnāls. Pēc aptaujas datiem 98% skolēnu zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās. Šāds rezultāts ir panākts katru gadu sistemātiski plānojot veicamo instrukciju un noteikumu ciklogrammu, kā arī 2 reizes gadā veicot mācību evakuāciju. Pēc aptaujas rezultātiem 98%

skolēnu atzīst, ka nepieciešamības gadījumos var saņemt psihologa vai logopēda palīdzību un, ja kāds skolēns jūtas slikti vai ir cietis negadījumā, skolā par viņu labi rūpējas (atzīmētas atbildes-vienmēr vai bieži). Izglītojamo atbalstam tiek izmantota iepriekš apzinātā informācija par skolēnu psiholoģiskajām un sociālajām vajadzībām. Skolā veiksmīgi darbojas atbalsta komisija - psihologs, logopēds un medmāsa. Tiek izstrādāti konstruktīvi ieteikumi pedagogiem un vecākiem, lai cieši sadarbojoties nodrošinātu nepārtrauktu procesu skolēna atbalstam. Skolas psihologs sniedz palīdzību izglītojamajiem mācību grūtībās, savstarpējo attiecību veidošanas problēmsituācijās, emocionāla rakstura grūtībās, vardarbības gadījumos, sniedz atbalstu adaptācijas procesā un karjeras izvēles procesā, kas tiek atspoguļots ikgadējās darba atskaitēs.

vērtējums	Ļoti labi
------------------	------------------

4.4.2. Atbalsts personības veidošanā.

Pārskata perioda laikā skolā sekmīgi darbojas Skolēnu valde (<http://patnis.lv/lv/skola/skolenu-valde>), kurā skolēni piesakās brīvprātīgi. Skolēnu valdi vada demokrātiski ievēlēts prezidents un skolotājs-konsultants. Skolā, cieši sadarbojoties skolotājiem un skolēniem, tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi: lielkoncerti, ģimeņu pasākumi, tūrisma ralliji, ekskursijas, klašu vakari, filosofijas dienas, konferences, koncertu un teātra apmeklējumus u.c.

Klašu audzinātāju darbs ir plānveidīgs, notiek saskaņā ar skolas audzināšanas darba programmu, kurā iekļautās tēmas sekmē pozitīvu personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšanu. Tiek organizēti daudzveidīgi pasākumi, to realizēšanā iesaistās skolēni (<http://patnis.lv/lv/skola/pasakumi>) Klašu audzinātāji atbilstoši klases mikroklimatam, skolēnu vecumposmam un interesēm plāno perspektīvo darba plānu visam klases audzināšanas posmam. Skolēnu aptaujā visi respondenti apliecinājuši, ka klases audzinātāja stundas ir interesantas.

Skolā tiek nodrošinātas daudzveidīgas interešu izglītības un radošās nodarbības (<http://patnis.lv/lv/skola/pecpusdienas-nodarbibas>) : mākslas un amatniecības darbnīcas, folkloras grupa, popgrupas, teātris, sports: orientēšanās, futbols, karatē, instrumentu spēles apguve (flauta, klavieres), kas veicina daudzpusīgu personības attīstību.

vērtējums	Ļoti labi
------------------	------------------

4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā.

Skolā ir izstrādāta izglītojamo karjeras izglītības programma, kas balstīta uz trīs komponentu līdzvērtīgu, procesuāli saistītu īstenošanu: skolēnu iespēju apzināšanu, mācīšanos un sevis apzināšanos sociālekonomiskajā vidē. Tā balstīta uz izglītojamo izpētes rezultātiem, individuālo spēju un iespēju sasaisti ar mācību procesu un informācijas pieejamības nodrošinājumu. Skolas darba procesā regulāri tiek iekļautas daudzveidīgas mācību ekskursijas, vieslekcijas, mācību priekšmetu nedēļas, kas papildus darbam stundās nodrošina procesa saikni ar reālo dzīvi, kā arī tiek organizēta aktīva dalība Ēnu dienās un pasākumi, kas veicina karjeras izvēles lēmumu pieņemšanu (<http://patnis.lv/lv/skola/karjeras-izglitiba>, <http://patnis.lv/lv/skola/pasakumi/macibu-ekskursijas-koncerti-vieslekcijas>). Tiek organizētas karjeras iedvesmas dienas, kurās aktīvi iesaistās izglītojamo vecāki, skolēnu mācību ekskursijas uz dažādiem uzņēmumiem un iestādēm, tiek veicināts skolēnu brīvprātīgā darba aktivitātes, lai veicinātu skolēnu aktīvas dzīves pozīcijas un uzņēmīguma veidošanos, 10.klasē skolēni izstrādā karjeras izpētes projektu. Skolā ir pieejami daudzveidīgi informācijas materiāli par izglītības programmām, kā arī studiju un potenciālām darba iespējām.

Informācija par izglītojamo tālākizglītību pēc vidusskolas absolvēšanas (<http://patnis.lv/lv/skola/absolventi/kur-macas-patna-absolventi>) tiek izvērtēta un secinājumi tiek izmantoti skolas ikdienas darbā.

vērtējums	Ļoti labi
------------------	------------------

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Atbalsta komisija kopā ar pedagoģisko padomi, izvērtējot informāciju par izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības, rūpīgi izvēlas darbības virzienus - nosaka izglītojamo stiprās un vājās puses, vienojas, kuri speciālisti, cieši sadarbojoties, sniegs palīdzību, nosaka atbildības sadali starp pedagogiem, speciālistiem un vecākiem. Nepieciešamības gadījumā tiek izveidots individuāls mācību plāns. Pēc šī plāna īstenošanas noteiktā periodā tiek veikta izvērtēšana un/vai korekcija. Tiek izstrādāti konstruktīvi ieteikumi turpmākajiem individuālā atbalsta pasākumiem. Pedagogi dalās pieredzē mācību metožu piemērošanai dažādām izglītojamo mācību vajadzībām, vērojot mācību stundas un sniedzot savstarpēju atbalstu.

Skolēnu izaugsme viņu īpašo spēju jomās tiek veicināta, balstoties skolēnu izpētes rezultātos un motivējot skolēnus iesaistīties fakultatīvajās un interešu nodarbībās (<http://patnis.lv/lv/skola/pecpusdienas-nodarbibas>), projektos (<http://patnis.lv/lv/skola/projekti>), kā arī dažādos skolas un starpskolu pasākumos – konkursos, sacensībās, skatēs un olimpiādēs. Izglītojamo sasniegumi tiek pastāvīgi atspoguļoti skolas mājas lapā, veicinot skolēnu centienus pēc izcilības. Izglītojamo labie sasniegumi liecina par skolas darba kvalitāti šajā jomā: 2010./2011. mācību gadā 26, 2009./2010. m.g. 21, 2008./2009. m.g. 23 starpskolu, t.sk. starptautiskos, konkursos un olimpiādēs iegūtas godalgotas vietas.

vērtējums	Ļoti labi
------------------	------------------

4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Skolā tiek sniegts atbalsts skolēniem ar specifiskām mācību grūtībām, piem., disleksiju, notiek sistemātisks pedagogu tālākizglītības darbs un piemēroti individualizēti risinājumi gan kompensējošu aktivitāšu veidā, gan piemērojot IT tehnoloģijas. Iespēju robežās tiek sniegts atbalsts arī izglītojamiem ar fiziskiem traucējumiem – kustību traucējumiem un dažādu hronisku slimību gadījumos (piem., cukura diabēts un hemofīlija), tiek nodrošināts arī dažādu diētu piedāvājums. Atbalsta prakses veidošanā skola sadarbojas ar sabiedriskām organizācijām: disleksijas biedrību un hemofīlijas biedrību.

vērtējums	Labi
------------------	-------------

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.

Sadarbības informatīvo pamatu veido e-klases lietojums: skolas sadarbības līgums ar sistēmas uzturētājiem nodrošina visiem vecākiem ģimenes komplekta pieslēgumu, kas nodrošina pilnvērtīgu informācijas apriti ar izglītojamā ģimeni attiecībā uz izglītojamo sasniegumiem, uzvedību un attieksmēm, un arī paredz gan regulāru saraksti ar vecākiem par dažādiem izglītības un audzināšanas procesa aspektiem, gan sadarbības procesu uzskaiti (piemēram, individuālu sarunu fiksēšanu). Informācijas aprites plūsma tiek pārraudzīta, tā liecina, ka visi izglītojamo vecāki e-klasi lieto.

Katru mēnesi (mēneša pēdējā trešdiena) tiek organizētas Vecāku informatīvās dienas, kad vecāki var ierasties uz individuālām sarunām ar skolotājiem, tiek organizētas atvērto durvju dienas vismaz 2x gadā, kad vecāki var vērot stundas ne tikai sava bērna, bet arī citās klasēs, 2011./12.m.g. pēc klašu audzinātāju ierosinājuma atvērto durvju dienas tiek organizētas 4x gadā, paredzot tam dažādas nedēļas dienas, lai vecāki varētu vērot arī stundas, kuras ir tikai vienu vai divas noteiktas dienas nedēļā. Jau otro gadu tiek izdots mēnešraksts, kas informē par svarīgāko skolas dzīvē un regulāri ar jaunāko un aktuālāko informāciju tiek papildināta skolas mājaslapa, kā arī aktīvi tiek izmantots e-klases pasts. Vairākas reizes gadā tiek organizēti dažāda rakstura pasākumi vecākiem (klašu sapulces, Ziemassvētku un Mātes dienas koncerts, gada noslēguma pasākumi, izlaidumi).

vērtējums	Ļoti labi
------------------	------------------

Skolas darba stiprās puses.

Tiek realizēta individuāla pieeja izglītojamo sasniegumu veicināšanai: nodrošināti daudzveidīgi atbalsta mehānismi skolēniem, kuriem ir mācību grūtības un pilnveides iespējas skolēniem ar īpašiem talantiem.

Tālākās attīstības vajadzības.

Turpināms darbs pie pedagogu kompetences pilnveides atbalsta mehānismu lietojumā, ievērojot jaunākos zinātnes sasniegumus un attīstīto valstu pieredzi. Pilnveidojams izglītojamo izpētes atspoguļojums vienotā formā un tā interpretācija sadarbībā ar vecākiem.

4.5. Iestādes vide.

4.5.1. Mikroklimats.

Skolas vide ir labvēlīga ikviena skolēna personības attīstībai un pedagogu profesionālās kompetences realizācijai. Tai raksturīga augsta sadarbības un inovāciju kultūra. Skolotāju un skolēnu dialogu Patnī raksturo savstarpēja atklātība, uzticēšanās un cieņa, kas tiek panākts ar profesionālu, pēctecīgu, savstarpēji koleģiālu klašu audzinātāju un skolotāju darbu ilgu gadu garumā (iespēju robežās klases audzinātājs audzina klasi no 4./5. līdz 12.klasei), nodibinot pamatīgu kontaktu ar izglītojamā ģimeni un to regulāri uzturot. Skolā tiek nodrošināts vienlīdzīgums un taisnīgums. Skolēnu anketēšanas rezultāti liecina, ka lielākajai skolēnu daļai patīk iet uz skolu (77% respondentu atbildējuši ‘vienmēr’vai ‘bieži’), viņi jūt skolas rūpes (80% respondentu atbildējuši ‘vienmēr’vai ‘bieži’) un jūtas droši (96% respondentu atbildējuši ‘vienmēr’vai ‘bieži’). Skolēnu iekšējās kārtības noteikumi

(<http://patnis.lv/lv/skola/skolenu-noteikumi>) tiek regulāri aktualizēti, izglītojamie tos zina un uzvedība un disciplīna pamatā ir laba, ir izstrādāta tās nodrošināšanu reglamentējoša kārtība.

vērtējums	Ļoti labi
------------------	------------------

4.5.2. Fiziskā vide.

Skolas fiziskajai videi ir raksturīgi mūsdienīgi mācību līdzekļi un tehniskās iespējas, saliedēta pedagogu komanda un filosofiskās izglītības pieredze pedagogu izglītībā. Skolai ir optimālas mācību telpas, kas tiek efektīvi izmantotas, nedaudz ierobežotas ir iespējas mājturības un tehnoloģiju praktiskajos darbos. Mācības notiek mūsdienīgi aprīkotos mācību kabinetos un klasēs: kopumā 18 mācību telpas, katrā ir vismaz viens dators un jaudīgs bezvadu internets, telpas interešu nodarbībām, sporta zāle, sporta laukums, plaša teritorija pastaigām un aktīvām mācību stundām dabā, mācību procesā izglītojamiem ikdienā pieejama datorklase. Tiek nodrošināta trīsreizēja ēdināšana, respektējot dažādus ēšanas paradumus un vajadzības, kvalitatīva un veselīga pārtika, pastāvīgi pieejams dzeramais ūdens.

Skolēni iesaistās skolas vides iekārtošanā – gan skolas talkās labiekārtojot teritoriju, gan noformējot iekštelpas ar saviem radošajiem darbiem: pastāvīgi tiek izvietotas skolēnu darbu izstādes un konkursu darbi.

vērtējums	Labi
------------------	-------------

Skolas darba stiprās puses ir augsta sadarbības un inovāciju kultūra: savstarpēja atklātība, uzticēšanās un cieņa, kas tiek panākts ar profesionālu, pēctecīgu, savstarpēji koleģiālu pedagogu darbu ilgu gadu garumā, saliedēta pedagogu komanda un filosofiskās izglītības pieredze pedagogu izglītībā.

Tālākās attīstības vajadzības.

Jāturpina darbs mācību kabinetu pilnveidē, paplašinot iespējas moderno tehnoloģiju izmantojumam.

4.6. Iestādes resursi.

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi.

Mācību telpas un palīgtelpas ir iekārtotas atbilstoši to lietojumam – sākot ar 4.klasi skolā ir kabinetu sistēma un mācību telpas ir piemērotas atbilstoši mācību priekšmetiem. Ir

izveidoti matemātikas, latviešu valodas, fizikas, ķīmijas, mūzikas, mākslas un mājturības, dabaszinību, svešvalodu kabinetu. Pirmo trīs klašu skolēni pamatā mācās savās klašu telpās. Ir sporta ģērbtuves ar dušām, nedmāsas, psihologa un administrācijas kabineti, skolotāju istaba un direktora kabinets. Blakus ķīmijas un fizikas kabinetiem ir laboratorijas, kur glabājas nepieciešamie piederumi un iespējams sagatavot demonstrējumus un laboratorijas darbus. Datorklasē ir 9 datori, 2 datori atrodas skolēnu brīvpieejā 3.stāva foajē. Telpu un materiāltehniskais nodrošinājums ir labā tehniskā stāvoklī, droši lietojams un atbilstošs realizējamām programmām.

Skolas bibliotēkas fonds ir izvietots dažādās skolas telpās atbilstoši tematikai un pieejams skolēniem pastāvīgi. Sev interesējošās literatūras atlasei skolēni var izmantot katalogu, kas pieejams skolas mājas lapā.

Nozīmīgs mācību resurss ir IT: datori (40 gab.), projektori (7 gab.), interaktīvā tāfele (1 gab.), tās analogi – mimio (3 gab.) un „Papershow” (1 gab.), multifunkcionāls planšetdators ar skārienjūtīgu virsmu OneNote programmas efektīvam izmantojumam, balsošanas pultis, dokumentu kamera, videokamera un sīkais aprīkojums (austiņas, mikrofoni, utt.). Ikdienas mācību procesā tiek izmantotas arī audio-video stacijas.

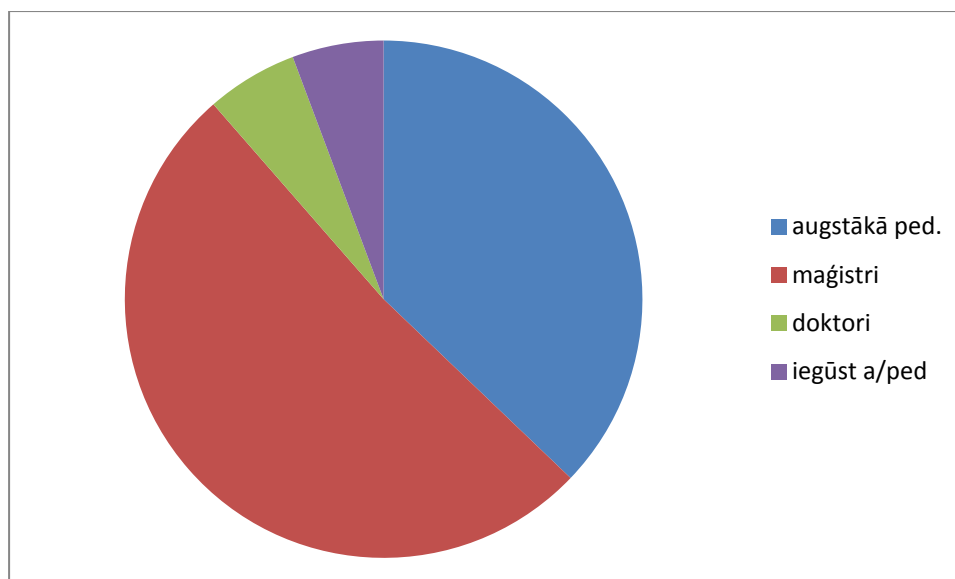
Iestādes sanitārie mezgli atbilst normām. Telpu izmantojums ir racionāls un pamatā atbilst mācību priekšmetu specifikai. Skolā ir noteikta kārtība materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai un uzturēšanai darba kārtībā.

Finanšu līdzekļi tiek izmantoti atbilstoši prioritātēm. Skola strādā pie papildus līdzekļu piesaistes projektos (<http://patnis.lv/lv/skola/pecpusdienas-nodarbibas>). Plānojot resursu sadali, tiek ņemti vērā skolas darbinieku ieteikumi, skolas padome tiek informēta par finanšu līdzekļu sadali un izlietojumu.

vērtējums	Ļoti labi
------------------	------------------

4.6.2. Personālresursi.

Skolā ir viss izglītības programmu nodrošināšanai nepieciešamais personāls un atbalsta personāls. Cilvēkresursu darba organizācija pilnībā nodrošina skolas darba procesa vajadzības, pedagogu izglītība (4.diagramma) un kvalifikācija pamatā atbilst normatīvo aktu prasībām. Pedagogi aktīvi iesaistās pedagoģiskajā pētniecībā un kvalifikācijas pilnveidē.



4.diagramma. Pedagogu izglītības līmeņu pārskats.

Pedagogu tālākizglītība tiek plānota mērķtiecīgi, t.i. sabalansējot skolas attīstības prioritātes, ikdienas procesa nodrošinājuma vajadzības un pedagogu profesionālo kapacitāti saskaņā ar skolas attīstības vajadzībām vairākos nozīmīgos veidos – (1) pedagogiem apgūstot profesionālās pilnveides programmas, piedaloties semināros u.tml. speciāli organizētosursos; (2) apgūstot akadēmiskās vai profesionālās programmas, kuru rezultātā tiek iegūta jauna kvalifikācija, kas būtiska skolas programmu realizācijai; (3) iniciējot un organizējot konferences, seminārus un darbnīcas atbilstoši skolas attīstības vajadzībām skolā (Filosofijas bērniem mācības un starptautisks pilotkurss, loģikas pamatu kurss, starptautiska konference un seminārs „Satikšanās filosofijā: iespējas izglītībā”, darbseminārs „Kritiskās domāšanas attīstība skolā”, starptautisks seminārs par skolēniem ar lasītprasmes un rakstītprasmes traucējumiem, un daudzi citi, t.sk. pieaicinot sadarbības organizāciju speciālistus; (4) mācoties darbavietā – gan formāli iesaistoties mentoru grupās un piedaloties darbības pētījumā (piem, laika periodā no 2008. gada oktobra līdz 2009.gada jūlijam: ilustrācija 2.attēlā), gan neformāli ikdienas praksē; (5) pašizglītībā. Katrs no šiem tālākizglītības veidiem veido pamatu skolas pedagoģiskajam potenciālam, tiek rūpīgi izsvērts individuālās sarunās ar skolas vadību un sadarbojoties ar kolēģiem.

skolā strādā nepilnu slodzi, un jaunajiem kolēģiem veiksmīgi iekļauties skolotāju un skolēnu produktīvā dialogā mācību sasniegumu uzlabošanai atbilstoši katra spējām un vajadzībām.

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.

Skolas pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un plānota, ir nodrošināta efektīva informācijas aprīte, skolas darba pašvērtēšanā tiek iesaistīti skolas darbinieki (gan formāli, gan neformāli) un izmantotas informācijas tehnoloģijas (blogi, tiešsaistes anketēšana, aptaujas u.c.). Mērķtiecīgi un saistībā ar aktuālo problemātiku tiek izvēlētas skolas darba detalizētas izvērtēšanas jomas, piemērojot tām atbilstošas metodes. Pašvērtējumā iegūtie secinājumi tiek izmantoti skolas darba prioritāšu noteikšanā un tālākās attīstības plānošanā.

Skolai ir skaidrs un pārskatāms attīstības plāns (pastāvīgi pieejams skolas mājas lapā <http://patnis.lv/lv/skola/attistibas-plans>) katriem 3 gadiem, kas pamatojas uz atbilstoši mūsdienu izglītības tendencēm rūpīgi izstrādātu skolas vīziju, skaidri formulētiem mērķiem, un ik gadus tā izpilde tiek kopīgi izvērtēta gan vadības, gan pedagogu, gan skolas padomes līmenī. Skolas attīstības plāna īstenošana ir nozīmīga skolas ikdienas darba komponente, tajā – gan individuāli, gan kolektīvi – tiek iesaistīti visi skolas kopienas dalībnieki (pedagogi, vecāki, skolēni).

Iestādes ikdienas darba prioritātes strukturētas atbilstoši skolēnu vecumposmiem. Tas ļauj optimāli organizēt resursus un fokusēt darbu tā, lai secīgi veidotos pamats vispusīgai skolēna attīstībai. (3. tabula)

3.tabula.

Iestādes ikdienas darba prioritātes atbilstoši skolēnu vecumposmiem.

	1-3 kl	4-6 kl	7-9 kl	10-12 kl
Skola				
Process: prioritātes	Serviss – ēdināšana un rūpes, interešu nodarbības, pieskatīšana.	Disciplīnas nodrošināšana Labs 'monitorings'	Profesionāla klasvadība, konfliktu menedžments	Augsta mācību procesa kvalitāte – skolotāju izglītība, inovācijas procesā un metodikā, dalība projektos, mācību tehniskie

				līdzekļi
Mācību kvalitāte	Rezultāti PD un konkursos Savlaicīga mācību grūtību diagnostika		Rezultāti eksāmenos un olimpiādēs 2-gadnieku skaits minimāls Vidējās atzīmes Iestāšanās ģimnāzijās/augstskolās, izturot konkursu	
Atbalsts mācību grūtībām	Kvalitatīvs, sistēmā strādājošs atbalsta personāls	Atbalsta pasākumi skolēniem integrēti mācību procesā		Skolēni apzinās savas specifiskās mācību vajadzības un prot izmantot atbalsta paņēmienus patstāvīgi
Skolnieks				
Mācīšanās	Mācās pēc norādēm, piedāvāta palīdzība un kontrole	Spēj patstāvīgi veikt mājas darbus	Spēj pats izvirzīt sev mācību uzdevumus	Apzinās, ko vēlas un zina kā to sasniegt
Indivīdās sociālās dimensija	Apzinās savu vērtību (saprot, ka ir spējīgs uz viedokli)	Respektē citus skolēnus	Apzinās savu vērtību citu vidū (spējīgs aizstāvēt savu viedokli, rēķinoties ar citiem)	Saskata citus kā vērtību
Attieksme	Grib iet uz skolu, patīk mācīties Mācīšanos uztver kā pašsaprotamu lietu		Apzinās mācīšanās nozīmi saistībā ar savu nākotni	

Attīstības prioritātes izvirzītas kopīgi, ņemot vērā skolas vīziju un mērķus, skolas stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, ekonomisko situāciju un iespējamus resursus.

Attīstības plāna izstrāde ir plānveidīga un tajā iesaistīti gan skolotāji, gan skolēni, gan skolas padome. Skolas darbinieki pārzina un lieto skolas attīstības plānu sava darba organizēšanai. Attīstības plāns ir pieejams skolas mājas lapā un tiek regulāri aktualizēts, izvērtēts un papildināts vai konkretizēts.

Skolas attīstības veidošanā aktīvi iesaistās skolēnu vecāki – gan ideju, gan praktiska un profesionāla atbalsta līmenī (piemēram, brīvprātīgi vadot nodarbības, atsevišķus projektus, izvērtējot un konsultējot skolēnu mācību firmu biznesa plānus, utt.).

Skola veiksmīgi realizē attīstības plānā noteiktās prioritātes, mērķus un uzdevumus.

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.

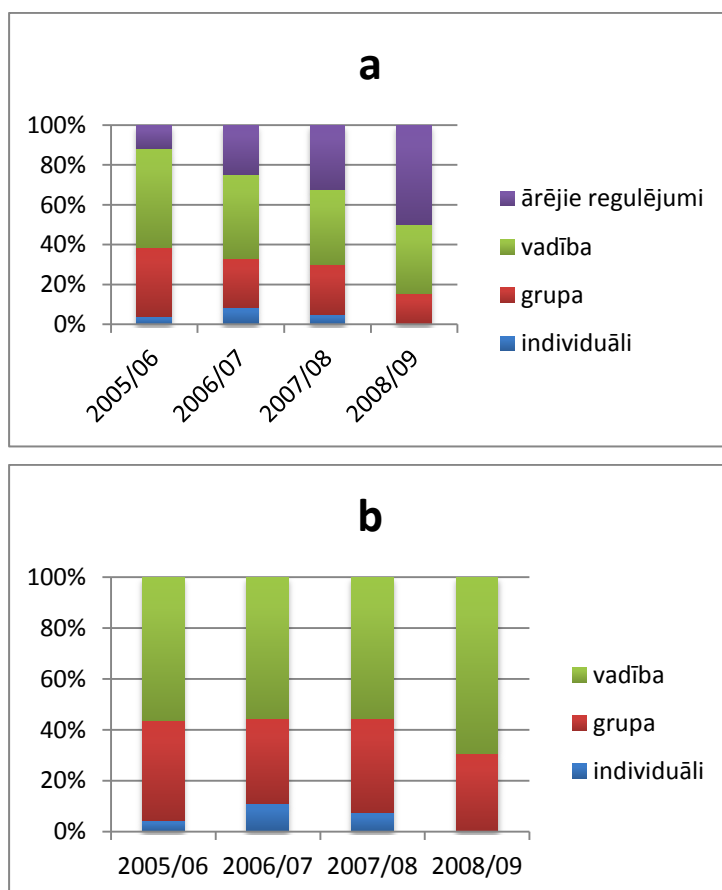
Vadības darbs ir sistemātisks, mērķtiecīgi plānots, balstīts sadarbībā un līdzatbildībā, daudzveidīgi pamatots un pārraudzīts. Ir visa obligātā dokumentācija, tā izstrādāta demokrātiski un atbilst likumu un normatīvo aktu prasībām. Grozījumi noteikumos un prasībās tiek pietiekami izdiskutēti darbinieku sanāksmēs un iekļauti informācijas apritē. Vecākiem un skolēniem būtiskie normatīvie dokumenti ir publicēti (vai piesaistīti) skolas mājas lapā.

Skolas darbinieku iesaistīšanās lēmumu pieņemšanā (izvērtēta laika periodā no 2005. līdz 2009.gadam, 4.diagramma) un liecina par visu līmeņu iniciatīvu skolas darba uzlabošanā.

4. diagramma.

Grozījumi skolas iekšējos normatīvos dokumentos 2005-2009.gadā:

a – ievērojot, bet b – neievērojot ārējo regulējumu iniciētos grozījumus



Vadības darba organizācija ir optimāla un kvalitāte laba. Skolas darba vadības pamatprincipi ir atbildības deleģēšana, uzticēšanās, kritiska koleģialitāte, pašiniciatīvas veicināšana un intensīva darbinieku tālākizglītība. Vadības process pamatojas uz daudzpusīgu skolas darba vērtēšanu – skolas kultūras indikatoros, skolas kā organizācijas mācīšanās plūsmu līmeņu izvērtējumā, mācību procesa vērojumiem dažādās perspektīvās, kā arī izvērtējot skolas darba kvalitāti attiecībā uz personalizācijas komponenti Dana Bakleja (Dan Buckley „REORDER” kategorijas) kvalitātes vērtēšanas kategorijās.

Lai nodrošinātu iespējami efektīvu skolas darbu, tiek pastāvīgi strādāts pie pedagogu profesionālās pilnveides un darba slodžu optimizācijas, motivējot darbiniekus iegūt papildus kvalifikāciju studijās un profesionālās pilnveides programmās. Ņemot vērā pedagogu priekšlikumus, tiek detalizēti izvērtēta nepieciešamība dalīt klases grupās un iespēja grupēt skolēnus dažādu klašu ietvaros atbilstoši mācību procesa mērķiem, skolēnu sagatavotībai un konkrētajai situācijai.

Ievērojot skolēnu vecāku ieteikumus, notiek darbs pie efektīvas stundu aizvietošanas kārtības izveides, veidojot stundu aizvietošanas materiālu kopu skolas iekšējā e-vidē. Metodiskais darbs iestādē tiek organizēts vienotā skolas metodiskajā komisijā, nepieciešamības gadījumos mācību priekšmetu pedagogiem apvienojoties virzienos pa jomām: matemātika un tehnoloģijas, valodas, māksla, sociālās zinības un sākumskolas MK virzienos.

Pedagogu un atbalsta personāla pienākumi ir noteikti darba kārtības noteikumos un amata aprakstos. Pedagogu un atbalsta personāla sadarbība ir efektīva.

vērtējums	Labi
------------------	-------------

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Skola aktīvi sadarbojas ar citām institūcijām – ar skolām, ar augstskolām (Latvijas Universitātes Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultāti, ar Fizikas un matemātikas fakultāti, ar Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskolu), biedrībām (Filosofiskās Izglītības centru, Disleksijas biedrību, Debašu centru, Hemofilijas biedrību, Privātskolu asociāciju, biedrību „Junior Achievement”), gan Latvijas, gan ārvalstu skolām un nevalstiskajām organizācijām (organizāciju „Papardes cieds”, u.c.), darbojas starptautiskā

tīklā SOPHIA (*The European Foundation for Doing Philosophy with Children*) un globālajā inoatīvo skolu tīklā „*Partners in Learning*”.

vērtējums	Labi
------------------	-------------

Skolas darba stiprās puses ir skaidri mērķi, fleksibla darba organizācija, augsta sadarbības kultūra un skolas darbinieku iesaistīšanās skolas kopējā darba uzlabošanā. Efektīva sadarbība ar akadēmiskajām un sabiedriskajām institūcijām.

Tālākās attīstības vajadzības.

Nepieciešams turpināt darbu pie visaptverošas skolas darba kvalitātes pārraudzības sistēmas izveides, kas dotu iespēju efektīvizēt dažādu skolas darba procesu monitoringu, pilnvērtīgāk izmantojot IT iespējas un tādējādi ekonomēt gan pedagoģu, gan vadības laika patēriņu.

5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais).

Pārskata periodā skolas darbu raksturo vairāki būtiski sasniegumi:

1) Pētījums, kurā no 2006. līdz 2011.gadam ir pētīts pedagoģiskais process skolā, analizējot skolu kā organizāciju, kas mācās, analizējot vadības komandas darbu un sadarbības kultūras veidošanos visos skolas darbības un attiecību līmeņos strukturāli un procesuāli, iesaistot tās veidošanā, lietošanā un izpētē ikdienas praksē ikvienu – gan skolēnus, gan pedagoģus, gan vadību. Pētījumā iegūtie secinājumi par mācīšanos organizācijā ir zinātniski un praktiski nozīmīgi pedagoģiskā procesa pilnveidei skolā: ir izveidota mācīšanās organizācijā tipoloģija un secinājumi par to, kā mācīšanās organizācijā saskatāma pedagoģiskajā realitātē skolā, to saskatot attīstībā: ārēji organizēta → pašorganizēta → savstarpēja mācīšanās organizācijā. Pētījuma rezultātā ir izstrādāti un pamatoti didaktiskie principi mācīšanās stratēģiju organizācijā izmantošanai vispārīzglītojošas skolas mācību procesā klasē un izveidota mācīšanās organizācijā procesa organizācijas metodoloģija, kas izmantojama skolu darbības monitoringam, pedagoģu profesionālajai un pedagoģiskā procesa pilnveidei. Pamatojoties uz didaktiskiem principiem mācīšanās stratēģiju organizācijā izmantošanai mācību procesā klasē, ir izstrādātas vadlīnijas to lietošanai skolu praksē.

2) Vidusskola ir atzīta par vienu no 70 pasaules skolām, kas 2011./12. mācību gadā kā aizsācējaskola piedalās *Microsoft* inoatīvo skolu programmā *Partners in Learning*, kuras

mērķis ir veicināt inovāciju un sistēmas maiņas kultūru visā skolu kopienā, lai palīdzētu pedagogiem sagatavot skolēnus 21. gadsimta dzīves un darba realitātei. Skolas dalība šajā tīklā nodrošina vadības komandas un pedagogu aktīvu iesaistīšanos skolas attīstības pilnveidē saskaņā ar progresīvākajām tendencēm izglītībā.

3) Uz skolā veiktā pētījuma un jaunāko pētījumu izglītībā pamata un aktuālās problemātikas izvērtējumu un iespējām, ko nodrošina skolas sadarbība ar Datorzinību centru, ir kopīgi izstrādāta jauna vidusskolas funkcionālā koncepcija, kuru atzinīgi ir novērtējuši gan zinātnieki, gan praktiķi. Tās realizācija ir saistīta ar intensīvu informācijas tehnoloģiju lietojumu un daļēji ir uzsākta 2011./12. mācību gadā.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem).

Ņemot vērā aktuālās tendences skolu tīkla attīstībā Rīgā, skolai nepieciešams nostabilizēt savu unikālo pozīciju visos izglītības līmeņos. Tādējādi, atbilstoši pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem ir izvirzītas trīs pamatprioritātes turpmākajam plānošanas periodam (no 2011. līdz 2014. gadam):

1) Izglītības programmu īstenošanas funkcionālās koncepcijas pilnveide darbam heterogēnās klasēs ar mērķi izveidot efektīvu, jaunākajos izglītības un pedagoģijas pētījumos pamatotu mācību procesa organizācijas sistēmu, kas dod iespēju katra skolēna radošai izpausmei, sadarbības un mācīšanās iemaņu attīstībai, veicina pašiniciatīvu un atbildību par savu mācīšanos un rīcību:

- veidot pedagoģijas zinātnes un prakses sadarbību, organizējot zinātniskos seminārus, piedaloties konferencēs, veicot pētījumus un mācoties savstarpēji;
- pakāpeniski ieviest un pilnveidot izveidoto vidusskolas funkcionālo koncepciju, izstrādāt tās efektivitātes novērtēšanas metodoloģiju un nodrošināt tās procesuālo vērtēšanu;
- pilnveidot pamatizglītības programmas realizācijas mehānismus, iestrādājot tajos pedagoģiskās pieejas, kas veicina skolēnu radošumu, kompetenci sadarboties, daudzveidīgu mācību iemaņu attīstību, pašiniciatīvu un atbildību par savu rīcību.

2) Atbalsta mehānismu un pedagogu profesionālās kompetences pilnveide darbā ar skolēniem ar dažādām mācību vajadzībām ar mērķi nodrošināt iespējas katra skolēna maksimāla mācību potenciāla realizācijai:

- pilnveidot un sistematizēt atbalsta pasākumu piemērošanu skolēniem ar dažādām mācību grūtībām, paaugstināt pedagogu kompetenci piemērot tos ikdienas darbā;

- izveidot atbalsta pasākumu monitorēšanas sistēmu skolēniem ar īpašām mācību vajadzībām;

- apgūt un ikdienas darbā ieviest jaunus metodiskos paņēmienus darbam ar skolēniem ar īpašām mācību vajadzībām un ar īpaši spējīgiem skolēniem.

3) Mūsdienīgas, uz efektīvu informācijas tehnoloģiju lietojumu balstītas, skolas darba organizācijas vides izveide ar mērķi izveidot pārskatāmu un ērti lietojamu skolas darba vadības un pārraudzības sistēmu, kas veicina pedagogu IT kompetenci:

- izveidot pārskatāmu skolas darba organizācijas e-vidi, kurā pieejami resursi ikviena pedagoga darba plānošanai, pārraudzībai un informācijas/ideju aprītei;

- pilnveidot informācijas apriti starp skolēniem, pedagogiem, vecākiem un skolas vadības struktūrām (skolas padome, skolēnu valde, SIA Patnis valde);

- izveidot sadarbībā balstītu atbalsta sistēmu ikvienam skolas darbā iesaistītajam cilvēkam (skolēniem, skolotājiem un vecākiem) efektīvam IT lietojumam;

- ieviest jaunas IT lietojuma formas atbilstoši aktuālajām tendencēm skolu pārvaldībā;

- veidot sistemātisku pieredzes apmaiņu ar progresīvākajām skolām inovāciju vadībā.

Iestādes vadītājs

Maija Kokare

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.