



**PRIVĀTĀ VIDUSSKOLA "PATNIS"**

Reģ. Nr. 3513802582, Gregora ielā 13A, Rīga, LV-1046  
Tālrunis 67622161; fakss 67615743, e-pasts: patnis@patnis.lv

Direktore: Agnese Pūtele, Mg.paed.

**PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

**Rīga 2017**

## SATURS

1. Privātās vidusskolas "Patnis" vispārīgs raksturojums .....	3
2. Privātās vidusskolas "Patnis" pamatmērķi .....	4
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde .....	4
4. Privātās vidusskolas "Patnis" sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos.....	5
4.1. Mācību saturs – privātās vidusskolas "Patnis" īstenotās izglītības programmas .....	5
4.2. Mācīšana un mācīšanās .....	6
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte .....	6
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte .....	8
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	9
4.3. Izglītojamo sasniegumi .....	11
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā .....	11
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	14
4.4. Atbalsts izglītojamiem.....	21
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts .....	21
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana .....	21
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā.....	23
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā .....	24
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai .....	26
4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām .....	27
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	27
4.5. Privātās vidusskolas „Patnis” vide .....	29
4.5.1. Mikroklimats .....	29
4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība.....	30
4.6. Privātās vidusskolas „Patnis” resursi .....	31
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi .....	31
4.6.2. Personālrresursi .....	32
4.7. Privātās vidusskolas „Patnis” darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana .....	34
4.7.1. Privātās vidusskolas „Patnis” darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	34
4.7.2. Privātās vidusskolas „Patnis” vadības darbs un personāla pārvaldība .....	36
5. Citi sasniegumi .....	38
6. Turpmākā attīstība.....	40
Pielikumi .....	50

## 1. Privātās vidusskolas "Patnis" vispārīgs raksturojums

Privātā vidusskola "Patnis" dibināta 1994.gadā, tā atrodas Pārdaugavā- netālu no pilsētas centra, Āgenskalnā- klusā, sakoptā rajonā, ērti piebraucamā vietā, Gregora ielā 13A 1.-6.kl., un centrā 7.-12.kl., Kr. Valdemāra ielā 8, Rīgā. Plašāka informācija par skolas dzīvi ir atrodama skolas mājas lapā WWW.PATNIS.LV.

Skolā licencētas 4, bet tiek īstenotas 3 vispārējās izglītības programmas(1.pielikums):

- pirmsskolas izglītības programma, izglītības programmas kods 01011111,
- pamatizglītības programma, izglītības programmas kods 21011111,
- vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma, izglītības programmas kods 31011011,
- vispārējās vidējās izglītības profesionāli orientētā virziena programma, izglītības programmas kods 31014011 (šobrīd netiek īstenota).

Skolēnu skaita dinamika(2.pielikums) skolas darbības periodā liecina par strauju skolēna skaita pieaugumu pirmajos 15 skolas attīstības gados, sasniedzot piepildījuma maksimumu, un skolēnu skaita samazinājums pēdējos trijos, salīdzinot ar iepriekšējā perioda datiem, nav vērojams. "Patnis" atšķiras no vairuma valsts skolām pēc skolēnu skaita klasē (apmēram 16 skolēnu vienā klasē, dalot 2 grupās svešvalodu, matemātikas un latviešu valodas, literatūras apmācībā) (3.pielikums).

Privātajā vidusskolā "Patnis" par izglītības programmu apguvi ir noteikta maksa. Papildus skola saņem valsts un pašvaldības mērķdotācijas.

Skola nodrošina labvēlīgu sadarbības un tālākizglītības vidi, organizējot izglītības procesus no 1,5 līdz 19 gadu vecumam. Lielākā daļa pirmsskolas absolventu turpina mācības skolas izglītības programmā.

Skolā strādā 51 pedagogs (priekšmetu skolotāji, mūzikas skolas, interešu izglītības un pēcpusdienas skolotāji), no kuriem 3 zinātņu doktori, 19 maģistri, 17 skolotāji ar augstāko pedagoģisko bakalaura izglītību, 6 skolotāji iegūst augstāko izglītību.

Skolas vadības amatu vienību struktūru un atbalsta personālu veido (4.pielikums):

### Vadība

Direktors	1
Direktora vietnieks izglītības jomā 1.-6.kl.	1
Direktora vietnieks izglītības jomā, mācību darba organizators un vadītājs 7. -12.kl.	1
Direktora vietnieks projektu darbā	1
Direktora vietnieks IKT jomā	1
Direktora vietnieks ārpusklases darbā	1

### Atbalsta personāls

Psihologs	1
Logopēds	1
Medmāsa	1

Privātās vidusskolas "Patnis" filosofija – katra bērna personība ir unikāla, mēs to respektējam un kopīgi pilnveidojam.

Privātās vidusskolas "Patnis" vīzija– "Patnis" ir skola, kurā tiek pastāvīgi uzturēta labvēlīga vide katra audzēkņa izaugsmei, radošai izpausmei un mācīšanās iemaņu attīstībai, izmantojot mūsdienīgas mācību metodes un efektīvus atbalsta paņēmienus, mūsu skolotāju pieredzi un jaunākās atziņas pedagoģijas zinātnē. Mēs saredzam sevi kā skolu, kas meklē un savā ikdienā iestrādā jaunus ceļus izglītībā, kā skolu, kurā ir augsta sadarbības kultūra un kurā skolēni ir mudināti būt radoši, atvērti un talantīgi, skolu, kurā skolotāji strādā ar prieku, saredz

un spēj iedvesmot savu skolēnu talantus, un kopā ar skolēniem mācās daudzveidīgas domāšanas, sadarbības un spriedumu veidošanas tehnikas.

## 2. Privātās vidusskolas "Patnis" pamatmērķi

Privātās vidusskolas "Patnis" pamatmērķi ir:

1. Nodrošināt labvēlīgu vidi audzēkņu izaugsmei, radošai izpaušmei, sadarbības un mācīšanās iemaņu attīstībai, veicināt katra skolēna pašiniciatīvu un atbildību par savu mācīšanos un rīcību.
2. Meklēt un ikdienas pedagoģiskajā procesā iestrādāt jaunus ceļus izglītībā un sniegt izglītojamajiem konkurētspējīgu izglītību.
3. Organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina Valsts pamatizglītības un Valsts vispārējās vidējās izglītības standartos noteikto mērķu un uzdevumu sasniegšanu.

Lai realizētu "Patņa" izaugsmi, balstoties uz iepriekšējās darbības analīzi ("Attīstības plāns 2012.– 2015.gadam") un tālākās attīstības vajadzību noskaidrošanu, tika koleģiāli izveidots skolas "Attīstības plāns 2015.– 2018. gadam", definējot attīstības prioritātes. Pedagoģiskā personāla darbības rezultātā tika īstenotas attīstības plānā noteiktās prioritātes, mērķi, uzdevumi, rezultātus izvērtējot pedagoģiskās padomes sēdēs un metodiskajās sapulcēs, izplānojot nepieciešamos uzlabojumus:

- 2016.gada 14.marta pedagoģiskā sēde. Nolemts: 2015./2016.m.g. pilnveidot skolas attīstības plāna prioritāti "Mācību motivācijas veicināšana kvalitatīvam mācību procesam", īpašu uzmanību veltot pozitīvo uzslavu izteikšanai gan mutvārdos, gan to fiksēšanai elektroniskajā e-klases žurnālā, mācību darba ikdienas gaitas fiksējot skolēnu izpētes kartēs elektroniskajā vietnē Office 365.
- 2016.gada 29.augusta pedagoģiskā sēde. Nolemts: 2016./2017.m.g. pilnveidot skolas attīstības plāna prioritāti "Vienotu prasību ievērošana pārbaudes darbu izstrādē" un "Izglītojamo jēgpilna mācību darbības vadība kā kvalitatīva mācību procesa pamatnostādne", papildinot *Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību* un rosinot pedagogus arī turpmāk jēgpilni veikt ierakstus skolēnu izpētes kartēs elektroniskajā vietnē Office 365, kā arī izstrādāt un ieviest skolēnu pašvērtējuma kartes, pamatojoties attīstības plāna prioritātē "Izglītojamo pašapziņas, paškontroles un pašorganizētas darbības sekmēšana, diferencējot pieeju ikvienam izglītojamajam".
- 2016.gada 24.oktobra metodiskā diena „Lasītprasme– aktualitātes, metodes un prakse. Lasīšanas prasmes- mācīšanās kompetences pamats”. Nolemts: 2016./2017.m.g. tupināt īstenot „Attīstības plāna 2015.- 2018.gadam” pamatjomas „Izglītojamo sasniegumi” prioritāti „Izglītojamo mācību sasniegumu datu analīze un mācību sasniegumu prognozēšana”, akcentējot lasītprasmes kompetenci un starppriekšmetu saiknes nozīmi lasīšanas iemaņu stiprināšanā.

## 3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Privātās vidusskolas "Patnis" iepriekšējā akreditācija veikta 2012. gada 23. janvārī MK 852. 53. punkta kārtībā.

#### 4. Privātās vidusskolas "Patnis" sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos

##### 4.1. Mācību saturs – privātās vidusskolas "Patnis" īstenotās izglītības programmas

Privātajā vidusskolā "Patnis" tiek īstenotas vispārējās izglītības programmas (1. pielikums), kas ir licencētas un akreditētas valstī noteiktajā kārtībā, un grozījumi programmās tiek veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Vispārējās vidējās izglītības programmas ietvaros tiek piedāvāti divi programmu varianti, lai veicinātu skolēnu izvēles iespējas atbilstoši katra interesēm. 2016./2017.m.g. vidusskolā tiek apgūta viena no divām piedāvatajām programmām – vispārīzglītojošā virziena programma.

Mācību priekšmetu pedagogi izmanto Valsts izglītības satura centra (VISC) piedāvātās paraugprogrammas mācību satura apguves plānu izstrādē, ievērojot mācību satura pēctecību un diferenciaciju. Divas reizes mācību gada laikā direktora vietnieki izglītības jomā pārbauda un analizē mācību satura laika sadalījuma izpildi. Mācību darba rezultātu analīze liecina, ka pedagogi pārzina un izprot sava mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, zina mācību priekšmeta obligāto saturu, kā arī skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Mācību priekšmetu skolotāji plāno mācību satura apguves secību, tēmu apguvei paredzēto, mācību metodes, vērtēšanas formas; tiek īstenota mācību darba diferenciacija un individualizācija. Mācību procesā tiek veidota pieredze integrēto stundu veidošanā, plaši izmantojot projektos balstītu mācīšanos. Skolotāju izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas, piemērotas skolēnu spējām un vecumam, mācību priekšmeta specifikai un klases (vai grupas) darbam tempam.

Mācību priekšmetu skolotāji savai lietošanai izstrādā mācību priekšmeta satura apguves plānu, kurā tiek atspoguļots mācību saturs, mācību satura apguves laiks, tēmu noslēgumu pārbaudes darbi.

Mācību gada sākumā pedagogiskajā sanāksmē izskata un apstiprina minimālo mācību sasniegumu vērtējumu skaitu saskaņā ar "Privātās vidusskolas "Patnis" Iekšējie noteikumi. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība" (pēdējā redakcija-29.08.2016.). Katra semestra sākumā mācību priekšmetu skolotāji sagatavo pārbaudes darbu grafiku (PDG) un iesniedz direktora vietniekam izglītības jomā, kurš savlaicīgi sastāda un apstiprina PDG semestrim, ievietojot skolas vietnē Office 365.

"Patnis" piedāvā izglītības programmu satura pilnveidojošas nodarbības, kas tiek organizētas, ievērojot brīvprātības principu un pamatojoties uz vecāku iesniegumiem un skolēnu izrādīto interesi. Vidējās izglītības posmā skolēni var fakultatīvi apgūt vācu valodu. Skolā ir apstiprināts mācību stundu un fakultatīvo nodarbību saraksts. Mācību stundu saraksts ir pieejams informatīvajos stendos skolas telpu gaitenī (TV ekrānā) un skolotāju istabā, skolas mājas lapā [www.patnis.lv](http://www.patnis.lv), kā arī e-klasē. Ar visiem sarakstiem var iepazīties gan skolēni, gan viņu vecāki, gan pedagogi. Izmaiņas sarakstos tiek veiktas ar direktora rīkojumu, par tām savlaicīgi informējot skolēnus un pedagogus. Sarakstā katrai klasei viena stunda nedēļā ir klases audzinātāja stunda, kurā tiek realizēta apstiprināta audzināšanas darba programma.

Skolā darbojas Metodiskā padome un piecas mācību priekšmetu metodiskās komisijas:

1. dabaszinātņu, tehnoloģiju un sociālo zinību metodiskā komisija (MK vadītāja A. Beinere);
2. valodu un mākslu metodiskās komisija (MK vadītāja A. Eiklone);
3. klašu audzinātāju metodiskās komisija (MK vadītāja A. Beinere);
4. sākumskolas metodiskā komisija (MK vadītāja E. Osovska-Ozoliņa);
5. 7. – 9. kl. posma un vidusskolas metodiskā komisija (MK vadītāja I. Grase).

Metodisko komisiju darbā piedalās mācību priekšmetu pedagogi un atbalsta personāls pēc uzaicinājuma.

Skolēnu mācību stundu slodze atbilst valstī noteikto normatīvo aktu prasībām.

"Patnis" nodrošina skolēnus ar mācību literatūru. Mācību literatūras izmantojums katra mācību gada beigās tiek izvērtēts mācību priekšmetu metodiskajās komisijās. Nākamajam mācību gadam grozījumi mācību literatūras sarakstā tiek apstiprināti ar direktores rīkojumu.

Interesu izglītības darbam "Patnī" tiek pievērsta liela uzmanība, lai veicinātu vispusīgas un radošas personības attīstību. Notiek regulāra interešu izglītības programmu izpildes rezultātu analīze.

Klašu audzinātāji plāno audzināšanas darbu, pamatojoties uz VISC metodisko ieteikuma "Klases stundu programmas paraugs" galvenajiem darba virzieniem, "Patņa" vajadzībām atbilstoši skolēna vecuma posma un klases kolektīva īpatnībām un interesēm.

#### **Stiprās puses:**

- "Patnī" īsteno 3 licencētas izglītības programmas, kas tiek pilnveidotas atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.
- Mācību priekšmetu programmas atbilst licencētām izglītības programmām.
- "Patnī" ir profesionāls pedagogu kolektīvs.
- Pedagogi plāno savu darbu, pamatojoties uz mācību priekšmeta standartu.
- "Patnis" pilnībā nodrošina gan pedagogus, gan skolēnus ar nepieciešamo mācību literatūru, darba burtniecām un palīgliteratūru.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Dažādot mācību metodes, pilnveidot prasmes projektos balstītu mācību izveidē, apgūt un tālredzīgi izmantot jaunākos IT un digitālos mācību līdzekļus, realizējot standartos noteiktās prasības.
- Mērķtiecīgi uzlabot mācību priekšmetu tematiskos plānus, ieviešot to digitālo versiju.
- Turpināt pilnveidot skolēnu individuālo spēju un talantu izkopšanu mācību procesā.

Kritērija novērtējums—labi.

## **4.2. Mācīšana un mācīšanās**

### **4.2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Privātās vidusskolas "Patnis" pedagogi ikdienas un pārbaudes darbos:

- skaidri formulē stundas mērķi, pārzina stundas uzbūves struktūru,
- izvēlas atbilstošas mācību metodes un mācību līdzekļus,
- pielieto inovāciju prasmes mācību procesā,
- nodrošina mācību materiālu izvēles kvalitāti un efektivitāti, to piemērotību skolēniem,
- skolotājiem raksturīgs vērīgums (spēja ievērot skolēnos atšķirīgo, īpatnējo, būtiskas rakstura iezīmes u.c.), lai nodrošinātu individuālu, diferencētu pieeju ikvienam skolēnam.

Pedagogi aktīvi pilnveido savu pedagogisko meistarību. "Patnī" notiek regulārs darbs pedagogu darba kvalitātes izvērtēšanā, sniedzot metodisku atbalstu jaunu mācību metožu pielietošanā, vērotas mācību stundas, tiek pārraudzīti ieraksti klašu žurnālos, veicināta skolotāju tālākizglītība un kvalifikācijas celšana, jauno pedagogu mentorings.



Skolotāji pilnveido savas zināšanas un dalās pieredzē: vada seminārus (10 skolotāji), vada kursus (7), ir mācību līdzekļu autori (10), ir VISC ārštata metodiķi (3), vada meistarklases (7).

Būtiski ir veicināt pedagogu tālākizglītības pilnveidi, kas nodrošinās nepārtrauktu un kvalitatīvu mācību procesu (5.pielikums), ietverot arī svešvalodu apguvi kā prioritāti, lai strādātu ar skolēniem, kuriem sarunvaloda nav latviešu valoda.

"Patnī" ir noteikti mājasdarbu un pārbaudes darbu vērtēšanas nosacījumi, ko reglamentē Privātās vidusskolas "Patnis" Iekšējie noteikumi. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība". Vērtēšana mācību sasniegumu noteikšanai notiek plānoti, par ko liecina ieraksti klašu e-žurnālos. Pedagogu izglītošanai par vērtēšanas niansēm tiek veidoti metodiskie semināri, sanāksmes, ir izstrādāta "Patņa" vērtēšanas rokasgrāmata (pieejama pedagogu e-klasē sadaļa *Dokumenti* un izsniegta katram pedagogam papīra formātā). "Patņa" vadība katru ceturksni veic e-klases žurnāla kontroli, lai konstatētu plānoto pārbaudes darbu un formatīvo vērtējumu minālā skaita atbilstību vērtēšanas kārtības noteikumos prasītajam. Skolas vadība katru semestri veic pārbaudes darbu izvērtējumu.

Mācīšanas procesa metodisko daudzveidību un saikni ar reālo dzīvi nodrošina projektos balstītas mācības, kā arī mērķtiecīgs IT lietojums.

Lai mācību process noritētu atbilstīgi mūsdienu iespējām, "Patnī" tiek izmantoti arvien jaunāki IT mācību līdzekļi, t.sk. datori, projektori, interaktīvas tāfeles, dokumentu kameras, *u-board*, CD un DVD atskaņotāji, televizori, planšetes. Pedagogiem ir pieejama skolotāju istabā izvietotā tehnika mācību materiālu pavairošanai, izdrukai, skenēšanai, iesiešanai, laminēšanai, kā arī Papershow- klade ar elektronisku pildspalvu.

"Patņa" pedagogi regulāri veic sava pedagogiskā un audzināšanas darba pašvērtējumu, tiek vērotas, pārrunātas un analizētas mācību stundas. "Patnī" ir izveidota mācību stundu vērošanas karte.

Skolēni savu mācību darbu divas reizes mācību gadā novērtē, aizpildot pašvērtējuma kartes, kur datus apkopo klases audzinātājs un ar rezultātiem iepazīstina skolas vadību un vecākus (ja tie izsaka šādu vēlmi).

Skolas vadība veic mācību stundu vērošanu, izvērtējot katra pedagoga atbildību par mācību un audzināšanas darba rezultātiem skolā kopumā. Mācību stundās vērotais ļauj apgalvot, ka pedagogi skaidri formulē sasniedzamo mērķi, uzdevumus, izvēlas gan skolēnu vecumam, gan viņu mācību tempam piemērotus mācību līdzekļus, metodes, metodiskos paņēmienus un mācību organizācijas formas, lai tos sasniegtu. Pedagogi seko skolēnu mācību darbam, nepieciešamības gadījumā veic korekcijas stundas vai mācību priekšmeta satura apguves plānā. Mācību darbība tiek virzīta uz to, lai sekmētu skolēnu izzīņas darbības aktivizēšanu un veicinātu viņu analītisko domāšanu. Skolēni tiek rosināti paust savu viedokli, uzklaut un respektēt citu teikto, veidot dialogu, sadarboties pāri vai grupā, rast atbildes dažādos informācijas avotos, prezentēt sagatavoto materiālu vai informāciju. Skolotāji nodrošina kvalitatīvu mācību procesu, un, kā liecina skolotāju veiktā aptauja, pedagogi pārdomāti izmanto dažādus paņēmienus noguruma attālināšanai un darba spēju veicināšanai mācību stundā. Pedagogi veiksmīgi sabalansē stāstījumu un skaidrojumu ar atbilstošu uzskates materiālu iekļaušanu, pielieto dažādas metodes, kas palīdz skolēniem jēgpilnas mācīšanas un mācīšanās procesā, veicina radošumu, sadarbību un patstāvību. Skolotāji dažādo darba organizācijas formas, izmanto daudzveidīgus metodiskos paņēmienus.

"Patnī" pedagogi regulāri nodrošina konsultāciju nodarbības. Konsultāciju grafiks tiek apstiprināts katra mācību gada sākumā, skolēni ar to var iepazīties skolas vestibilā pie ziņojuma dēļa, kā arī skolas mājas lapā un e-klasē.

Tiek veikts individuālais mācību darbs ar mācību priekšmetos talantīgiem skolēniem, lai gatavotu viņus mācību priekšmetu olimpiādēm, kā arī tiek nodrošināts atbalsts skolēniem

ar mācīšanās grūtībām. Pēc nepieciešamības tiek piesaistīts skolas atbalsta personāls, t.i., psihologs, lai sniegtu rekomendācijas skolēna īpaša mācību procesa nodrošinājumā. Tā tiek veicināta diferencēta pieeja mācību procesa organizēšanā skolēniem ar mācīšanās grūtībām.

Mācību satura padziļinātai apguvei tiek organizēti mācību projekti un mācību ekskursijas. Privātajā vidusskolā "Patnis" tiek organizēti konkursi un sporta pasākumi. Skolēni izstrādā zinātniski pētnieciskos darbus.

#### **Stiprās puses:**

- Skolēnu vecumam un viņu mācību tempam piemērotu mācību līdzekļu, metožu, metodisko paņēmieni un mācību organizācijas formu izvēle, lai sasniegtu mācību stundas mērķus.
- Uz skolēnu vērsta mācību darbība.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Veicināt skolēnu līdzatbildību par saviem mācību sasniegumiem.
- Pilnveidot mācību darbības formas, lai nodrošinātu mācību satura saikni ar reālo dzīvi.
- Paaugstināt pedagogu kvalifikāciju, gan daloties savstarpējā pieredzē, gan augstākajās izglītības iestādēs, ganursos, pilnveidojot IT un valodu prasmes, ka arī spēju strādāt projektos un komandā.

Kritērija novērtējums—labi.

#### **4.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Pedagogi mērķtiecīgi organizē skolēnu mācīšanās darbību un veido viņu mācību motivāciju, rosinot katrā mācību stundā racionāli izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu un prasmju apguvē. Šādu efektīvu mācīšanos pamato:

1. darbība (prakse jeb vingrināšanās; mēģinājumi un kļūdīšanās),
2. vēlēšanās (motivācija; attieksme),
3. atgriezeniskā saite (citu cilvēku reakcijas, redzams rezultāts),
4. refleksija (savu zināšanu un prasmju izmantošanas iespēju novērtēšana; savas attieksmes uztveršana, izpratne).

Skolotāji mērķtiecīgi organizē skolēnus mācību darbam un veido motivāciju mācīties, lai sekmētu skolēnu mācīšanās prasmju attīstību. Skolēni izprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Skolotāji rosina mācību procesā izmantot dažādas skolas rīcībā esošās iespējas, kā informātikas kabinetu, sporta zāli, tāpat arī konsultācijas mācību priekšmetos, fakultatīvās un grupu nodarbības. Mācīšanās procesā skolēniem ir pieejami mūsdienīgi resursi. Katram skolēnam ir pieejama sava e –klases adrese. Visi skolēni ir nodrošināti ar mācību grāmatām, ar darba burtnīcām un izdales materiāliem. Skolēni izpratuši konsultāciju nozīmi. Mācīšanās prasmes tiek attīstītas gan organizējot mācību darbu stundās, gan arī individuāli mājās. Talantīgie skolēni tiek aicināti piedalīties matemātikas un latviešu valodas fakultatīvajās stundās, lai izkoptu spējas, gatavojoties mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem, zinātniski pētnieciskajai darbībai un kopumā pašpilnveidojoties. Skolēni piedalās ar mācību procesu saistītos pasākumos: mācību priekšmetu olimpiādēs,ursos, mācību priekšmetu nedēļās, projektos, sporta sacensībās skolā un ārpus skolas.

Lielu uzmanību skolotāji velta skolēnu mācīšanās prasmju attīstībai. Stundās, sākot jau ar sākumskolas klasēm, tiek apgūtas sadarbības prasmes darbam pāros, grupās, projektos.

Skolēniem ir zināma mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, mājas darbu un pārbaudes darbu vērtēšanas kārtība un plānoto pārbaudes darbu grafiks.



Privātajā vidusskolā "Patnis" par augstiem sasniegumiem mācībās skolēnus apbalvo ar īpašas krāsas (nozīmes) liecībām: lai motivētu skolēnus, par augstiem sasniegumiem mācībās-vērtējumiem 10 un 9- skolēnam tiek izsniegta Zelta liecība; ja skolēnam ir vērtējumi 10, 9, 8 un 7-tiek izsniegta Sudraba liecība. 9. un 12.klasē attiecīgi tiek pasniegts Zelta vai Sudraba atzinības raksts (6.pielikums).

Mācību darba sasniegumu plašāka analīze notiek 1.semestra beigās un mācību gada noslēgumā, un augusta Pedagoģiskās padomes sēdē šie rezultāti tiek analizēti padziļināti, lai tos varētu izmantot katras klases nākamā posma mācīšanās ievirzes pilnveidei.

Skolēni izprot personīgās atbildības nozīmi un iesaistīšanās mācīšanās procesā nepieciešamību, ko var pamatot ar vēlmi mācīties, iesaistoties sava darba pašvērtējumā, mācību rezultātu prognozēšanā.

Mācību procesā skolēni ir apguvuši individuālā darba un kooperatīvās sadarbības pamatprincipus, iemaņas projektu un zinātniski pētniecisko darbu izstrādē, konkursos un mācību priekšmetu olimpiādēs. Dalība un rezultāti šajās aktivitātēs tiek apkopota metodisko komisiju materiālos, pedagogu pašvērtējumos, tiek publicēta mājaslapā, kā arī direktora vietnieku gada kopsavilkuma ziņojumos atsevišķi par 1.-6.kl. un 7.-12.kl. posmu.

#### **Stiprās puses:**

- Skolēnu mācīšanās spējas tiek attīstītas gan mācību priekšmetu stundās, gan tiek piedāvātas papildu iespējas projektos, pētnieciskajā darbībā, olimpiādēs, skatēs, konkursos.
- Mācīšanās motivācijai ilgtermiņam mācību procesam tiek izmantotas dažādas metodes, īpaši projektos balstīta mācīšanās.
- Skolotāju piedāvātās konsultācijas un fakultatīvās stundas nodrošina mērķtiecīgu atbalstu ikvienam skolēnam.
- Skolēnu un skolotāju sadarbība mācīšanās un mācīšanās procesā.
- Pedagogu un atbalsta personāla sadarbības sistēmas attīstīšana, lai pilnveidotu skolēnu individuālās mācību prasmes.
- Interaktīvā skolēnu aptauja EDURIO, kura ļauj mācību priekšmeta skolotājam individuāli iepazīties ar skolēnu vērtējumu par mācību procesa norisi klasē.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Paplašināt un pilnveidot skolēnu zināšanas par patstāvīgās mācīšanās metodēm un to nozīmi ilgtermiņam mācību procesā.
- Turpināt motivēt izglītojamos individuālam mācīšanās darbam, piedaloties dažādās ārpusstundu aktivitātēs.
- Pilnveidot skolēnu prasmes mācīties un plānot laiku mācību uzdevumu izpildei.

Kritērija novērtējums– labi.

#### **4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Privātajā vidusskolā "Patnis" vērtēšana notiek atbilstoši valstī noteiktai mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai un kārtībai, kādu nosaka *Privātās vidusskolas "Patnis" Iekšējie noteikumi. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.* Šajā dokumentā noteikta mācību sasniegumu vērtēšanas regularitāte un vērtēšanas atspoguļošanas veids katrā klašu grupā, minimālais vērtējumu skaits un plānoto pārbaudes darbu skaits katrā klasē. Kārtība tiek aktualizēta un pilnveidota nepieciešamības gadījumos, un ar to katra mācību gada sākumā atkārtoti tiek iepazīstināti visi pedagogi, skolēni un viņu vecāki. Apzināti tiek sekmēta skolēnu līdzatbildību savos mācību rezultātos, un par to liecina mācību

dokumentācija, e-žurnāls, pārbaudes darbu rezultātu analīze, skolotāju sapulču protokoli, mācību procesa kvalitātes analīze katra ceturksnā un semestra beigās.

Pedagogi, īstenojot mācību priekšmeta saturu izglītības programmās, sistemātiski vērtē skolēnu mācību sasniegumus, to dinamiku un koriģē tālāko mācību procesu. Vērtēšanas veidi un metodiskie paņēmieni pamatā atbilst skolēnu vecumam, individuālajām spējām, mācību priekšmeta specifikai un izvirzītajam mērķim. Tiek izmantota gan ballu, gan "i/ni" vērtējums, gan "+", "-", "/" vērtējums, aprakstošais vērtējums mutiski.

Pēc pārbaudes darba novērtēšanas katrs pedagogs analizē un pamato skolēna sasniegumu vērtējumu un iesaka uzlabojumus zināšanu un iegūto prasmju attīstībā.

Pārbaudes darbu kvalitāti regulē atbilstība valstī noteiktajiem pamatnosacījumiem:

1. 12.08.2014. LR MK noteikumi Nr.468 *Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem.*
2. 12.08.2014. LR MK noteikumiem Nr.468 23.pielikums *Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā.*
3. 21.05.2013. LR MK noteikumiem Nr.281 26.pielikums *Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana 10 ballu skalā.*
4. 21.05.20013. LR MK noteikumi Nr.281 *Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem.*

Katra mācību gada semestra sākumā tiek sastādīts tēmas noslēguma pārbaudes darbu grafiks turpmāk –PDG), kurā nepieciešamības gadījumā tiek veiktas izmaiņas. PDG tiek atspoguļots skolas Office 365 vietnē. Pārbaudes darbu vērtēšana tiek veikta saskaņā ar skolas vērtēšanas kārtībā noteikto, izmantojot e–klases tehniskās iespējas. Skolēnu mācību sasniegumi regulāri tiek atspoguļoti e–klases žurnālā. Ierakstus e–klases žurnālā regulāri pārbauda direktora vietnieki izglītības jautājumos. E–klases piedāvātās iespējas nodrošina pedagogu, skolēnu un viņu vecāku savlaicīgu informētību, saziņu un sadarbību. Skolēnu vecāki regulāri saņem mācību sasniegumu izrakstus, reizi semestrī skolēni saņem starpliecību ar starpvērtējumiem, lai motivētu skolēnus un prognozētu viņu vērtējumus semestra beigās, direktora vietnieki izglītības jomā veic pārraudzību par savstarpējo informācijas apmaiņu.

Skola katru mēneša pēdējā trešdienā organizē *Vecāku dienas*, kad nodrošina vecākiem pieņemamā laikā iespēju tikt ar visu mācību priekšmetu skolotājiem un/vai skolas vadību klātienē.

Skolotājiem 1. semestra sākumā tika piedāvāts un atkārtoti aktualizēts metodiskais materiāls par vērtēšanas pamatnosacījumiem: mācību sasniegumu vērtēšanas formām, veidiem, metodiskajiem paņēmieniem, par vērtējumu atbilstību un piemērotību vecuma posmiem, kā arī par pārbaudes darbu korektas izstrādes pamatnostādņēm.

Skola ir izstrādājusi *Vērtēšanas rokasgrāmatu*, kur apkopota būtiskākā informācija par vērtēšanas jautājumiem un pārbaudes darbu noformēšanas prasībām un iekļauto uzdevumu niansēm, lai tie atbilsti visiem trim izziņam līmeņiem.

Skolēnu mācību sasniegumi tiek regulāri apkopoti un analizēti, kā arī izvirzīti uzdevumi turpmākai mācību darbībai.

Skolas vadība regulāri veic vērtējumu uzkrājumu analīzi. Lai ievērotu minimālo vērtējumu skaitu semestrī, skolotāji regulāri un savlaicīgi tiek informēti par vērtējumu uzkrājumu. Vērtējumu uzkrājums tiek analizēts visās pozīcijās, atbilstoši klašu grupām.

Pedagogi regulāri analizē skolēnu mācību sasniegumus individuāli, un ar rezultātiem tiek iepazīstināta arī pedagoģiskā padome.

### Stiprās puses

- Vienotas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības pielietošana.
- Skolēnu vecumposmam un mācību priekšmeta specifikai atbilstošu mācību sasniegumu vērtēšanas formu pielietojums.
- Pedagogu un skolas vadības sadarbība skolēnu mācību sasniegumu apkopošanā un analizē.
- Katram skolēnam ir izveidota izaugsmes dinamikas izpētes karte.
- Skolā ir ieviesta regulāra informācijas apmaiņa starp skolu un vecākiem, izmantojot e-klasi.
- Skolēni iesaistās dažādos ar mācību procesu saistītos konkursos, projektos, zinātniskajā pētniecībā u.c.
- Pedagogu darbs ar mācību saturam atbilstošām darba metodēm, kuras pilnveido zināšanas, prasmes, motivāciju, attieksmes.
- Izstrādātas vienotas prasības pārbaudes darbu izveidei, norisei un vērtēšanai un nostiprināta vienota izpratne par skolēnu sasniegumu vērtēšanas kritērijiem.

### Tālākās attīstības vajadzības

- Skolēnu un pedagogu sadarbības pilnveidošana skolēnu motivēšanai augstāku mācību sasniegumu iegūšanai.
- Skolēnu izaugsmes dinamikas analīzes uzlabošana.
- Panākt skolēnu līdzatbildības paaugstināšanos par saviem mācību sasniegumiem, veicot savu mācību sasniegumu analīzi, izvērtējot to dinamiku.
- Nostiprināt vienotu izpratni par skolēnu sasniegumu vērtēšanas kritērijiem.
- Skolas vadībai turpināt vērtēšanas kārtības uzraudzību un identificēt trūkumus šajā sistēmā.

Kritērija novērtējums – labi.

## 4.3. Izglītojamo sasniegumi

### 4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamie ikdienas mācību darbā tiek motivēti gūt pēc iespējas augstākus mācību sasniegumus. Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji ikmēneša skolotāju sapulcēs, individuālās sarunās ar skolēniem un vecākiem regulāri izvērtē mācību darbu – sasniegumus un vājās puses, kā arī virza skolēnus uz augstiem sasniegumiem. Savukārt objektīvi uz skolēnu darbu ļauj paskatīties arī kritisks sava darba izvērtējums skolotāja vadībā, lai palīdzētu konstruktīvi analizēt jomas, kurās skolēnam neveicas, un kopīgi meklētu labāko risinājumu.

Skolā veiksmīgi tiek realizēts darbs, lai nodrošinātu nepārtrauktu mācību procesu pedagogu prombūtnes laikā (tālākizglītības kursu apmeklējums, ekskursijas, slimība utml.). Nepārtraukts mācību process ir prioritāte.

Mācību darbs vērsts uz to, lai skolēns labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmeta standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamata un vidējo izglītību. Pedagogi un "Patņa" vadība koordinē un analizē skolēnu sasniegumus un seko viņu izaugsmei. Rezultāti tiek apkopoti un analizēti semestra un gada nobeigumā. E-klasē ir iespējams analizēt ikdienas sasniegumus gan kvalitatīvi, gan kvantitatīvi. Divas reizes mācību gadā sasniegumi tiek izvērtēti - 1. semestra izvērtējuma pedagogiskās padomes sēdē un mācību gada izvērtējuma pedagogiskās padomes sēdē, analizējot skolēnu mācību sasniegumus, kopā ar pedagogiem izvirzot rīcības plānu katra skolēna individuālās izaugsmes veicināšanai. Katra

skolēna izaugsmi mācībās skolotāji aprakstoši noformē skolēnu izpētes kartēs. Katra mācību gada beigās katrs mācību priekšmeta skolotājs un mācību priekšmetu MK veic detalizētu skolēnu ikdienas mācību sasniegumu izvērtējumu. Pedagogi, kuru mācību priekšmetos paredzēts valsts pārbaudes darbs, pēc pārbaudes darba rezultātu iegūšanas veic ikdienas mācību darba salīdzinājumu ar valsts pārbaudes darba rezultātiem, lai izprastu skolēnu darbos radušās kļūdas un mērķtiecīgi uzlabotu ikdienas mācību darbu.

Datu analīzei tiek izmantota e-klases piedāvātā iespēja – pēc semestra vai gada vērtējumiem katrā mācību priekšmetā visu klašu skolēnu sasniegumi tiek grupēti pa mācību sasniegumu līmeņiem: 1, 2, 3 balles – nepietiekams vērtējums, 4, 5 balles – pietiekams vērtējums, 6, 7, 8 balles – optimāls vērtējums un 9, 10 balles – augsts līmenis. Priekšmetos, kuros ir nepietiekami vērtējumi, visa mācību gada laikā tiek veikti papildpasākumi situācijas uzlabošanai (stundu vērošana, individuālas konsultācijas, diferencēti uzdevumi stundās un mājās, individuālas sarunas ar vecākiem, atbalsta personāla piesaistīšana, papildu mācību pasākumi mācību gada beigās). Savukārt ar tiem skolēniem, kuri izsaka vēlēšanos piedalīties mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos, pedagogi strādā papildus, dodot iespēju ikvienam skolēnam attīstīt savas spējas. Izglītojamo sasniegumus raksturo arī godalgotas vietas rajona mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos.

Skolēnu mācību darbs tiek analizēts 1.-6.kl. un 7.-12.kl.posmā (7.pielikums).

2016./2017. m.g. visi skolēni gadā ieguvuši sekmīgu vērtējumu. Vājo vērtējumu ir salīdzinoši maz, kas ir pedagogu un skolēnu mērķtiecīgas sadarbības būtisks aspekts. Pamatā skolēnu sniegums gadā ir otimālā līmenī. Līdz 6.kl. skolēnus mācību sasniegumi dominē otimālā līmenī, bet, sākot ar 7.kl., skolēnu vērtējumos gadā dominējošs ir pietiekamais līmenis. Tas skaidrojams gan ar mācību priekšmetu satura sarežģītību katrā nakamajā klasē, gan ar mainīgo skolēnu klases sastāvu, jo katru mācību gadu klasē pienāk jauni skolēni, kuriem ir gan mācīšanās grūtības, gan skolēni, kuriem ikdienas saziņas valoda nav latviešu valoda. Šie ir 2 būtiski aspekti, kas ietekmē klases vidējos vērtējumus, tāpēc skolā tiek izvērsta katra skolēna atsevišķa mācību sasniegumu dinamika, kas sniedz daudz precīzākus datus par skolēnu sasniegumiem ikdienas mācību darbā. Šim nolūkam skolas pedagogi izmanto Office 365 vietni, pildot par katru skolēnu individuālo sasniegumu karti, kuru izmanto sarunās ar vecākiem un skolas vadību pēc nepieciešamības.

Objektīvākus rezultātus sniedz ikdienas mācību darba izvērsums, analizējot skolēnu sasniegumus pa klašu grupām (2. – 3. kl., 4. – 6. kl., 7. – 9. kl., 10. – 12.kl.).

2. – 12. kl. skolēnu mācību sasniegumi ikdienā 2.semestra beigās visos mācību priekšmetos pārsvarā ir otimālā līmenī (58 %); 2. – 3. kl. skolēni ikdienā visos mācību priekšmetos 2.semestra beigās uzrāda augstu (23%), otimālu (71%), pietiekamu (6%) līmeni; 4. – 6. kl. skolēni ikdienā visos mācību priekšmetos uzrāda augstu (8%), otimālu (70%), pietiekamu (22%) līmeni; 7. – 9. kl. skolēni ikdienā visos mācību priekšmetos 2.semestra beigās uzrāda augstu (7%), otimālu (37%), pietiekamu (53%) līmeni, kā arī 3% strādājuši nepietiekamā līmenī; 10. – 12. kl. skolēni ikdienā visos mācību priekšmetos 2.semestra beigās uzrāda augstu (4%), otimālu (21%), pietiekamu (71%) līmeni, kā arī 4% strādājuši nepietiekamā līmenī. Posmā 7. -12. kl. 2.semestra beigās ir tendence dominēt mācību sasniegumiem pietiekamā līmenī.

Salīdzinot 1.semestra mācību sasniegumus ikdienas darbā ar sasniegumiem gadā, augsts apguves līmenis 2. – 12.klasē (171 sk.) 1. semestra beigās ir 12 skolēniem (7%), savukārt gadā - 21 skolēnam no 178. Nepietiekams apguves līmenis 2.-12.kl. 1. semestra beigās ir 5 skolēniem, gadā nesekmīgu vērtējumu nav.2.sem.beigās 4 skolēniem ir nepietiekams vērtējums vienā vai divos mācību priekšmetos. Gadā visi skolēni ieguvuši sekmīgu vērtējumu.

3. kl. sasniegumi VPD ir stabili, pamatā iegūstot vērtējumus optimālā un augstā līmenī, 6. kl. VPD, salīdzinot ar 1. semestra vērtējumu, zemāks vērtējums ir latviešu valodā un matematikā, savukārt dabaszinībās VPD ir augstāks vērtējums nekā 1. sem. (un 2. sem.). 9. kl. VPD, salīdzinot ar 1. sem. un 2. sem. vērtējumu, augstāks vērtējums ir latviešu valodā, Latvijas vēsturē, angļu valodā, savukārt zemāks nekā vidējie vērtējumi 1. sem. un 2. sem. ir matematikā un krievu valodā. 12. kl. VPD, salīdzinot ar 1. sem. un 2. sem. vērtējumu, vērtējumi ir līdzvērtīgi, izņemot matemātikā, kur CE uzrādīts ļoti zems vērtējums (4,1 %), lai gan gadā vidējais vērtējums ir 6,6.

Skolēnu mācību sasniegumi 9. un 12. kl. visos obligāto CE mācību priekšmetos gadā ir stabili, kā arī 3. un 6. kl. diagnosticējošajos pārbaudes darbos rezultāti, salīdzinot ar ikdienas mācību darbu, ir vērtējami kā stabili (8. pielikums). 9. un 12. kl. pieaug to skolēnu skaits, kuri mācību gadu noslēdz, iegūstot tikai augstus vai optimālus vērtējumus (9. pielikums).

Analizējot pēdējo 3 mācību gadu rezultātus, īpaša uzmanība tiek pievērsta optimāla un augsta līmeņu mācību sasniegumu dinamikai, jo izglītojamie tiek motivēti gūt pēc iespējas augstākus mācību sasniegumus.

2016./2017. m.g. 9. kl. beidzēju mācību sasniegumi mācību gada beigās 13,33% ir augstā līmenī, 40% - optimālā līmenī, 46,67 % pietiekamā līmenī. Viszemākais vidējais vērtējums sasniegts vācu valodā (6), kas tomēr, salīdzinot ar 2 iepriekšējiem gadiem, ir nosacīti zems rezultāts. Vājajiem vērtējumiem 9.kl. beidzēju vidū "Patnī" pēdējo 3 gadu laikā ir tendence samazināties. Tā 2015./2016. m.g. 9. kl. beidzēju mācību sasniegumi mācību gada beigās 70 % ir pietiekamā līmenī, 20%- optimālā, 10% jeb 1 skolēns ieguvis nepietiekamu līmeni. Viszemākais vidējais vērtējums sasniegts Latvijas vēsturē (4,8) un pasaules vēsturē (5,1).

Savukārt 2014./2015. m. g.9. kl. (7 skolēni) mācību sasniegumi mācību gada beigās ir optimālā (57,14%) un pietiekamā līmenī (42,86%). Un arī 2014./2015. m.g. viszemākais vidējais vērtējums sasniegts Latvijas vēsturē (5,57) un pasaules vēsturē (5,71).

2016./2017.m. g.12. kl. beidzēju mācību sasniegumi mācību gada beigās 10% jeb 1 skolēnam ir augstā līmenī, 40% jeb 4 no 10 skolēniem ir optimālā līmenī, pietiekamā līmenī strādājuši 50% jeb 5 skolēni. Viszemākais vidējais vērtējums sasniegts matemātikā (6,6). Vērtējumiem, salīdzinot pēdējo 3 gadu rezultātus 12.kl. beidzēju vidū, ir tendence uzlaboties. Tā 12.kl. beidzēju mācību sasniegumi 2015./2016. m. g. beigās ir optimālā līmenī (38,46% jeb 5 skolēniem) un pietiekamā līmenī (61,54% jeb 8 skolēniem), viszemāko vidējo vērtējumu uzrādot latviešu valodā (5,62). Savukārt 2014./2015.m.g.12.kl. beidzēju mācību sasniegumi mācību gada beigās ir optimālā līmenī (27,27% jeb 3 skolēniem no 11 sk.) un pietiekamā līmenī (72,73% jeb 8 skolēniem), viszemāko vidējo vērtējumu uzrādot matemātikā (5,27).

#### **Stiprās puses:**

- Skolēnu ikdienas mācību darba sasniegumu rezultāti tiek uzskaitīti skolvadības e-klases žurnālā, kas dod plašas iespējas tālākai analīzei un turpmākā darba plānošanai.
- Skolotāji izmanto Office 365 vietni, analizējot katra skolēna individuālos mācību sasniegumus ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudes darbos, plānojot tālāko mācību darbu.
- E-klases informācija pieejama pedagogiem, skolēniem un viņu vecākiem, kas nodrošina visu ieinteresēto pušu sadarbību mācību procesa paaugstināšanā.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Diferencēti palīdzēt skolēniem individuālo mācību spēju paaugstināšanā



- Pedagoģiskai padomei meklēt jaunas metodes izglītojamo motivēšanai ilgspējīga mācību procesa realizācijai.
- Pedagoģiem pilnveidot mācību metodiskos paņēmienus, lai veicinātu skolēnu aktīvu iesaisti ikdienas mācību darbā.

#### 4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Pedagoģi katru mācību gadu apkopo un analizē valsts pārbaudes darbu rezultātus, salīdzina tos ar ikdienas mācību darba rezultātiem un izvirza uzdevumus turpmākajam darbam. Gan ikdienas mācību darba rezultātus, gan VPD rezultātus, to savstarpējo korelāciju skolotāji analizē, veicot ikgadējo pedagoģiskās darbības pašvērtējumu, tie regulāri tiek analizēti skolotāju kopsapulcēs katru ceturksni.

“Patnī” sākumskolā VPD ir valsts diagnosticējošie darbi (turpmāk tekstā DD) 3. un 6. klasēs. Pamatskolā VPD ir 9.kl., vidusskolā– 12. kl.

3. un 6.kl. vidējie apguves rezultāti procentos salīdzināti ar Rīgas pilsētas vidējiem rezultātiem, jo 2014./2015.m. g. rezultātu statistika Valsts izglītības satura centra mājaslapā pieejama tikai pēc urbanizācijas nevis skolas tipa kā iepriekšējos mācību gados.

2014./2015., 2015./2016. un 2016./2017.m. g. 3. kl. diagnosticējošā darba latviešu valodā un matemātikā vidējie rādītāji ir augstāki par vidējiem sasniegumiem pēc urbanizācijas un vidējā vērtējuma valstī, izņemot 2014./2015. m. g. rezultātus matemātikā, kad “Patnī”, salīdzinot ar rezultātu kopvērtējumu valstī (76%), bija zemāks sniegums (75,27%).

Dokumentēti arī katra mācību priekšmeta skolotāja 3. kl. audzēkņu sasniegumi, t. i., tiek veikta 3. kl. diagnosticējošo darbu rezultātu izpēte, salīdzinot ar ikdienas mācību darbu, ar katra skolēna ikdividuālo sasniegumu dinamiku (SkIK) attiecīgajā mācību priekšmetā, izstrādājot metodiskos materiālus *Diagnosticējošā darba 3.klasei rezultātu un skolēnu snieguma analīze – secinājumi un ieteikumi*.

#### Diagnosticējošo darbu vidējie rezultāti 3. klasē, salīdzinot ar Rīgas vidējiem rezultātiem (procentos) un kopvērtējumu valstī (procentos)

##### 2016./ 2017.m.g.

Diagnosticējošais darbs	Kopvērtējums % Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas(Rīga)	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	89,12	80,04	78,3
Matemātika	80,21	71,03	68,92

##### 2015./ 2016.m.g.

Mācību priekšmets	Vidējie vērtējumi Privātajā vidusskolā "Patnis" (%)	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas(Rīga)	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	86,78	75,63	74,20
Matemātika	79,94	73,80	72



**2014./2015.m.g.**

Mācību priekšmets	Vidējie vērtējumi Privātajā vidusskolā "Patnis" (%)	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas(Rīga)	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	81,24	81,10	78
Matemātika	75,27	79,10	76

Visos trīs iepriekšējos mācību gados "Patnī" 6.kl. DD vidējie rādītāji ir augstāki nekā vidēji Rīgas pilsētā un valstī kopumā. Skolas augstie rezultāti DD darbos ir likumsakarīgs turpinājums labiem skolēnu mācību sasniegumiem ikdienas darbā, jo skolēni ir mērķtiecīgi ieinteresēti mācību darbā un savos personīgajos sasniegumos, kā arī pedagogu profesionālā ieinteresētība ikviena skolēna izaugsmē veicina šos augstos mācību sasniegumus. Pēc katra DD skolotāji analizē katra skolēna sniegumu DD un klases kopējos rādītājus, iesniedzot direktora vietniekam pārskatu par DD, salīdzinot rezultātus ar ikdienas mācību darbu. Dokumentēti arī katra mācību priekšmeta skolotāja 6. kl. audzēkņu sasniegumi, t. i., tiek veikta 6. kl. diagnosticējošo darbu rezultātu izpēte, salīdzinot ar ikdienas mācību darbu, ar katra skolēna ikdividuoālo sasniegumu dinamiku (SkIK) attiecīgajā mācību priekšmetā, izstrādājot metodiskos materiālus *Diagnosticējošā darba 6.klasei rezultātu un skolēnu snieguma analīze – secinājumi un ieteikumi*.

**Diagnosticējošo darbu vidējie rezultāti 6. klasē, salīdzinot ar Rīgas vidējiem rezultātiem (procentos) un kopvērtējumu valstī (procentos)**
**2016./2017.m.g.**

Diagnosticējošais darbs	Kopvērtējums % Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas(Rīga)	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	70,66	68,42	66
Matemātika	65,48	63,63	60,80
Dabaszinības	70,26	67,27	64,91

**2015./2016.m.g.**

Diagnosticējošais darbs	Kopvērtējums % Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas(Rīga)	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	65,11	65,72	64
Matemātika	78,60	69,52	66,25
Dabaszinības	69,60	65,82	64,12

**2014./2015.m.g.**

Diagnosticējošais darbs	Kopvērtējums % Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas(Rīga)	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	71,83	64,01	62
Matemātika	74,80	61,31	57,61
Dabaszinības	78,41	70,98	67,71

Valsts pārbaudes darbu vidējie sasniegumi par vispārējās pamatizglītības ieguvu ir šādi: 2014./2015. m. g. angļu valodā un Latvijas vēsturē ir augstāki par vidējiem sasniegumiem starp attiecīgo izglītības iestādes tipu skolām, pēc vidējā vērtējuma valstī un pēc urbanizācijas (Rīga), bet latviešu valodā un matemātikā - nedaudz zemāki pēc skolu tipa, pēc urbanizācijas un vidējā vērtējuma valstī. 2015./2016.m. g. angļu valodā ir daudz augstāki par vidējiem sasniegumiem starp attiecīgo izglītības iestādes tipu skolām, pēc vidējā vērtējuma valstī un pēc urbanizācijas (Rīga), bet latviešu valodā un matemātikā, krievu valodā un Latvijas vēsturē- nedaudz zemāki pēc skolu tipa, pēc urbanizācijas un vidējā vērtējuma valstī. Savukart 2016./2017. m. g. visos eksāmenu priekšmetos vidējie rādītāji ir augstāki par vidējiem sasniegumiem pēc skolas tipa, pēc urbanizācijas un vidējā vērtējuma valstī. Dokumentēti arī katra mācību priekšmeta skolotāja 9. kl. audzēkņu sasniegumi, t. i., iek veikta visu 9. kl. eksāmenu rezultātu izpēte, salīdzinot ar ikdienas mācību darbu, ar katra skolēna ikdienišķo sasniegumu dinamiku (SkIK) attiecīgajā mācību priekšmetā, izstrādājot metodiskos materiālus *Eksāmena 9.klasei rezultātu un skolēnu snieguma analīze – secinājumi un ieteikumi*.

Laikā no 2014./2015. līdz 2016./2017. m. g. visi 9. klašu izglītojamie beidza skolu ar Apliecību par vispārējo pamatizglītību. Valsts pārbaudes darbos uzrādītie sasniegumi ir bijuši ļoti labi.

**Valsts pārbaudes darbu rezultāti**  
**Eksāmenu rezultāti par pamatizglītības ieguvu**  
**2016./2017.m.g.**

Eksāmens	Kopvērtējums % Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc tipa	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	69,57	66,67	69,02	67,07
Matemātika	68	57,49	61,48	58,10
Latvijas vēsture	79,33	69,73	73,53	69,88
Angļu valoda	90,71	72,86	76,94	74,38
Krievu valoda	90	77,02	79,57	76,37

**2015./ 2016.m.g.**

Mācību priekšmets	Vidējie vērtējumi Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc tipa (vidusskola)	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas (Rīga)	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	60	63,99	67,15	64,75
Matemātika	56	59,36	64,11	59,67
Angļu valoda	84	68,94	73,26	70,75
Krievu valoda	75	76,41	79,93	76,08
Latvijas vēsture	49	61,67	65,71	62,51

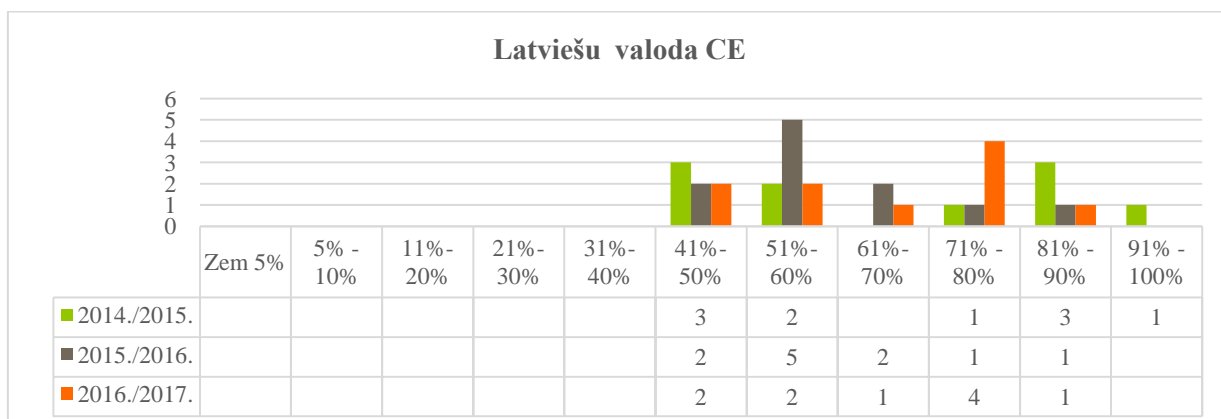
## 2014./2015.m.g.

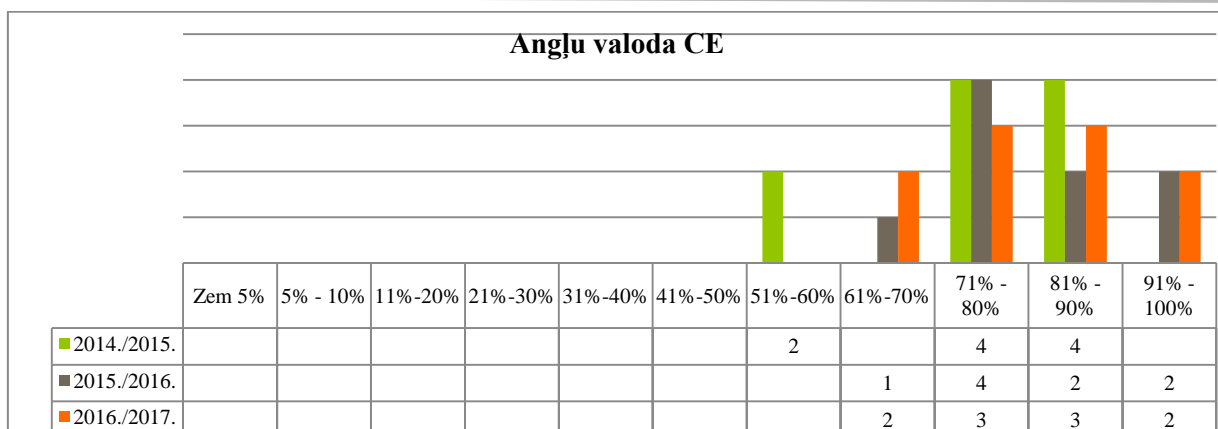
Mācību priekšmets	Vidējie vērtējumi Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc tipa	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas (Rīga)	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	61,4	62,03	63,21	62,46
Matemātika	58,6	60,79	64,05	61,15
Angļu valoda	81,4	68,43	72,62	69,72
Latvijas vēsture	68,6	67,35	70,51	67,58

Tā kā ar 2012./2013.m. g. 12. kl. beidzēju CE rezultātus vērtē apguves procentos, tādēļ nav iespējama pilnīgi precīza mācību rezultātu salīdzināšana. Metodiskajās komisijās un augusta pedagoģiskās padomes sēdēs, analizējot valsts pārbaudes darba rezultātus, tos salīdzina gan ar Rīgas pilsētā iegūtajiem rezultātiem, gan valstī kopumā. Dokumentēti arī katra mācību priekšmeta skolotāja audzēkņu sasniegumi, t. i., iek veikta visu CE rezultātu izpēte, salīdzinot ar ikdienas mācību darbu, ar katra skolēna ikdividuoālo sasniegumu dinamiku (SkIK) attiecīgajā mācību priekšmetā, izstrādājot metodiskos materiālus par visiem CE *Centralizētā eksāmena (CE) 12.klasei rezultātu un skolēnu snieguma analīze.*

Īpaša vērība tiek piešķirta tiem CE, kurus kārtoti visi izglītojamie, un būtiski, ka pēdējo 3 gadu salīdzinājums rāda, ka sasniegumi latviešu valodas un angļu valodas CE ir labi, savukārt matemātikas CE rezultāti ik gadu pasliktinās.

## Izglītojamo sasniegumi obligātajos CE pa priekšmetiem

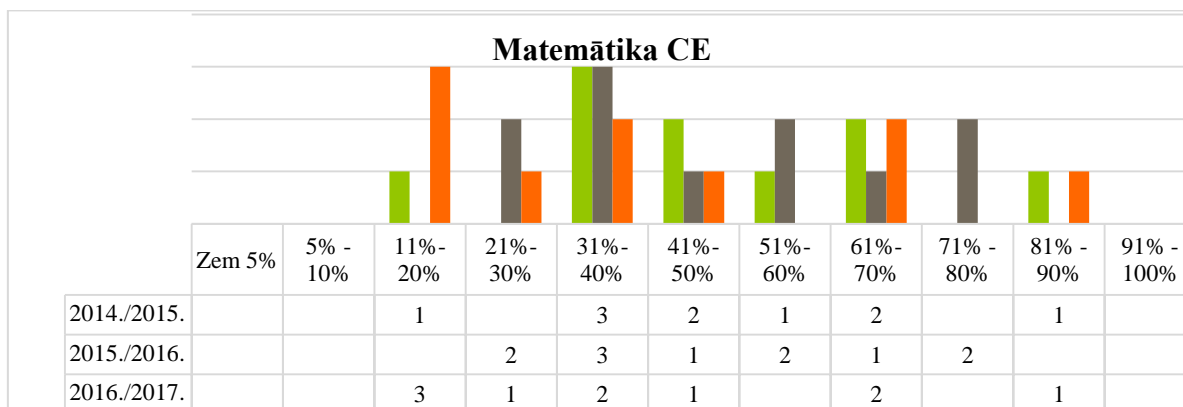




Tā kā matemātikas centralizētais eksāmens ir obligāts visiem skolēniem, tad skolēnu vidējiem sasniegumiem visā darbā kopumā vajadzētu būt ap 50%. Faktiskie eksāmena rezultāti (41,4%) ļauj izvirzīt trīs pieņēmumus:

- 1) vai nu eksāmena darbs ir par grūtu,
- 2) vai arī mācību procesā skolēni nepietiekamā līmenī apgūst daļu no nepieciešamajām zināšanām un prasmēm,
- 3) vai arī vidusskolas posmā šobrīd mācās tādi skolēni, kuri nav eksakti orientēti un tādi mācību priekšmeti kā matemātika, fizika, ķīmija, bioloģija visā vidusskolas posma sagādā grūtības, vai arī kopumā vidusskolas noslēgumā uzrāda zemas mācību sasniegumus visos mācību priekšmetos.

Skolēnurezultātus ir ietekmējuši visi šie faktori vienlaicīgi.



Necentralizēto valsts eksāmenu, t.i., ģeogrāfijas un informātikas rezultātu korelācija salīdzināta ar vērtējumiem mācību priekšmetā gadā un valsts pārbaudes darbā, un šie rezultāti tiek izanalizēti metodisko komisiju sanāksmēs skolotāju vairāku gadu darba rezultātu novērtēšanai. Par necentralizēto eksāmenu rezultātiem, salīdzinot tos ar idienas mācību darbu, mācību gada beigās tiek veidots metodisks materiāls *Eksāmena 12.klasei rezultātu un skolēnu snieguma analīze*.

**Valsts pārbaudes darbu rezultāti  
CE eksāmenu rezultāti par vispārējās vidējās izglītības ieguvu  
2016./2017.m.g.**

Eksāmens	Kopvērtējums % Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc tipa	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	66,9	51,6	51	50,9
Matemātika	41,4	40,7	37,1	34,9
Angļu valoda	81	63,1	63,8	59,7
Bioloģija	60,5	61,8	63,3	63,7
Ķīmija	97 (1sk.)	60,7	65,1	63,1
Krievu val.	68 (1sk.)	71,5	73,3	68,6
Vācu val.	61 (1sk.)	60,3	61,5	60,9

**2015./2016.m.g.**

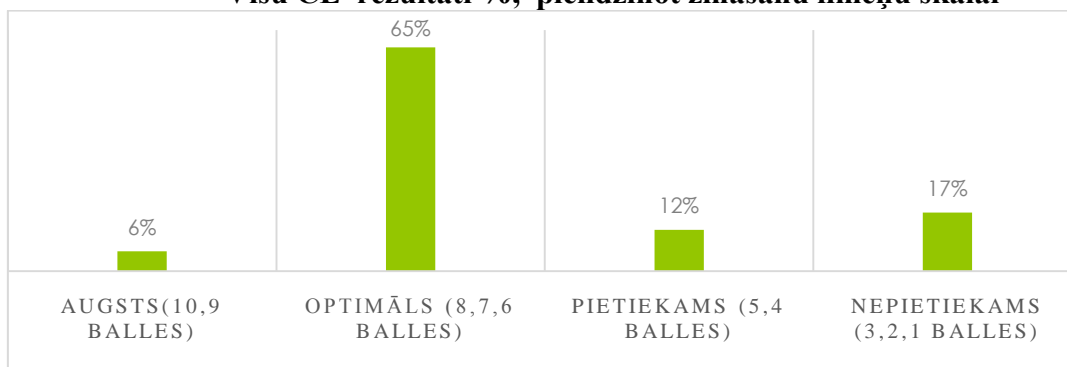
Mācību priekšmets	Kopvērtējums % Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc tipa	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	58	51,9	51	51,34
Matemātika	46,2	41	38,6	36,23
Angļu valoda	80,2	63,8	64,7	60,93
Krievu valoda	86	69,1	71,9	67,03
Latvijas un pasaules vēsture	68	58,8	45,5	41,9
Fizika	53	52,9	53,6	49

**2014./2015.m.g.**

Mācību priekšmets	Kopvērtējums % Privātajā vidusskolā "Patnis"	Kopvērtējums % pēc tipa	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda	68,18	49,5	49,0	48,7
Matemātika	50,62	50,0	46,2	43,6
Angļu valoda	77,66	57,8	59,4	54,1
Latvijas un pasaules vēsture	64,91	63,5	50,5	67,5
Ķīmija	65,67	62,3	68,1	65,6
Bioloģija	66,5	60,4	62,2	62,5

Īpaši pozitīvi ir tas, ka stabili rādītāji ir mācību priekšmetos, kurus kārtoti visi 12.klašu skolēni. "Patņa" vidējais rezultāts visos CE 67,97%. Pamatā skolēnu iegūtie vērtējumi ir optimālā apguves līmenī (izvērsums 10.pielikumā).

**Visu CE rezultāti %, pielīdzinot zināšanu līmeņu skalai**



Šogad sniegums ir uzlabojies angļu valodas eksāmenā, otro reizi pēdējos 5 gados pārsniedzot 80% sliekšni. Salīdzinoši labāks rezultāts ir eksāmenā latviešu valodā, uzrādot augstāku % kopvērtējumu attiecībā pret pagājušo gadu. Matemātikas eksāmenā šogad, tāpat kā pērn, uzrādīts zemākais rezultāts visu eksāmenu starpā, pēdējo 5 gadu laikā sasniedzot zemāko % kopvērtējumu; un šāda tendence CE matemātikā ir arī % kopvērtējumam valstī. Vērojamas būtiskas atšķirības matemātikas CE un vērtējumā gadā, salīdzinot rezultātus pēc zināšanu līmeņiem (un šāda tendence saglabājas jau otro gadu, kas skaidrojams ar to, ka mācību procesā liela uzmanība tiek veltīta tieši zināšanu un pamatprasmu nostiprināšanai, lai CE skolēni, kuriem matemātika padodas salīdzinoši vāji, varētu veikt eksāmena 1.daļu, jo 2. un 3. daļa viņiem sagādās izteiktas grūtības). "Patņa" vidējais % rezultāts CE ir augstāks par valstī vidējo % vērtējumu. Necentralizēto valsts eksāmenu, t.i., ekonomikas, ģeogrāfijas, Latvijas vēstures un informātikas rezultātu korelācija salīdzināta ar vērtējumiem mācību priekšmetā gadā un valsts pārbaudes darbā.

#### Stiprās puses:

- Skolas VPD vidējie rādītāji 3.kl. un 6.kl. ir augstāki nekā Rīgas pilsētā.
- 3.un 6. klašu izglītojamie motivēti augstiem mācību sasniegumiem.
- VPD rezultāti par pamatizglītību pēdējos 3 gados ir stabili. Visi skolēni ieguvuši vispārējo pamatizglītību.
- CE rezultāti par vispārējās vidējās izglītības iegūvi ir stabili un lielākoties augstāki par vidējo līmeni valstī. Visi skolēni ieguvuši vispārējo vidējo izglītību.
- Pamatizglītības un vidējās izglītības atbilstošus rezultātus VPD nodrošina skolēnu optimāli sasniegumi ikdienas darbā.
- Ikdienas mācību sasniegumu un VPD rezultātu analīze un tālāko uzdevumu izvirzīšana, lai sasniegtu augstus rezultātus ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudes darbos.
- Piedāvātas visos mācību priekšmetos konsultācijas, arī tematiskās.

#### Turpmākās attīstības vajadzības:

- Nodrošināt skolēnu mācību sasniegumu augšupvērstas dinamikas izaugsmi gan ikdienas mācību procesā, gan valsts pārbaudes darbos.
- Dažādot pedagogu darba metodes, lai paaugstinātu izglītojamo intelektuālo līmeni visos izglītības līmeņos.



#### 4.4. Atbalsts izglītojamiem

##### 4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Sadarbības vide "Patnī" vērsta uz to, lai sniegtu atbalstu katram skolēnam:

- nelielais skolēnu skaits klasē;
- izglītojamo darbs grupās atsevišķos mācību priekšmetos;
- skolas personāla un izglītojamo emocionālā saikne;
- izglītojamo individuālo īpatnību un vecumposma īpatnību respektēšana.

Psiholoģiskais atbalsts– sniegti psiholoģiskie atzinumi vairākiem skolēniem, tādā veidā nodrošinot skolas pedagoga diferencētu pieeju mācību stundu darba un mājas darbu organizēšanā. Pēc klases audzinātāja, vecāku un/vai skolas vadības izteikta pamatota aicinājuma piesaistīts logopēds attiecīgā jautājuma izskatīšanā.

Pedagogs nodrošina:

1. atbalsta nodrošinājums talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācību grūtībām fakultatīvajās nodarbībās un/ vai konsultācijās;
2. katra izglītojamā individuālo īpatnību respektēšana, izvērtējot atbalsta pasākumu nepieciešamību un izvēloties piemērotākās darba metodes;
3. katra pedagoga un klases audzinātāja, un interešu izglītības pedagoga atbalsts turpmākās izglītības un profesijas izvēlē.

Skolas regulāri apkopo medicīnas darbinieku un vecāku sniegto informāciju par skolēnu veselības stāvokli, datus par izglītojamo veselības stāvokli atspoguļo "Bērna medicīniskajā kartē". Uzskaites žurnālā fiksēti hroniski slimo bērnu dati un veicamās manipulācijas, lai rūpīgi ievērotu visas norādes. Starp skolu un skolēna vecākiem notiek regulāra informācijas apmaiņa. Klases audzinātāja stundās, izskatot jautājumus par drošību, divas reizes gadā tiek izrunāti drošības jautājumi, kā arī 1.–9.kl. sociālo zinību ietvaros skolēni praktiski aktualizē drošības un pirmās palīdzības jautājumus.

Skolā veiksmīgi darbojas atbalsta komisija- psihologs, logopēds, medmāsa un pedagogi. Tiek izstrādāti un ievēroti konstruktīvi ieteikumi pedagogiem un vecākiem, lai, cieši sadarbojoties, nodrošinātu nepārtrauktu procesu skolēnu atbalstam.

##### **Stiprās puses:**

- Skolēniem ir nodrošināta droša un atbalstoša mācību vide, kas ietver sevī fizisko, emocionālo un psiholoģisko drošību.
- Skolā ir pieejams augsti kvalificēts atbalsta personāls.

##### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Aktualizēt skolēniem jautājumus par veselīgu dzīvesveidu, tajā skaitā, par fizisko un emocionālo veselību, veikt stresa un mobinga profilaksi.

Kritērija novērtējums– ļoti labi.

##### 4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana

"Patnī" iekšējie normatīvie akti, kas nosaka izglītojamo drošības nodrošināšanu izglītības iestādē, tās organizētajos pasākumos un prakses laikā, pamatojas uz Izglītības likuma un ar to saistītiem noteikumiem un skolas nolikumu. Lai sekmētu skolēnu drošību, "Patnī" ir izstrādāti „Privātās vidusskolas "Patnis" iekšējās kārtības noteikumi", kuros norādīts, kā izglītojamiem un pedagogiem jārikojas traumu gadījumos, ārkārtas situācijās, kādas prasības jāievēro mācību kabinetos, pasākumos skolā un ārpus tās, kā arī noteikumi, kas jāievēro, dodoties pārgājienos un ekskursijā. Skolēni regulāri tiek instruēti par noteikumu

ievērošanu gan mācību, gan audzināšanas stundās. "Patnī" ir izvietoti evakuācijas plāni, visi skolēni un personāls ir praktiski apmācīti, kā rīkoties ekstremālās situācijās. Savukārt nodarbības par satiksmes drošības noteikumu ievērošanu ir integrētas klases audzināšanas stundās un sociālajās zinībās. Par drošu skolas vidi domājot, „Patnī“ atrunāts, kā skola uzturas skolai nepiederošas personas vai viesi- „Kārtība, kādā skolā uzturas apmeklētāji un skolai nepiederošas personas”. Skolā ir izstrādāti noteikumi, domājot par skolēnu psiholoģisko drošību– „Kārtība par vadītāja un pedagoga rīcību, ja tiek konstatēts mobings pret izglītojamo. Shēma.” Skolēni jau otro gadu veic Edurio aptauju, kur sniedz atbildes gan par fizisko, gan emocionālo drošību skolā. Edurio vīzija- platforma, kurā skolas vadība var pilnībā organizēt kvalitātes uzlabošanas procesu, gan iegūstot atsauksmes no skolēniem, skolotājiem un vecākiem, gan veicot pašnovērtējumu un novērojumus klasē, kā arī plānojot sasniedzamos mērķus. "Patnis" Edurio sāka lietot ar 2015.gada novembri. Detalizētus aptauju rezultātus var apskatīt [www.edurio.com](http://www.edurio.com). Katram skolotājam ir pieeja, lai apskatītu rezultātus, kas attiecas tikai uz viņu.

Skolēnu atbalstam tiek izmantota iepriekš apzinātā informācija par izglītojamo psiholoģiskajām un sociālajām vajadzībām.

Lai nodrošinātu skolēnu drošību skolas telpās, pie skolas dežuranta galda ir monitors, kurā redzama skolēnu plūsma skolas gaitenēs un garderobēs, ko ieraksta drošības kameras. Skolas dežurants kontrolē apmeklētāju ierašanos skolā, ierakstot žurnālā viesu datus. Dežurējošie pedagogi starpbrīžos atbild par kārtību gaitenēs un ēdnīcā.

Skolā visi skolēni un personāls ir praktiski apmācīti, kā rīkoties trauksmes situācijās. Tiek rīkotas mācību trauksmes, kad visi skolēni pedagogu pavadībā, vadoties pēc evakuācijas plāna, atstāj skolas telpas.

Klases audzinātājs katra mācību gada sākumā iepazīstina izglītojamos ar evakuācijas plānu, drošības noteikumiem, informē par ugunsdrošību un elektrodrošību, iepazīstina ar informāciju par rīcību ekstremālās un nestandarta situācijās, ceļu satiksmes drošību, drošību uz ledus un uz ūdens (vismaz vienu reizi gadā, katrā atsevišķa gadījumā, pēc nepieciešamības atkārtoti). Pēc iepazīstināšanas ar drošības un kārtības noteikumiem, ko pedagogs reģistrē atsevišķā lapā, izglītojamais parakstās par to ievērošanu. Mācību kabinetu vadītāji, interešu izglītības skolotāji iepazīstina izglītojamos ar kārtības noteikumiem kabinetos (ne retāk kā divas reizes gadā). Nodarbības par satiksmes drošības noteikumu ievērošanu ir integrētas klases audzināšanas stundās.

Privātajā vidusskolā „Patnis“ visi izglītojamie un personāls ir praktiski apmācīti, kā rīkoties ekstremālās situācijās. Tiek rīkotas mācību trauksmes, kad visi izglītojamie pedagogu pavadībā, vadoties pēc evakuācijas plāna, atstāj skolas telpas.

Sporta zāle ir aprīkota ar nepieciešamo sporta inventāru, pie tās ir iekārtotas dušas telpas izglītojamiem.

Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai. Tās atbilst skolēnu skaitam un vecumam. "Patnī" telpas ir sakoptas un estētiski noformētas, telpu izmantojums ir racionāls un atbilst mācību procesa prasībām un konkrētā mācību priekšmeta specifikai.

#### **Stiprās puses:**

- Skolā ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kas nosaka izglītojamo uzvedības normu un drošības noteikumu ievērošanu.
- Skolas personāls un izglītojamie tiek informēti par jautājumiem, kas saistīti ar drošību, veselību, kā arī atkarību profilaksi.

### Turpmākās attīstības vajadzības:

- Nodrošināt izglītojamo sistemātisku informēšanu par drošības jautājumiem, kas saistīti ar drošu uzturēšanos skolas un ārpuskolas vidē.

Kritērija novērtējums – ļoti labi.

#### 4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

“Patni” bērna personības vispusīgai attīstībai tiek piešķirta būtiska nozīme. Tas tiek panākts ar vairākiem pārdomātiem rīkiem, t. i., ar “Patņa” pamatizglītības programmas mācību priekšmetu un stundu plānu PATNIS PLUS, “Patņa” pedagoģiskajām inovācijām, motivētu un atbalstošu pedagoģisku kolektīvu, mūsdienīgu skolas vidi, projektos balstītām mācībām.

“Patņa” pamatizglītības programmas mācību priekšmetu un stundu plāns PATNIS PLUS ir skolas konkurētspējīgās priekšrocības:

- individualizācija un diferenciacija mācību procesā (atspoguļojums skolēnu izpētes kartēs);
- interešu izglītības piedāvājums.

Visi ir mainīgi lielumi, jo piedāvājums atkarīgs no pieprasījuma. Mainīgs katru gadu, konceptuāli pragmatisks.

Skola darbojas skolēnu pašpārvalde – Skolēnu padome. Skolēniem ir iespēja izrādīt savu iniciatīvu, izteikt priekšlikumus un iesaistīties to realizēšanā, organizēt klases vai skolas pasākumus, pārrunāt aktuālus jautājumus. Skolēnu padome apzina, pārstāv un aizstāv skolēnu intereses, sekmē pozitīva mikroklimata veidošanu skolā. Tā darbību nosaka reglaments.

Skola strādā pēc vienotas audzināšanas darba programmas, kurā ievērota pēctecība un mērķtiecība. Audzināšanas darba plānošanā, organizēšanā un vērtēšanā ir iesaistīti klašu audzinātāji, skolēni.

Klases audzinātājs veido savu darba plānu, vadoties no skolēnu interesēm un vajadzībām.

Katra semestra beigās tiek veikts klases audzināšanas darba izvērtējums, audzinātāja pašvērtējums. Klašu audzinātāju stundas stundu sarakstā ir katrai klasei individuāli.

Audzināšanas darbu koordinē klases audzinātāju metodiskā komisija, ko vada A.Beinere.

Skolā tiek izmantotas interaktīvas darba formas- no «iegaumēt» uz «darboties», kad tiek balstīta gan interkatīvās stundu un ārpusstundu darbībās, gan projektos balstītās mācībās.(Starppriekšmetu) vairāku mācību priekšmetu apvienotie projekti nojauc mākslīgās robežas starp mācību priekšmetiem, tas ir pilnīgi savādāks mācīšanās modelis, kas tiek radīts tā, lai skolēnos veidotu lielāku interesi par apgūstāmo tēmu. Skolotājs projektus veido, lai apgūstot jauno mācību tēmu, tiktu izmantoti pēc iespējas vairāk resursi no visas apkārtējās vides. Ne tikai pierastais modulis skolotājs–skolēni, bet arī tiek aicināti vieslektori - cilvēki, kuru profesija vai hobijs ir tieši saistīts ar apgūstamo tēmu, kā arī studenti, kas to apgūst jau augstākajā mācību procesā, tiek apmeklēti muzeji, kuros ir ļoti plašs ekskursiju un muzejpedagoģisko nodarbību piedāvājums.

Skolēni iet ārā no ierastās vides, mācās un apgūst tēmu pilsētvidē, bibliotēkās, teātros, muzejos un dabā. Rezultātā iegūtās zināšanas ir pilnvērtīgas un noturīgas, jo ir apgūtas ar dabisku, nepiespiestu interesi, atklājumus skolēni ir veikuši paši, un bieži vien skolēni pēta

tālāk iesākto tēmu, patstāvīgi meklējot papildus informāciju. Apvienojot vairākus mācību priekšmetus, tiek pilnīgāk un mērķtiecīgāk atklātas bērnu intereses un talanti.

Katra mācību gada noslēgumā tiek veikta interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze un sagatavota izvērstā atskaite par aizvadīto mācību gadu.

Kopumā tiek piedāvātas 15 dažādas sevis izglītošanas un pilnveidošanas iespējas: 5 radošās darbnīcas un 10 pulciņi (21. pielikums). Galvenokārt pulciņi notiek tieši pēcpusdienas otrajā blokā, tā kā pirmais bloks ir atvēlēts mācību grupai. Apkopotie dati ļauj secināt, ka katru dienu aptuveni puse no visiem bērniem, kuri paliek pēcpusdienas pirmajā blokā (15:00 – 16:30), iespējams apmeklē tieši mācību grupu, uzskavējas arī otrajā blokā (16:30 – 19:00). Katru semestri pēcpusdienas bloka noslogojums, apmeklētība un citi statistiskie jautājumi tiek analizēti un ar rezultātiem tiek iepazīstināta skolas vadība, valde un pedagogi.

Skolas vērtība ir izglītības procesa veselums (1.– 12. klasei). Pēctecīgi tiek izvērtēti sava darba rezultāti, un to analīze dod iespēju gan meklēt labākos risinājumus, gan arī saskatīt un labot savas kļūdas, tādējādi mērķtiecīgi uzlabojot savu sniegumu.

Motivēts pedagoģiskais kolektīvs ir "Patņa" balsts un atbalsts skolēnu personības veidošanā. Skolotāji ne tikai palīdz apgūt jauno un interesanto, bet arī ir mācību procesā (studijas, kursi, semināri u. tml.). Pedagogi veicina skolas pozitīvās vides veidošanu, līdz ar to skolēni regulāri tiek uzteikti par teicamiem un izciliem mācību un sabiedriskā darba sasniegumiem. Pateicība skolēniem tiek izteikta dažādos veidos:

- mutiskā uzslava, ieraksts skolēna dienasgrāmatā e-klasē;
- informācija par panākumiem tiek publicēta skolas mājaslapā [www.patnis.lv](http://www.patnis.lv);
- zelta vai sudraba liecība/atzinības raksts semestra noslēgumā.

#### **Stiprās puses:**

- Skolēniem tiek sniegta iespēja padziļināti pilnveidot savu personību un izvirzīt mērķus personīgai izaugsmei dažādos mācību priekšmetos.
- Skola piedāvā skolēniem attīstīt savas individuālās vajadzības dažādos klases un skolas pasākumos.
- Ir nodrošināta iespēja atbilstoši savām interesēm darboties kādā no interešu izglītības nodarbībām.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Sekmēt interešu izglītības programmu tīkla attīstību un meklēt iespēju atvērt jaunas programmas.
- Rast jaunas formas izglītojamo savstarpējās sadarbības dažādošanai.

Kritērija novērtējums – ļoti labi.

#### **4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā**

Skolas vērtība ir izglītības procesa veselums (no 1. līdz 12. klasei), jo viss skolas darbs pastāvīgi ir "Patņa" skolotāju un vadības uzmanības un atbildības lokā. Pēctecīgi redzam darba rezultātus un to izvērtējums dod iespēju gan meklēt labākos risinājumus, gan arī saskatīt un labot savas kļūdas, tādējādi mērķtiecīgi uzlabojot savu sniegumu. Skolas absolventi ir gatavi patstāvīgām studijām, apzinātai profesionālās karjeras veidošanai un ir motivēti mūžizglītībai.

Informācija par skolēnu tālākizglītību pēc vidusskolas absolvēšanas (<https://www.patnis.lv/absolventi>) tiek izvērtēta un secinājumi tiek izmantoti skolas ikdienas darbā. Savukārt analizējot skolas 12. klašu absolventu tālākizglītību (12. pielikums) par pēdējiem trim gadiem, jāsecina, ka vairākums absolventu turpina izglītību augstskolās, jo

absolventu iegūtās zināšanas ļauj konkurēt ar citu vidusskolu absolventiem gan Latvijas, gan pasaules mērogā.

Projektos balstīta mācīšanās ir šobrīd jau ir "Patņa" ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, tādējādi tuvinot iespējamai karjeras izvēlei. Lai palīdzētu skolēniem apgūt un attīstīt prasmes savu interešu, spēju un iespēju samērošanā, savu karjeras mērķu izvirzīšanā tās vadīšanā un sniegtu zināšanas un izpratni par uzņēmēju pasauli, tās saikni ar izglītību, skolā projektu nodarbību ietvaros katru mēnesi viesojas sabiedrībā pazīstamas personības, kuras pārstāv dažādas sfēras, līdz ar to skolēni var maksimāli pietuvoties praktiski visām profesijām, kuras šobrīd viņos izraisa interesi. Viesi dalās pieredzē par studijām vai dažādu profesiju specifiku.

Karjeras izglītības īstenošanai skolā tiek organizētas ne tikai tikšanās ar dažādu nozaru pārstāvjiem, bet tiek rīkotas ekskursijas uz Latvijas uzņēmumiem ar mērķi parādīt, kāda ir dažādu profesiju ikdiena. Skolēni piedalās Ēnu dienā, kuras laikā apmeklē kādu darba vietu un 4 - 6 stundas vēro interesējošās profesijas pārstāvja darba specifiku vai iepazīstas ar potenciālā darba devēja prasībām.

#### Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatizglītības ieguves 2016./2017. m. g.

<i>Pamatizglītību ieguvošo skaits</i>	<i>Turpina mācības vispārējās vidējās izglītības iestādē</i>	<i>Turpina mācības profesionālās izglītības iestādē</i>	<i>Neturpina mācības</i>	<i>Strādā</i>	<i>Piezīmes</i>
15	14	1			

#### Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc vidējās izglītības ieguves 2016./2017.m.g.

<i>Vispārējo izglītību ieguvošo skaits</i>	<i>Turpina mācības augstākās izglītības iestādēs</i>		<i>Mācības neturpina</i>	<i>Strādā</i>	<i>Piezīmes</i>
	<i>Latvijā</i>	<i>Ārzemēs</i>			
10	5	4	1		

#### Stiprās puses:

- Skolā plānveidīgi un tālredzīgi tiek realizēta palīdzība skolēniem karjeras izvēlē, izmantojot mācību un klases stundas, kā arī ārpusklases pasākumus un projektus.
- Tiek veikta skolēnu aptauja, lai palīdzētu karjeras izvēlē.
- Karjeras izglītībā tiek iesaistīti pedagogi, vecāki, absolventi, sabiedriskās organizācijas, nozaru speciālisti.

#### Turpmākās attīstības vajadzības:

- Paplašināt karjeras izvēles darbību skolā, organizēt jaunas tikšanās, iesaistot vecākus, absolventus, nozaru speciālistus.
- Mērķtiecīgāk izmantot mācību ekskursijas un ilgtermiņa sadarbību ar dažādām organizācijām un iestādēm, iesaistot vecākus un skolas absolventus karjeras izglītības īstenošanā, iepazīstoties ar dažādu nozaru profesijām un perspektīvām darba tirgū.

Vērtējums kritērijā– ļoti labi.



#### 4.4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai

Skola mērķtiecīgi plāno savu darbu gan ar talantīgajiem skolēniem, gan ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Atbalsta komisija kopā ar pedagoģisko padomi, izvērtējot informāciju par skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības, rūpīgi izvēlas darbības virzienus – nosaka izglītojamā stiprās un vājās puses, vienojas, kuri speciālisti, cieši sadarbojoties, sniegs palīdzību, nosaka atbildības sadali starp pedagogiem, speciālistiem un vecākiem. Tiek veidotas skolēnu individuālās izpētes kartes skolas vietnē Office 365, lai fiksētu skolēnu mācību darbu, izaugsmi.

Skola veicina un atbalsta talantīgo skolēnu līdzdalību konkursos, olimpiādēs, zinātniski pētniecisko darbu izstrādē, vietējas nozīmes un starptautiskos projektos. Skolotāji, plānojot mācību darbu, cenšas noskaidrot un ievērot talantīgo skolēnu vajadzības. Tas tiek fiksētas skolēnu izpētes kartēs. Katru mācību gadu skolēni aktīvi izrāda interesi par mācību priekšmetu olimpiādēm (13.pielikums), kā arī tiek veicināta skolēnu dalība konkursos, sacensībās.

Skola savlaicīgi konstatē un apzinās skolēnus ar mācīšanās grūtībām. Tas palīdz operatīvi diagnosticēt problēmas un nodrošināt skolas atbalsta personāla palīdzību vai konsultācijas. Skolotāji mācību gada noslēguma atskaitē nosauc un komentē, kuriem skolēniem sniegts atbalsts mācībās. Detalizēts pārskats pieejams klašu audzinātāju un priekšmetu skolotāju semestra darba izvērtējuma apkopojumā.

Savukārt visa mācību gada garumā pedagogi pilda individuālās skolēnu mācību sasniegumu izpētes kartes (turpmāk – SkIK), kas ir salīdzinoši jauns skolvadības rīks, kur dažādos griezumos ļauj analizēt un izprast pedagoģiskā procesa nianšes. SkIK atspoguļotas pārskata tabulā Office 365 vietnē ir skolotāja korekts un objektīvs ikviena skolēna mācību darba novērojums veiksmīgai komunikācijai ar priekšmetu skolotājiem, vecākiem un skolēniem. Skolas pedagogiem un vadībai ir būtiski izpētīt katra skolēna attīstības dinamiku no 1. līdz 12.klasei. SkIK tiek izmantotas vecāku dienās, individuālās sarunās ar vecākiem, skolas pedagoga sapulcēs, klases audzinātāja sarunā ar priekšmetu skolotājiem un ar skolas vadību, klases audzinātāja semestra noslēguma pārskatā par klasi. Ar skolēnu mācību sasniegumu SkIK saturu tiek iepazīstināti vecāki tikai individuāli. Ieraksti par katru skolēnu ir situāciju raksturojoši un uz izpēti virzīti. Skolotāji akcentē:

- savlaicīgi pamanītas mācīšanās grūtības (darba temps, darba organizācijas grūtības; ieteikumi, kuriem izglītojamajiem būtu nepieciešami atbalsta pasākumi attiecīgajā mācību priekšmetā),
- skolēna talantus (mācībās, atsevišķos mācību priekšmetos, ārpusstundās; ieteikumi, ar kādiem metodiskiem paņēmieniem plānots attīstīt izglītojamā talantu; tiek secināts, kā iepriekš izvirzītais darbības plāns izglītojamā talantu attīstīšanai ir ticis īstenots),
- sniedz ieteikumus (kā uzlabot mācību sasniegumus, kā organizēt darbu stundā/pēc stundām),
- kritiski izvērtē skolēna mācību darbu stundās (norādes par katra skolēna stiprajām un/vai vājajām pusēm; ieraksti, kuriem skolēniem un kāpēc tiek īstenota diferencēta pieeja stundās; komentāri, kā plānots veikt diferencēto pieeju, cik ilgi; ne retāk kā reizi ceturksnī ierakstu veidā tiek komentēts, vai diferencēta pieeja mācību stundās tiks turpināta vai pārtraukta, tiks mainītas darba metodes u. tml.),
- informatīvi ieraksti (informatīvas norādes, kuri izglītojamie plāno piedalīties olimpiādēs, konkursos, skatēs utt.; ierakstu veidā tiek secināts par dalību konkursā/os: sasniegumi, ieteikumi, tālākās darbības plāns),
- vērojumi (ierakstu veic ikviens pedagogs, ja ārpus sava mācību priekšmeta saskatījis kādu vērtīgu ar skolas dzīvi saistītu nianši, kas raksturo skolēnu).



Atsevišķos gadījumos uz sarunu tiek aicināti arī vecāki, lai apspriestu nepieciešamību skolēnam sadarboties ar kādu konkrētu speciālistu (logopēdu, psihologu), lai risinātu un pārvarētu konkrētās mācību grūtības.

Informācija par apbalvotajiem skolēniem tiek atspoguļota skolas mājas lapā.

#### **Stiprās puses**

- Skolā ir izveidota sistēma darbā ar talantīgajiem skolēniem, tiek atbalstīta viņu piedalīšanās olimpiādēs, konkursos u.c.
- Skola nodrošina konsultācijas visos mācību priekšmetos.
- Pedagoģi veicina un atbalsta skolēnu piedalīšanos projektos.

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

- Metodiski pilnveidot pedagogu zināšanas darbam ar talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām.
- Pilnveidot atbalsta sistēmu skolēniem ar mācīšanās grūtībām.
- Padziļināt darbu ar talantīgiem skolēniem.

Kritērija novērtējums– labi.

#### **4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām**

Skolā nav skolēnu ar pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzienu, kam ir noteikta speciālās programmas apguve. Kritērijs netiek vērtēts.

#### **4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Privātajā vidusskolā "Patnis" ir izstrādāta kārtība, kādā notiek vecāku informēšana un informācijas apmaiņa ar vecākiem. Skolas mājas lapā [www.patnis.lv](http://www.patnis.lv) vecākiem ir pieejama visa nepieciešamā un aktuālā informācija.

Vecākiem informācija ir pieejama elektroniskajā sistēmā e–klase. Vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna mācību sasniegumiem, attieksmi pret mācībām, stundu kavējumiem un uzvedību. Skolēni saņem mācību sasniegumu izrakstus un 2 reizes mācību gadā starpliecības.

Jau sesto gadu skola piedāvā 4 reizes gadā atvērto durvju dienu ikvienam interesentam, bet pamatā vecākiem, un katra atvērto durvju diena tiek piedāvāta dažādās nedēļas dienās. Piedāvāto stundu saraksts pieejams skolas mājas lapā Atvērto durvju dienu nedēļā.

2016./2017.m.g. 1.- 12.kl. piedāvāts piedalīties 251 stundā.

"Patnis" plāno un regulāri organizē dažādus pasākumus vecākiem:

- Informācijas apmaiņa ar vecākiem,
- Vecāku dienas,
- Informatīvās nedēļas skolā, Atvērto durvju dienas vecākiem (stundu apmeklējuma iespējas, tikšanās ar skolotājiem),
- Vecāku ceļvedis 1. septembrī,
- Vecāku ceļvedis jaunajiem pirmklasniekiem,
- Skolas mājas lapa, aktualizējot visus ar skolas dzīvi saistītos jaunumus un izglītojamo sasniegumus,
- Informācija sociālajos tīklos (facebook.com),

- Klases vecāku sapulces (informatīvās/tematiskās), kuru laikā dalās ar abpusēju informāciju, izceļot kādu jautājumu/problēmu un meklējot tās risinājumu,
- Individuālas sarunas klātienē (ne retāk ka reizi semestrī) un telefoniski/elektroniski,
- E-klases sistēmas izmantojums,
- Izglītojošas nodarbības vecākiem (pēc vajadzības),
- Sadarbības veidošana un attiecību stiprināšana skolas rīkotajos pasākumos.

Skolā darbojas Skolas padome, kuras darbību nosaka *Privātās vidusskolas "Patnis" padomes reglaments*.

Vecāki savus ierosinājumus skolas darba pilnveidei un iebildumus var izteikt gan klašu sanāksmēs, gan skolas padomes sēdēs, gan individuāli vērstoties pie skolas vadības. Visi saņemtie ieteikumi, jautājumi tiek izskatīti un uz tiem tiek sniegtas argumentētas atbildes. Vecāki izsaka savu viedokli un priekšlikumus arī individuāli, izmantojot e-klases pastu, telefoniski vai personīgi (kontakinformācija ir pieejama skolas mājas lapā).

3., 6., 9. un 12. klašu skolēnu vecāki tiek savlaicīgi iepazīstināti ar MK noteikumiem par valsts pārbaudes darbiem. 9. klašu skolēnu vecāki tiek iepazīstināti ar piedāvātajām vispārējās vidējās izglītības programmām un iestāšanās noteikumiem 10. klasē.

Vecāki saziņai ar pedagogiem izmanto e-klasese-pastu. Vecāku dienu laikā skolēnu vecākiem ir iespēja saņemt mācību priekšmetu skolotāju individuālās konsultācijas, pirms tam aizpildot skolas mājas lapā anketu, ar kuru pedagogu un cikos vēlas norunāt tikšanos. Vecāku dienas notiek katrā mēneša pēdējā trešdienā, tās ir plaši apmeklētas.

Katra semestra un gada beigās direktora vietnieki attiecīgajā klašu grupas posmā (1.-6.kl.; 7. -12.kl.) apkopo statistisko informāciju par pedagogu tikšanās reizēm un cita veida komunikāciju/saziņu ar skolēnu vecākiem. "Patnim" ir būtiski, lai semestrī ar katra skolēna vecākiem klases audzinātājs būtu ticies personīgi, jo ir svarīgi, lai skolēna ģimene piedalās skolas dzīvē, kas ir pamatnosacījums bērna veiksmīgām skolas gaitām.

### **Stiprās puses**

- Skolā darbojas Skolas padome.
- Skola regulāri informē vecākus par skolēnu mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumu un skolas pasākumiem, izmantojot dažādas saziņas formas.
- Skola analizē vecāku izteiktos priekšlikumus un secinājumus izmanto turpmākajā darbā.
- Skola izmanto e-klases e-pasta iespējas informācijas apmaiņai, kā arī Vecāku dienu tikšanās reizes, lai klātienē tiktos ar vecākiem.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

- Izmantot e-klases e-pasta iespējas informācijas apmaiņas uzlabošanai ar skolēnu vecākiem un citām atbildīgajām personām. Izmantot e-klases e-pasta iespējas informācijas apmaiņas uzlabošanai.
- Meklēt metodes un paņēmienus labākai sadarbībai ar atsevišķiem vecākiem, lai sekmētu viņu bērnu mācību sasniegumu un uzvedības uzlabošanu, motivācijas.

Kritērija novērtējums – ļoti labi.

## 4.5. Privātās vidusskolas „Patnis” vide

### 4.5.1. Mikroklimats

Skolas kolektīvs rūpējas par skolas tēla veidošanu, skolai ir sava simbolika – karogs, Zelta un Sudraba liecības, mājas lapa, ikmēneša jaunumu karstumi (publicēti skolas mājaslapā un facebook.com), skolēnu radošo darbu rakstu krājums “Patņa raksti”, skolas vasaras nometnes.

Skola turpina kopt savas tradīcijas un glabā dokumentus un informācijas avotus par skolas attīstību un vēsturi.

Ikdienā un svētkos tiek veidota un nostiprināta skolēnu, skolas darbinieku un vecāku piederības un lepnuma izjūta. Skola kopj savas tradīcijas un ievieš arī jaunus.

Skolā tradicionāli tiek plānoti pasākumi, kuros aicināti piedalīties visi skolas skolēni.

**Tradīcijas** ir kopības apziņas veidošana par “Patni” starp skolu, skolēniem un vecākiem:

- Zinību diena - pasākums, kurā piedalās vecāki, bērni un skolotāji,
- Koncerti vecākiem Mātes dienā un Ziemassvētkos, mācību gada noslēguma koncerts,
- Tirdziņš Miķeļdienā un Ziemassvētkos,
- Sporta diena rudenī un pavasarī,
- Sadziedāšanās Latvijas dzimšanas dienā,
- Patriotisko dziesmu skate,
- Skolotāju dienā skolotāju lomā iesaistās 6.-12.klašu skolēni,
- 12. klases izrāde Žetonu vakarā,
- Futbola turnīrs, basketbola turnīrs

**Patņa absolventu gada balvu** piešķir skolas dibinātājs. Balvas pretendenti ir skolēni, skolotāji, vecāki vai veselās ģimenes, kuru dzīve un darbs ilgstoši vai spilgti saistīta ar “Patni”. Tā ir reizē pateicība un veicināšanas balva par kopīgi paveikto bērnu audzināšanā.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir skaidri un demokrātiski izstrādāti un nodrošina katra skolēna tiesības uz drošu vidi. Skolēni un viņu vecāki ar noteikumiem ir iepazīlušies.

Dažādi jautājumi skolā tiek izskatīti demokrātiski. Skolēniem un skolas darbiniekiem ir iespēja paust savu viedokli, izvirzīt priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Viņi tiek uzklausi un nepieciešamības gadījumā saņem atbalstu un palīdzību. Skolas vadības, personāla, skolēnu attiecībās valda savstarpēja cieņa, uzticēšanās un labvēlīga gaisotne.

Skolā ir izstrādāta kārtība, kādā skolā uzturas apmeklētāji. Skolas administratore/dežurante un skolas dežuranti sagaida apmeklētājus un noskaidro, kādā nolūkā viņi ir ieradušies, kā arī palīdz atrast nepieciešamās skolas telpas vai skolas darbiniekus.

Skolas kolektīvā ir lietišķas un koleģiālas attiecības, tiek domāts par to, lai tās attīstītu. Skolotājiem un skolas darbiniekiem tiek organizēti kopīgi pasākumi, uzsākot mācību gadu, Skolotāju dienā, Ziemassvētkos un mācību gada noslēgumā.

### Stiprās puses

- Būtiska ir pozitīvu attiecību veidošana starp skolas darbiniekiem, skolēniem un vecākiem.
- Skolotāju savstarpējā sadarbība un atbalsts veido patīkamu mikroklimatu.
- Skolas tēls tiek pārdomāti veidots un popularizēts.
- Skolas tradīcijas veido kopības izjūtu.
- Skolas tradīcijas tiek pilnveidotas.
- Skolas darbinieki rūpējas par kārtību un disciplīnu skolā ar regulārām dežūrām pēc iepriekš noteikta grafika.

### Tālākās attīstības vajadzības

- Veicināt skolēnos atbildības sajūtu par savu uzvedību.
- Nostiprināt koleģialitātes un konsekvences principu ievērošanu kolektīvā.

Kritērija novērtējums – ļoti labi.

### 4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Skolā mācību process ir organizēts vienā maiņā. Mācību darba organizācija un telpu izmantošanas efektivitāte ir rūpīga organizatoriskā darba rezultāts, t. i., Gregora ielā 13A vienā ēkā darbojas pirmskola un skola (pamatā no 1.-6.kl.), bet Kr. Valdemāra ielā 8- no 7.līdz 12.kl.

Skolas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Gaitenšos ir ērti krēsli atpūtai starpbrīžos. Skolas noformējumā izmantoti skolēnu darbi. Skola tiek īpaši noformēta valsts svētkos, gadskārtu un skolas svētkos, un noformēšanā iesaistās skolēni sadarbībā ar mākslas skolotāju. Vestibilā (3. stāvs) ir izveidota izglītojamo atpūtas zona un lasītava, kā arī televizors aktuālai informācijai. Ērti izkārtoti un viegli pieejami skolēnu mācību piederumiem paredzēti skapīši.

Skolas sanitāri higiēniskie apstākļi ir atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām. To apliecina arī visu kontrolējošo instanču apsekošanas akti.

Katrai 1.-12. klasei ir sava klases telpa, kurā notiek klases stunda, gatavošanās dažādiem ārpusstundu pasākumiem. Par kārtību kabinetā atbild skolotājs, izvirzot skolēniem konkrētas prasības.

Skolā ir sporta zāle, kā arī sporta ģērbtuves un dušas telpas.

Privātajā vidusskolā „Patnis” atbilstošu sanitāro stāvokli nodrošina tehniskie darbinieki, kuri vairākas reizes dienā veic telpu uzkopšanu. Skolā ir pietiekams skaits tualetu, kas ir apgādātas ar nepieciešamajiem higiēnas līdzekļiem.

Skolēni, pedagogi skolā var justies droši; video novērošana paaugstina drošības pakāpi skolā un tās teritorijā.

Skolas apkārtējā teritorija Gregora ielā 13A vienmēr ir sakopta un apzaļumota. Skolēniem ir ierīkota velosipēdu novietne. Skolēni piedalās skolas teritorijas labiekārtošanā un sakopšanā, piedaloties skolas talkā un ideju konkursos par skolas apkārtnes labiekārtošanu.

Skola atrodas samērā klusā privātmāju rajona vietā, un tai iespējams piekļūt no vairākām pusēm. Iela gar skolu ir apgaismota, ir izvietotas nepieciešamās brīdinājuma zīmes un „guļošais policists”. Skola, rūpējoties par skolēnu drošību un labklājību, vērsās ar ierosinājumu pie Rīgas domes atbildīgajām amatpersonām izskatīt jautājumu par steidzamu Gregora ielas pārbūvi par vienvirziena ielu posmā no Kuldīgas ielas līdz Tapešu ielai. Jautājums tika noraidīts.

Privātas vidusskolas „Patnis” ēkas apkārtnē ir iežogota. Teritorijā var iekļūt pa vieniem vārtiem, kurus atvērt var, ievadot kodu. Pie skolas ieejas un iekšpagalma durvīm ir uzbrauktuves.

Telpu kosmētiskais remonts tiek veikts katra mācību gada beigās, ievērojot prioritārās nepieciešamības. Tiek atjaunots inventārs, domāts par skolēnu un skolotāju ērtībām un drošību.

Skolas darbības turpināšanai ir saņemts atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un atzinums no Veselības inspekcijas, kuras veikušas nepieciešamās kontroles.

### Atzinumi darbības turpināšanai

Izglītības programmas vietas īstenošanas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Rīga, Gregora iela 13A	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	12.01.2016.
Rīga, Gregora iela 13A	Atzinums no Veselības inspekcijas	16.10.2017.

#### Stiprās puses

- Skolas apkārtnē ir sakopta un tiek uzturēta kārtībā.
- Skolā ir modernizēti un labiekārtoti mācību kabineti.
- Plānveidīgi tiek veikti remontdarbi un uzlabojumi.

#### Tālākās attīstības vajadzības

- Turpināt labiekārtot skolas apkārtni.
- Turpināt skolas telpu kosmētisko remontu.
- Turpināt darbu mācību kabinetu pilnveidē, paplašinot iespējas moderno tehnoloģiju izmantojumam.

Kritērija novērtējums—labi.

#### 4.6. Privātās vidusskolas „Patnis” resursi

##### 4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Mācību telpas un palīgtelpas ir iekārtotas atbilstoši to lietojumam- sākot ar 5.kl.skolā ir kabinetu sistēma un mācību telpas ir piemērotas atbilstoši mācību priekšmetiem. Ir izveidoti mūzikas, mākslas un mājturības, informātikas kabineti un sporta zāle. Pirmo 4. klašu skolēni pamatā mācās savās klašu telpās- viņiem drošā vidē. Ir sporta ģērbtuves ar dušām, medmāsas un administrācijas kabinets, skolotāju istaba un direktora kabinets. Datorklasē ir 13 datori. Telpu un materiāltehniskais nodrošinājums ir labā tehniskā stāvoklī, droši lietojams un atbilstošs realizējamām programmām.

Skolas bibliotēkas fonds ir izvietots dažādās skolas telpās atbilstoši tematikai un vecumposmam, ir pieejams skolēniem pastāvīgi. Sev interesējošās literatūras atlasei skolēni var izmantot mācību priekšmetu vai klases audzinātāja konsultāciju.

Nozīmīgs mācību resurss ir IT: datori (55), projektori (3), interaktīvā tāfele, tās analogi- mimo pad (3) un Papershow, multifunkcionāls planšetdators (1), skolēnu planšetes (11), dokumentu kamera, videokamera, sīkais aprīkojums (austiņas 8, mikrofoni utt.), CD Mp3 magnetofons (4), DVD atskaņotājs(1), video kasešu magnetafons (1), magnetafons (2), fax aparāts (1), balsošanas pultis (12), lielais magnetafons Sony (1), pastiprinātājs CREST (1), pults Soundcraft (1), lielās skandas 90w (2), digitālais mikroskops (1), pārvietojamais ekrāns (2), elektroniskās klavieres (1), kameras statīvs (1), lego ROBOTi (2), gaismas prožektoru (1), serveris (1), skeneris (1), stacionārais projektoru (11), televizors Philips (2), pārnēsājamā lielā tumba+mikrofons (1), bezvadu mikrofons (1), web kamera (1), Cannon (printeris,kopētājs) (1), krāsainais tintes printeris (1), krāsainais tintes printeris (1).

Mērķtiecīgi skolā tiek plānota IT attīstība, kā arī pedagogu tālākizglītība IT kontekstā.

Tehnoloģiju attīstība Patnī ietver ieceres nodrošināt visas klases ar līdzvērtīgu IT aprīkojumu, lai skolotājiem dažādās klasēs būtu līdzvērtīgas IT iespējas. Pamataprīkojums—dators (ar internetu) un projektoru (TV).Par planšetdatoru nepieciešamību tiks diskutēts pēc

pieredzes apmaiņas semināra nākamajā mācību gadā Angļu ģimnāzijā. Izmēģināšanai nopirkts (pasūtīts 13.03.17.) HUE HD CAMERA un Onenote classizmēģināšana pavasarī (5.b klase).

Skolotāju tālākizglītības plāns ietver vairākus virzienus: tiks aicināti [www.uzdevumi.lv](http://www.uzdevumi.lv) pārstāvji uz kursiem "Patņa" pedagogu auditorijai. Pēc kursiem tiks izmēģināts PROF pakalpojums 1 mēnesi par brīvu, lai izprastu tā nepieciešamību. Pedagogiem paredzēti PROF un [www.uzdevumi.lv](http://www.uzdevumi.lv) kursi.

Tehnoloģiju metodiskā noslodze tiek izvērtēta darba grupā, secinot, ka skolotāja klases pamataprīkojums, ko lieto katru dienu, ir dators ar interneta pieslēgumu un projektors (vai TV).

Izmēģināšanai nopirkta (13.03.17.) dokumentu kamera.

Iestādes sanitārie mezgli atbilst normām. Telpu izmantojums ir racionāls un pamatā atbilst mācību priekšmetu specifikai. Skolā noteikta kārtība materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai un uzturēšanai kārtībā.

Par IT nodrošinājumu un attīstības vajadzībām atbildīgs direktora vietnieks IT jomā A. Teihmanis.

Finanšu līdzekļi tiek izmantoti atbilstoši prioritātēm. Plānojot resursu sadali, tiek ņemti vērā skola darbinieku ieteikumi, vajadzības, skolas padome tiek informēta par finanšu līdzekļu sadali un izlietojumu.

#### **Stiprās puses**

- Visi mācību kabineti, tajā skaitā sporta zāle, ir nodrošināti ar nepieciešamo mācību līdzekļu minimumu.
- Skola ir nodrošināta ar nepieciešamo kopēšanas tehnikas vienību skaitu mācību materiālu pavairošanai.
- Visos gaitēnos ir pieejams bezvadu internets.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Nomainīt ar jauniem fiziski un morāli novecojušos mācību līdzekļus.
- Regulāri atjaunot IT bāzi.
- Iegādāties jaunus datorus un interaktīvos paneļus mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai visos mācību kabinetos.
- Pedagogu profesionālā IT apmācība un zināšanu pilnveide.

Kritērija novērtējums – labi.

#### **4.6.2. Personālresursi**

Skolā ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais pedagoģiskais personāls, sekmīgi darbojas atbalsta personāls – izglītības psihologs, logopēds, kā arī medmāsa. Pedagogi ir gados jauni un vidēja vecuma (14.pielikums). Cilvēkresursu darba organizācija pilnībā nodrošina skolas darba procesa vajadzības, pedagogu izglītība un kvalifikācija pamatā atbilst normatīvo aktu prasībām; 5 pedagogi turpina iegūt atbilstošu kvalifikāciju (15.pielikums). Pedagogi aktīvi iesaistās pedagoģiskajā pētniecībā un kvalifikācijas pilnveidē, par ko liecina gan aktīvs darbs skolā, gan semināru, kursu, meistarklašu vadīšana ārpus skolas, gan dalība mācību līdzekļu un metodisko materiālu izstrādē (16.pielikums). Skolas mērķis ir jēgpilns pedagoģiskā kolektīva uzlabojums, nosakot mūžizglītību kā vienu no aktualitātēm. Pedagogu profesionālo prasmju pilnveides plāns ietver vairākus virzienus:



- Kvalifikācija (51 skolotājs (priekšmetu skolotāji, mūzikas skolas, interešu izglītības un pēcpusdienas skolotāji): doktora grāds – 3, maģistr – 19, bakalaura – 17, studē – 6, cits – 6;
- Metodiskās aktivitātes (skolotāji pilnveido savas zināšanas un dalās pieredzē): vada seminārus (10 skolotāji), vada kursus (7 skolotāji), ir mācību līdzekļu autori (10 skolotāji), ir VISC ārštata metodiķi (3 skolotāji), vada meistarklases (7 skolotāji) (17. pielikums);
- IT joma (skolotāju aptaujas dati IT jomā liek domāt par šīs jomas vēl neapzinātajām iespējām);
- Valodas;
- Spēja strādāt projektos;
- Spēja strādāt komandā;
- Spēja strādāt ar dažādiem skolēniem.

Skolā darbojas Metodiskā padome un 5 mācību priekšmetu skolotāju metodiskās komisijas:

- dabaszinātņu, tehnoloģiju un sociālo zinību metodiskā komisija;
- valodu un mākslu metodiskās komisija;
- klašu audzinātāju metodiskās komisija;
- sākumskolas metodiskā komisija;
- 7. – 9. kl. posma un vidusskolas metodiskā komisija.

Pedagogu sastāvs ir augsti kvalificēts un stabils. Skolā ir 3 pedagogi – dažādu mācību līdzekļu autori, 6 pedagogi izstrādājuši metodiskos materiālus, 2 pedagogi ir līdzautori monogrāfijām (14. pielikums).

Skolotāju tālākizglītības realizēšanai skolā izstrādāta noteikta sistēma, kuru pārbauda direktora vietnieks izglītības jomā.

Skolas vadība mērķtiecīgi strādā, lai "Patnī" ikviens skolotājs apzinās, ka:

- mācīšanās ir jēgas meklēšana. Tikai jēgpilnas mācības motivē. Tas attiecas gan uz skolēna, gan skolotāja mācīšanos;
- skolēns nav jāuztver kā „zināšanu banka”. Par labu atzīstama tāda skolotāja pieeja mācībām, kas rosina skolēnu pašam domāt un „atvasināt” pašam savas zināšanas;
- skolotājs ir "Patnī" būtiska daļa. Tikai tā var rast kopības sajūtu ar skolu;
- izaugsme ir veiksmes atslēga.

### Stiprās puses

- Skolas skolotājiem ir atbilstoša izglītība mācību procesa sekmīgai realizācijai.
- Visi skolotāji piedalās tālākizglītībasursos.
- Skolas vadība plāno un koordinē pamatotu semināru un kursu apmeklētību, nodrošinot mācību procesa nepārtrauktību.

### Tālākās attīstības vajadzības

- Motivēt skolotājus augstāku personīgo mērķu uzstādīšanā, celt pašapziņu.
- Darbam skolā vairāk piesaistīt jaunus skolotājus.
- Sagatavot skolotājus diferencētam un individuālam darbam ar skolēniem, kuriem ir atšķirīgas sociālās saskarsmes iemaņas.
- Mērķtiecīgi nodrošināt mentoru jaunajiem skolotājiem visa mācību gada garumā.
- IT prasmju pilnveides plāna realizācija.
- Pedagogu komandas stiprināšana.
- Metodisko aktivitāšu veicināšana.



- Pilnveidot pedagogu prasmes darbā ar īpašiem bērniem (talantīgiem, bilingvāliem, ar mācīšanās grūtībām).
- Mūžīgglītības veicināšana.

Kritērija novērtējums—labi.

#### 4.7. Privātās vidusskolas „Patnis” darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

##### 4.7.1. Privātās vidusskolas „Patnis” darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Lai realizētu skolas izaugsmi, pamatojoties uz iepriekšējā perioda darbības analīzi un tālākās attīstības vajadzību noskaidrošanu, tika koleģiāli izveidots *Attīstības plāns 2015. – 2018.gadam*, definējot attīstības prioritātes un izplānojot to realizācijas mehānismu.

Skolas vadība organizē un pārrauga izvirzīto prioritāšu īstenošanu, bet skolas darbības pašvērtēšana visās jomās tiek veikta regulāri ik pa trim gadiem, un tā ir pamatā skolas Attīstības plāna izstrādei. Izvirzīto prioritāšu izvērtējums un aktualizācija notiek katru mēnesi, ko veic direktora vietnieki attiecīgajā klašu posmā (1. –6. kl. un 7. –12.kl.).

Pedagogu pašvērtējumi tiek mērīti ar konkrētiem paveiktā faktiem un pierādījumiem: mācību priekšmeta skolotāja pašvērtējumu, klases audzinātāja pašvērtējumu, metodiskās komisijas darbības analīzi.

Katru gadu pedagogi veic sava darba pašvērtēšanu, izmantojot skolas izstrādāto formu, ietverot izglītojamo mācību sasniegumu kvalitatīvo un aprakstošo analīzi, arī skolēnu sniegums ikdienas darbā un valsts pārbaudījumos tiek izvērtēts regulāri. Pašvērtējumu dokumenti tiek iesūtīti direktora vietniekam. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudījumu darbos tiek izvērtēti vadības ietvaros, un direktora vietnieki izglītības jomā izveido aprakstošu analīzi. Direktora vietnieki izglītības jomā veic mācību un audzināšanas darba statistisko un aprakstošo analīzi. Pedagogi ar rezultātiem tiek iepazīstināti pedagoģiskās padomes sēdēs.

Metodisko komisiju vadītāji veic metodiskā darba izvērtējumu katra mācību gada beigās. Skolotāju ieteikumi un rekomendācijas tiek apspriestas pedagoģiskās padomes sēdēs. Balstoties uz skolotāju ierosinājumiem, tiek veikti grozījumi skolas iekšējos normatīvajos aktos, piemēram, *Iekšējās kārtības noteikumos, Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā* u.c.

Skolā no 2015./2016.m.g. tiek veikta Edurio pedagogu, skolēnu un vecāku anketēšana- tā sniedz informāciju par skolas darbību kopumā un ļauj izdarīt secinājumus par skolas darbības tālākās attīstības vajadzībām.

Edurio vīzija— platforma, kurā skolas vadība var pilnībā organizēt kvalitātes uzlabošanas procesu gan iegūstot atsauksmes no skolēniem, skolotājiem un vecākiem, gan veicot pašnovērtējumu un novērojumus klasē, kā arī plānojot sasniedzamos mērķus.

2016./2017.māc.g. izstrādātas skolēnu pašvērtējuma kartes katram posmam (1.–3. kl.; 4. –6. kl.; 7. –9.kl.; 10.–12.kl.), kurās skolēni izvērtē savu darbu stundās, mācīšanās procesu un mācīšanas procesu skolā. Direktora vietnieki attiecīgajā posmā veic klašu audzinātāju apkopotās informācijas analīzi, ar rezultātiem iepazīstinot skolotājus pedagoģiskās padomes sēdē mācību gada sākumā.

Vecāku viedoklis tiek uzklauts vecāku dienās, atvērto durvju dienās, vecāku kopsapulcēs, tiek veikta Edurio aptauja.

Tādējādi “Patņa” darba kvalitātes novērtējuma iegūšanas paņēmieni ir šādi: skolas dokumentu un citu materiālu analīze, VIIS, e –klases datu analīze, pedagogu, vecāku un izglītojamo anketēšana.

Tiek analizēti šādi dokumenti:

- skolas attīstības plāns;
- skolas nolikums;

- skolas iekšējie kārtības noteikumi;
- skolas stundu saraksts;
- skolas konsultāciju, fakultatīvu, interešu izglītības nodarbību grafiki;
- pedagoģiskās padomes sēžu protokoli;
- skolas metodisko komisiju ziņojumi;
- skolas darbības jomu prioritāšu īstenojums;
- klašu, interešu izglītības, fakultatīvo nodarbību žurnāli, mācību sasniegumu kopsavilkumu žurnāli e –klasē;
- izglītojamo pārbaudes darbi, to rezultāti;
- sasniegumu ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos uzskaitē un analīzē gan e –klases žurnālā, gan pedagoģu ziņojumos;
- skolēnu izaugsmes dinamikas rādītāji;
- pedagoģu pašvērtējuma materiāli;
- psihologu atzinumi;
- skolas finanšu dokumentācija;
- VIIS;
- E –žurnāla datu bāze.

Skolas darba vērtēšanai iepriekšējā atskaites periodā (EduRio platformā) izmantotas trīs dažādu respondentu grupu anketas: pedagoģu anketas; izglītojamo anketas; vecāku anketas. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolas vadība izmanto, lai apzinātu skolasdarba stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības, piemēram, regulāri un sistemātiski veiktā vērtējumu uzkrājumu pārraudzība un pārbaudes darbu (arī valsts pārbaudes darbu) analīze analizē ļāvusi uzlabot skolas vērtēšanas metodikas jautājumu kvalitāti (gan pārbaudes darbu izstrādes ziņā, gan pilnveidots skolas vērtēšanas nolikums), kā arī pilnveidojusi mācību un metodisko darbu skolā kopumā.

Pašvērtēšanas process ir regulārs un mērķtiecīgs, un to vada skolas vadības komanda. Pašvērtēšanas procesā iegūtā informācija ir pamats, lai ik gadu noteiktu skolas darbības stiprās puses un izstrādātu ieteikumus darba uzlabošanai.

Ar skolas pašvērtējuma ziņojumu ikviens var iepazīties skolas mājas lapā <https://www.patnis.lv/dokumenti>.

### **Stiprās puses**

- Skolas vadība plāno un realizē regulāru skolas darba izvērtējumu.
- Pedagoģi regulāri izvērtē un analizē savu darbu.
- Pašvērtēšanas procesā konstatētās darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus izmanto, plānojot skolas turpmāko darbu.
- Skolas attīstības plāns ir veidots trim gadiem, ņemot vērā skolas pamatmērķus un iepriekš veiktā darba izvērtējumu.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

- Pilnveidot pedagoģu un skolas darbinieku prasmes pašvērtējuma un skolas darba izvērtējuma veikšanā.
- Turpināt skolas attīstības plāna analīzi par 2017./2018.mācību gada rezultātiem.

Kritērija novērtējums –labi.

#### 4.7.2. Privātās vidusskolas „Patnis” vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolas darbību nosaka *Privātās vidusskolas "Patnis" nolikums*. Skolas darbībai būtiski jautājumi, skolas iekšējo normatīvo aktu projekti u.tml. tiek izskatīti skolas Metodiskajā padomē un metodiskajās komisijās un apspriesti pedagoģiskās padomes sēdēs.

Skolā lēmumi tiek pieņemti koleģiāli pedagoģiskās padomes sēdē, tie tiek apstiprināti direktores rīkojumu formā, atbilstoši likumdošanā noteiktajām prasībām; par šo lēmumu izpildi tiek ziņots pedagoģiskās padomes sēdē un dažādās sanāksmēs. Informācijas apmaiņa par pieņemtajiem lēmumiem tiek protokolēta, un pēc katras sēdes tiek individuāli izsūtītas protokolu kopijas e-klase sistēmas pastā.

Pastāvīgi tiek veikts darbs, lai pilnveidotu skolas dokumentāciju.

Visu skolotāju un darbinieku pienākumi, tiesības, atbildības jomas ir noteiktas darba līgumos, amata aprakstos, skolas darba kārtības noteikumos. Tie regulāri tiek aktualizēti. Visiem pieejami atbalsta personāla un citu skolas darbinieku darba laiki.

Darbinieku darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos.

Skolā ir precīza vadības struktūra (4.pielikums) un veiksmīgs vadības komandas darbs. Skolas mācību un audzināšanas darbu organizē direktora vietnieki, kuriem ir pieredze un atbilstoša kvalifikācija. Visiem ir precīzi noteikti darba pienākumi un atbildība.

Skolā darbojas 5 metodiskās komisijas, kas apvieno atsevišķu mācību priekšmetu vai noteikta klašu posma pedagogus un darbojas saskaņā ar Privātās vidusskolas "Patnis" dokumentiem: "Metodisko komisiju (MK) prioritātes, virzienu mērķi un uzdevumi skolas attīstības plāna īstenošanā. Kritēriji tā sasniegšanas novērtēšanai", "Mācību priekšmetu metodisko komisiju reglaments", „Metodiskās padomes reglaments“.

Profesionālās ētikas un humānisma principus skola aktualizē gan kopīgi tradīciju izkopšanā un īstenošanā skolā, gan iekļaujot šos jautājumus skolas iekšējā dokumentācijā, t.i., *Ētikas kodeksā*. Par aktuālajiem jautājumiem, kas attiecas uz savstarpējo cieņu un lojalitāti skolai izrādīšanu, tiek runāts pedagogu kopsapulcēs.

Skolas direktore atbilstoši deleģē pienākumus un veic kontroli par to izpildi. Skolas darbinieki, skolēni un vecāki zina, ar kādiem jautājumiem var vērsties pie katra no skolas vadības.

Skolas vadība tiek individuāli ar izglītojamo vecākiem arī vecāku dienās. Skolas vadība sadarbojas savā starpā, organizējot vadības sanāksmes.

Pedagogu slodzes tiek sadalītas, ievērojot skolas īstenoto izglītības programmu prasības un racionālas darba organizācijas nosacījumus, skolotāju pieredzi un kvalifikāciju. Skolā ir noteikta kārtība, kas rosina pedagogus izteikt priekšlikumus sava vai skolas darba uzlabošanai mācību gada beigās savos pašvērtējumos. Skolas vadība pašvērtējumos iekļautos ieteikumus, ierosinājumus mērķtiecīgi analizē un iespēju robežās tos īsteno.

Skolas valde un vadība rūpējas par skolas prestižu, informē par jaunumiem, sasniegumiem, pieredzi un citām darba aktualitātēm skolas mājas lapā un sociālās vietnes Facebook skolas profilā. Skolas vadība atbalsta jebkuru mērķtiecīgu sadarbību ar citām organizācijām, skolām un iestādēm.

Skola izstrādājusi rokasgrāmatu, kurā mērķtiecīgi un kompakti apkopota būtiskākā informācija par skolu no tās tapšanas brīža un dokumentācijas līdz pēcpusdienas bloka aprakstam. Skolas rokasgrāmata ir ceļvedis jaunajiem pedagogiem, lai iepazītos ar skolas vēsturi, ikdienu, noteikumiem un darbības pamatprincipiem. Katru gadu plānots skolas rokasgrāmatā iekļauto informāciju atjaunot atbilstoši attiecīgā mācību gada aktualitātēm.

Pedagogu pašvērtējumi tiek mērīti ar konkrētiem paveiktā faktiem un pierādījumiem: mācību priekšmeta skolotāja pašvērtējumu, klases audzinātāja pašvērtējumu, metodiskās komisijas darbības analīzi. Lai apzinātu, kāds ir skolotāju kompetences līmenis "Patnī", tika veiktas 2 aptaujas: Skolotāja profesionālās kompetences attīstība un Skolotāja profesionalitāte

(atbildes sniedza 37 pedagogi). Apstrādājot anketas (Skolotāja profesionālās kompetences attīstība (aptaujaveikta 2017.g.martā, atbildes sniedza 37 pedagogi)) un analizējot rezultātus, tika aktualizēti vairāki jautājumi, kam "Patnī" skolotāju darbībā un tālākizglītībā būtu jāpievērš īpaša uzmanība. Ar aptaujas rezultātiem var iepazīties materiālā "Skolotāju profesionālā kompetence". Aptauju, pašvērtējuma dati tiek apkopoti un analizēti vadības sanāksmēs, kā arī ar rezultātiem tiek iepazīstināti pedagogi metodiskajās sanāksmēs, liekot akcentus uz tālākajām attīstības vajadzībām.

Savukārt mācību gada sākumā (augustā) pedagogiskās padomes sēdē notiek iepriekšējā mācību gada mācību un audzināšanas darba gada analīze, tiek identificēti pozitīvie sasniegumi un izvirzītas turpmākās attīstības vajadzības, saistot ar skolas metodisko mērķi un attīstības plāna prioritātēm.

Skolā ir noteikti klašu veidošanas pamatprincipi un nodrošināti atbilstoši pedagogi. Klašu piepildījums un sadalījums grupās atbilst normatīvo aktu, skolas pamatnostādņu un izglītības programmu prasībām. Skolā ir noteikta kārtība mācību stundu aizvietošanai.

Skolas padomi ar padomdevējas funkcijām veido skolas pedagogi (t.sk. vadības pārstāvji), vecāki un izglītojamie, un to vada vecāku pārstāvis, un tā darbojas, lai aktualizētu dažādus ar skolas mācību procesu saistītus jautājumus.

Ar skolēniem saistītus būtiskus mācību un ārpusstundu jautājumus aktualizē skolēnu valde, ko veido skolēnu pārstāvji. Būtiskie jautājumi ir atrunāti skolas iekšējā dokumentācijā *Skolēnu valdes reglaments*.

### **Stiprās puses**

- Skolā ir visa nepieciešamā obligātā dokumentācija, skolas iekšējie normatīvi akti izstrādāti demokrātiski.
- Skolā ir precīza vadības struktūra un veiksmīgs vadības komandas darbs.
- Skolas vadība veicina radošu darbības vidi skolā, atbalsta daudzveidīgas izglītojamo un pedagogu aktivitātes darba pilnveidē un dažādošanā.
- Skolas informatīvās sapulces, MK darbs nodrošina informācijas apriti un pedagogu viedokļa uzklauššanu.
- Skolas vadība veicina un atbalsta pašnovērtēšanās procesu, pedagogi ir iesaistīti skolas stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā.
- Skolas attīstības plāna prioritātes tiek regulāri un mērķtiecīgi izvērtētas, analizējot stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

- Vadībai gatavoties jauno, uz kompetencēm balstīto, standartu ieviešanai.
- Pilnveidot skolas vadības un pedagoģiskā personāla kompetenci.
- Turpināt darbu pie skolas obligātās dokumentācijas un darbinieku amatu aprakstu aktualizēšanas.
- Aktualizēt jautājumu par pedagogu tālākizglītības veicināšanu un metodiskās darbības pilnveidi.

Kritērija novērtējums—labi.

### **4.7.3. Privātās vidusskolas „Patnis” sadarbība ar citām institūcijām**

Skolas dibinātāja un īpašnice ir Zane Ozola, kuras vadībā un ieinteresētībā tiek izvērtēts un veidots skolas budžets, gan tiek plānots skolas turpmākās attīstības virzieni.

Skolai ir mērķtiecīga sadarbība ar Latvijas augstskolām, piedāvājot "Patni" realizē pedagoģisko praksi.

Skolas pozitīvā tēla nodrošināšanai sabiedrībā ietekmē daudzi faktori, tajā skaitā šādi fakti:

- "Patnim" ir liela popularitāte sabiedrībā un liels, stabils pretendentu skaits iestājai 1.klasē
- Privātās vidusskolas "Patnis" tēlu veido arī skolas tradīcijas: Mātes dienas pasākums, Ziemassvētku pasākums, tirdziņi, talka, labdarības akcijas
- Ikvienam skolēnam ir iespēja sevi radoši apliecināt, publicējot savu darbu "Patņa" rakstos
- Skolā tiek veiksmīgi īstenotas dažādas interešu izglītības programmas
- Plašs fakultatīvo nodarbību klāsts
- Padziļināti piedāvā apgūt latviešu valodu un matemātiku LO un MO fakultatīvajās stundās
- Padziļināta angļu valodas apguve no 1.klases
- Krievu valodas apguve no 3. klases

#### **Stiprās puses:**

- Sadarbībā ar skolas dibinātāju tiek plānota un nodrošināta skolas attīstība, pedagoģiskais process un budžets.
- Skolas darbība nodrošina tās pozitīvo tēlu sabiedrībā.

#### **Turpmākās attīstības vajadzības:**

- Turpināt sadarboties ar darba devējiem un Latvijas augstskolām, lai informētu skolēnus par karjeras izvēli un studiju iespējām.

Kritērija novērtējums–labi.

## **5. Citi sasniegumi**

"Patnis" ir daudzu pedagoģisku inovāciju aizsācējs:

1. pirmie, kas atklāti uzsāka bērnu invalīdu integrāciju skolā;
2. mērķtiecīga izglītības pēctecība no bērnudārza līdz vidusskolai;
3. dalība starptautiskā Bērnu filosofijas tīklā;
4. dalība Microsoft programmā Partners in Learning, kur "Patnis" reizē ar 60 citām skolā atzīts par pasaules inovatīvāko skolu.

Skolas vērtība ir izglītības procesa veselums (no pirmsskolas un no 1. līdz 12.klasei), jo viss "Patņa" veikums pastāvīgi ir mūsu uzmanības un atbildības lokā. Pēctecīgi mēs redzam sava darba rezultātus un to izvērtējums dod iespēju gan meklēt labākos risinājumus, gan arī saskatīt un labot savas kļūdas, tādējādi mērķtiecīgi uzlabojot savu sniegumu.

Skolā tiek aktualizēta ne vien mācību procesa daudzveidība, bet arī tiek uzsvērta informāciju tehnoloģiju izmantošana nozīme aktīvas skolas vides nodrošināšanā (mājaslapa, e-klase, "Patņa" darbinieku iekšējā e-vide (Office vietne 365: no pārbaudes darbu grafika līdz skolēnu izpētes kartei; One drive vietne direktora vietniekiem, Google drive, Dropbox valdei), interaktīvs ikdienas mācību darbs).

Procesa nodrošinājumā būtiska ir pārdomāta darba organizācija, t.i.,

1. elastīga darba organizācija (papildnodarbības (klasei, grupām), individuāla darba nodrošināšana, atcelšana, mainīšana, diferenciacija stundas ietvaros),
2. relatīvi neliels skolēnu skaits klasē,

3. attiecību personiskums un emocionālā krāsainība: skolēns – skolotāji – vecāki,
4. iespēja skolēniem darbadienu pilnvērtīgi pavadīt skolā no rīta līdz vakaram,
5. plašs pēcpusdienas nodarbību klāsts,
6. vasaras nometnes.

Nozīmīgas ir skolas pedagoģiskās inovācijas, un viena no tā ir iekļaujošās izglītības realizēšana. Tas ir izglītības veids, kurā tiek piedāvātas vienādas izglītības iespējas visiem bērniem neatkarīgi no tā, kādas ir bērna spējas, vajadzības un/vai veselības stāvoklis. Mēs iestājāmies par vienlīdzību un integrāciju. 1995.gadā atvērām klasi, kurā puse bērnu bija ar fizisku invaliditāti. Interesanti projekti tapa integrācijas idejas popularizēšanai:

- pirmais lielais starptautiskais projekts - 1996.g. kopā ar NATO militāristiem un viņu bērniem uzbūvējām rotaļu celtni, kurā var uzbraukt arī ar invalīdu ratiņiem;
- Tauriņu projekts 1999.gadā. Ar Sorosa fonda atbalstu rīkojām plakātu konkursu par invalīdu integrāciju sabiedrībā. Uzvarēja plakāts ar tauriņiem, kur vienam trūkst spārna (autore Rasa Bērziņa no Limbažiem). Žūrijas vadītājs bija mākslinieks Edgars Vērpe.

Kā arī "Patnis" klasificēts pasaules inovatīvo skolu tīklā Microsoft programmā Partners in Learning- dalība Microsoft programmā Partners in Learning, kur "Patnis" reizē ar 60 citām skolā tika atzīts par pasaules inovatīvāko skolu.

"Patņa" galvenais uzdevums ir sniegt skolēniem kvalitatīvu izglītību, pastāvīgi un mērķtiecīgi uzlabojot savu darbu. Lai uzlabotu izglītības kvalitāti un veicinātu "Patņa" izglītības darba attīstību, bija nepieciešama vienota izpratne par to, kāda ir laba skola, ko uzskatīt par kvalitatīvu izglītību, kas par to liecina un kā to noteikt. Skola formulēja kvalitatīvas izglītības indikatorus un izstrādāja "Patņa" kvalitātes monitoringu.

Kvalitātes monitoringa mērķis ir skolas mācību procesa kvalitātes un skolēnu sniegumu sistemātiska novērošana, veicot atbilstošu situācijas analīzi mācību kvalitātes uzlabošanas nolūkos.

Kvalitātes monitoringa izveidošanas pamatā ir sistemātiska, ilgstoša un nepārtraukta metodiski pamatota informācijas apkopošana, ievērojot noteiktus indikatorus. Indikatori paši par sevi vēl nav kvalitātes vērtējums, tajos tikai balstās vērtējums.

Indikatori:

- mācību programma,
- fiziskā skolas vide,
- skolotāju kompetences,
- iekārtas un materiāltehniskie resursi,
- izglītojamo attiecību vide,
- atbalsts skolēniem,
- vērtēšanas sistēma,
- mācīšanās kvalitāte,
- mācīšanas kvalitāte,
- sadarbība ar vecākiem.

Dokumenta saturs pieejams skolas rokasgrāmatas 13.nodaļā *Skolas darba iekšējā dokumentācija* (dokuments Nr.33 „Kvalitātes monitoring”).



## 6. Turpmākā attīstība

### SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ "MĀCĪBU SATURS"

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Patnī" šogad īsteno 3 licencētas izglītības programmas, kas tiek pilnveidotas atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām</li> <li>• Mācību priekšmetu programmas atbilst licencētām izglītības programmām.</li> <li>• "Patnī" ir profesionāls pedagogu kolektīvs.</li> <li>• Pedagogi plāno savu darbu, pamatojoties uz mācību priekšmeta standartu.</li> <li>• "Patnis" pilnībā nodrošina gan pedagogus, gan skolēnus ar nepieciešamo mācību literatūru, darba burtnīcām un palīgliteratūru.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dažādot mācību metodes, pilnveidot prasmes projektos balstītu mācību izveidē, apgūt un tālredzīgi izmantot jaunākos IT un digitālos mācību līdzekļus, realizējot standartos noteiktās prasības.</li> <li>• Mērķtiecīgi uzlabot mācību priekšmetu tematiskos plānus, ieviešot to digitālo versiju.</li> <li>• Turpināt pilnveidot skolēnu individuālo spēju un talantu izkopšanu mācību procesā.</li> </ul>

**SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ "MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS"**

<b>Stiprās puses</b>	<b>Tālākās attīstības vajadzības</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēnu vecumam un viņu mācību tempam piemērotu mācību līdzekļu, metožu, metodisko paņēmieni un mācību organizācijas formu izvēle, lai sasniegtu mācību stundas mērķus.</li> <li>• Uz skolēnu vērsta mācību darbība.</li> <li>• Skolēnu mācīšanās spējas tiek attīstītas gan mācību priekšmetu stundās, gan tiek piedāvātas papildu iespējas projektos, pētnieciskajā darbībā, olimpiādēs, skatēs, konkursos.</li> <li>• Mācīšanās motivācijai ilgtspējīgam mācību procesam tiek izmantotas dažādas metodes, īpaši projektos balstīta mācīšanās.</li> <li>• Skolotāju piedāvātās konsultācijas un fakultatīvās stundas nodrošina mērķtiecīgu atbalstu ikvienam skolēnam.</li> <li>• Skolēnu un skolotāju sadarbība mācīšanās un mācīšanās procesā.</li> <li>• Pedagogu un atbalsta personāla sadarbības sistēmas attīstīšana, lai pilnveidotu skolēnu individuālās mācību prasmes.</li> <li>• Interaktīvā skolēnu aptauja EDURIO, kura ļauj mācību priekšmeta skolotājam individuāli iepazīties ar skolēnu vērtējumu par mācību procesa norisi klasē.</li> <li>• Vienotas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības pielietošana.</li> <li>• Skolēnu vecumposmam un mācību priekšmeta specifikai atbilstošu mācību sasniegumu vērtēšanas formu pielietojums.</li> <li>• Pedagogu un skolas vadības sadarbība skolēnu mācību sasniegumu apkopošanā un analīzē.</li> <li>• Katram skolēnam ir izveidota izaugsmes dinamikas izpētes karte jeb SKIK.</li> <li>• Skolā ir ieviesta regulāra informācijas apmaiņa starp skolu un vecākiem, izmantojot e-klasi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veicināt skolēnu līdzatbildību par saviem mācību sasniegumiem.</li> <li>• Pilnveidot mācību darbības formas, lai nodrošinātu mācību satura saikni ar reālo dzīvi.</li> <li>• Paaugstināt pedagogu kvalifikāciju, gan daloties savstarpējā pieredzē, gan augstākajās izglītības iestādēs, gan kursus, pilnveidojot IT un valodu prasmes, ka arī spēju strādāt projektos un komandā.</li> <li>• Paplašināt un pilnveidot skolēnu zināšanas par patstāvīgās mācīšanās metodēm un to nozīmi ilgtspējīgā mācību procesā.</li> <li>• Turpināt motivēt izglītojamos individuālam mācīšanās darbam, piedaloties dažādās ārpusstundu aktivitātēs.</li> <li>• Pilnveidot skolēnu prasmes mācīties un plānot laiku mācību uzdevumu izpildei.</li> <li>• Skolēnu un pedagogu sadarbības pilnveidošana skolēnu motivēšanai augstāku mācību sasniegumu iegūšanai.</li> <li>• Skolēnu izaugsmes dinamikas analīzes uzlabošana.</li> <li>• Panākt skolēnu līdzatbildības paaugstināšanos par saviem mācību sasniegumiem, veicot savu mācību sasniegumu analīzi, izvērtējot to dinamiku.</li> <li>• Nostiprināt vienotu izpratni par skolēnu sasniegumu vērtēšanas kritērijiem.</li> <li>• Skolas vadībai turpināt vērtēšanas kārtības uzraudzību un identificēt trūkumus šajā sistēmā.</li> </ul>

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Skolēni iesaistās dažādos ar mācību procesu saistītos konkursos, projektos, zinātniskajā pētniecībā u.c.</li><li>• Pedagogu darbs ar mācību saturam atbilstošām darba metodēm, kuras pilnveido zināšanas, prasmes, motivāciju, attieksmes.</li><li>• Izstrādātas vienotas prasības pārbaudes darbu izveidei, norisei un vērtēšanai un nostiprināta vienota izpratne par skolēnu sasniegumu vērtēšanas kritērijiem.</li></ul> |  |
|--|--|

**SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ "IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI"**

<b>Stiprās puses</b>	<b>Tālākās attīstības vajadzības</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolēnu ikdienas mācību darba sasniegumu rezultāti tiek uzskaitīti skolvadības e-klases žurnālā, kas dod plašas iespējas tālākai analīzei un turpmākā darba plānošanai.</li> <li>• Skolotāji izmanto Office 365 vietni, analizējot katra skolēna individuālos mācību sasniegumus ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudes darbos, plānojot tālāko mācību darbu.</li> <li>• E-klases informācija pieejama pedagogiem, skolēniem un viņu vecākiem, kas nodrošina visu ieinteresēto pušu sadarbību mācību procesa paaugstināšanā.</li> <li>• Skolas VPD vidējie rādītāji 3.kl. un 6.kl. ir augstāki nekā Rīgas pilsētā.</li> <li>• 3.un 6. klašu izglītojamie motivēti augstiem mācību sasniegumiem.</li> <li>• VPD rezultāti par pamatizglītību pēdējos 3 gados ir stabili. Visi skolēni ieguvuši vispārējo pamatizglītību.</li> <li>• CE rezultāti par vispārējās vidējās izglītības ieguvu ir stabili un lielākoties augstāki par vidējo līmeni valstī. Visi skolēni ieguvuši vispārējo vidējo izglītību.</li> <li>• Pamatizglītības un vidējās izglītības atbilstošus rezultātus VPD nodrošina skolēnu optimāli sasniegumi ikdienas darbā.</li> <li>• Ikdienas mācību sasniegumu un VPD rezultātu analīze un tālāko uzdevumu izvirzīšana, lai sasniegtu augstus rezultātus ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudes darbos.</li> <li>• Piedāvātas konsultācijas visos mācību priekšmetos, arī tematiskās.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diferencēti palīdzēt skolēniem individuālo mācību spēju paaugstināšanā.</li> <li>• Pedagoģiskai padomei meklēt jaunas metodes izglītojamo motivēšanai ilgtspējīga mācību procesa realizācijai.</li> <li>• Pedagogiem pilnveidot mācību metodiskos paņēmienus, lai veicinātu skolēnu aktīvu iesaisti ikdienas mācību darbā.</li> <li>• Nodrošināt skolēnu mācību sasniegumu augšupvērstas dinamikas izaugsmi gan ikdienas mācību procesā, gan valsts pārbaudes darbos.</li> <li>• Dažādot pedagogu darba metodes, lai paaugstinātu izglītojamo intelektuālo līmeni visos izglītības līmeņos.</li> </ul>

**SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ "ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM"**

<b>Stiprās puses</b>	<b>Tālākās attīstības vajadzības</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolā ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kas nosaka izglītojamo uzvedības normu, drošības noteikumu ievērošanu.</li> <li>• Skolēniem ir nodrošināta droša, atbalstoša mācību vide, ietverot fizisko, emocionālo un psiholoģisko drošību.</li> <li>• Skolā ir pieejams augsti kvalificēts atbalsta personāls.</li> <li>• Skolēniem tiek sniegta iespēja padziļināti pilnveidot savu personību un izvirzīt mērķus personīgai izaugsmei dažādos mācību priekšmetos.</li> <li>• Skola piedāvā skolēniem attīstīt savas individuālās vajadzības dažādos klases un skolas pasākumos.</li> <li>• Ir nodrošināta iespēja atbilstoši savām interesēm darboties kādā no interešu izglītības nodarbībām.</li> <li>• Skolā plānveidīgi, tālredzīgi tiek realizēta palīdzība skolēniem karjeras izvēlē, izmantojot mācību un klases stundas, ārpusklases pasākumus un projektus.</li> <li>• Tiek veikta skolēnu aptauja, lai palīdzētu karjeras izvēlē.</li> <li>• Karjeras izglītībā tiek iesaistīti pedagogi, vecāki, absolventi, sabiedriskās organizācijas, nozaru speciālisti.</li> <li>• Skolā izveidota sistēma darbā ar talantīgajiem skolēniem, tiek atbalstīta viņu piedalīšanās olimpiādēs, konkursos.</li> <li>• Skola nodrošina konsultācijas visos mācību priekšmetos.</li> <li>• Pedagogi veicina, atbalsta skolēnu piedalīšanos projektos.</li> <li>• Skolā darbojas Skolas padome.</li> <li>• Vecāki regulāri tiek informēti par skolēnu mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumu, skolas pasākumiem, izmantojot dažādas saziņas formas.</li> <li>• Skola analizē vecāku izteiktos priekšlikumus un secinājumus izmanto turpmākajā darbā.</li> <li>• Skola izmantotas e-klases e-pasta iespējas informācijas apmaiņai, kā arī Vecāku dienu tikšanās reizes, lai klātienē tiktos ar vecākiem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktualizēt skolēniem jautājumus par veselīgu dzīvesveidu, tajā skaitā, par fizisko un emocionālo veselību, veikt stresa un mobinga profilaksi.</li> <li>• Sekmēt interešu izglītības programmu tīkla attīstību un meklēt iespēju atvērt jaunas programmas.</li> <li>• Rast jaunas formas izglītojamo savstarpējās sadarbības dažādošanai.</li> <li>• Paplašināt karjeras izvēles darbību skolā, organizēt jaunas tikšanās, iesaistot vecākus, absolventus, nozaru speciālistus.</li> <li>• Mērķtiecīgāk izmantot mācību ekskursijas un ilgtermiņa sadarbību ar dažādām organizācijām un iestādēm, iesaistot vecākus un skolas absolventus karjeras izglītības īstenošanā, iepazīstoties ar dažādu nozaru profesijām un perspektīvām darba tirgū.</li> <li>• Metodiski pilnveidot pedagogu zināšanas darbam ar talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām.</li> <li>• Pilnveidot atbalsta sistēmu skolēniem ar mācīšanās grūtībām.</li> <li>• Padziļināt darbu ar talantīgiem skolēniem.</li> <li>• Izmantot e-klases e-pasta iespējas informācijas apmaiņas uzlabošanai ar visiem vecākiem. Izmantot e-klases e-pasta iespējas informācijas apmaiņas uzlabošanai.</li> <li>• Meklēt metodes un paņēmienus labākai sadarbībai ar atsevišķiem vecākiem, lai sekmētu viņu bērnu mācību sasniegumu un uzvedības uzlabošanos, motivācijas.</li> </ul>

**SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ "IESTĀDES VIDE"**

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Būtiska ir pozitīvu attiecību veidošana starp skolas darbiniekiem, skolēniem un vecākiem.</li> <li>• Skolotāju savstarpējā sadarbība un atbalsts veido patīkamu mikroklimatu.</li> <li>• Skolas tēls tiek pārdomāti veidots un popularizēts.</li> <li>• Skolas tradīcijas veido kopības izjūtu.</li> <li>• Skolas tradīcijas tiek pilnveidotas.</li> <li>• Izveidots un darbu uzsācis skolas muzejs.</li> <li>• Skolas darbinieki rūpējas par kārtību un disciplīnu skolā ar regulārām dežūrām pēc iepriekš noteikta grafika.</li> <li>• Skolas apkārtnē ir sakopta un tiek uzturēta kārtībā.</li> <li>• Skolā ir modernizēti un labiekārtoti mācību kabineti.</li> <li>• Plānveidīgi tiek veikti remontdarbi un uzlabojumi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veicināt skolēnos atbildības sajūtu par savu uzvedību.</li> <li>• Nostiprināt koleģialitātes un konsekvences principu ievērošanu kolektīvā, aktualizēt ētikas kodeksā ietvertās normas.</li> <li>• Turpināt labiekārtot skolas apkārtni.</li> <li>• Turpināt skolas telpu kosmētisko remontu.</li> <li>• Turpināt darbu mācību kabinetu pilnveidē, paplašinot iespējas moderno tehnoloģiju izmantojumam.</li> </ul>



**SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ "IESTĀDES RESURSI"**

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi mācību kabineti, tajā skaitā sporta zāle, ir nodrošināti ar nepieciešamo mācību līdzekļu minimumu un apgādāti ar IT.</li> <li>• Skola ir nodrošināta ar nepieciešamo kopēšanas tehnikas vienību skaitu mācību materiālu pavairošanai.</li> <li>• Visos gaitēnos ir pieejams bezvadu internets.</li> <li>• Skolas skolotājiem ir atbilstoša izglītība mācību procesa sekmīgai realizācijai.</li> <li>• Visi skolotāji piedalās tālākizglītībasursos.</li> <li>• Skolas vadība plāno un koordinē pamatotu semināru un kursu apmeklētību, nodrošinot mācību procesa nepārtrauktību.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomainīt ar jauniem fiziski un morāli novecojušos mācību līdzekļus.</li> <li>• Regulāri atjaunot IT bāzi.</li> <li>• Iegādāties jaunus datorus un interaktīvos paneļus mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai visos mācību kabinetos.</li> <li>• Pedagogu profesionālā IT apmācība un zināšanu pilnveide.</li> <li>• Motivēt skolotājus augstāku personīgo mērķu uzstādīšanā, celt pašapziņu.</li> <li>• Darbam skolā vairāk piesaistīt jaunos skolotājus.</li> <li>• Sagatavot skolotājus diferencētam un individuālam darbam ar skolēniem, kuriem ir atšķirīgas sociālās saskarsmes iemaņas.</li> <li>• Mērķtiecīgi nodrošināt mentoru jaunajiem skolotājiem visa mācību gada garumā.</li> <li>• IT prasmju pilnveides plāna realizācija.</li> <li>• Pedagogu komandas stiprināšana.</li> <li>• Metodisko aktivitāšu veicināšana.</li> <li>• Pilnveidot pedagogu prasmes darbā ar īpašiem bērniem (talantīgiem, bilingvāliem, ar mācīšanās grūtībām)</li> <li>• Mūžizglītības veicināšana.</li> </ul>

## SKOLAS PAŠNOVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ "SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA"

Stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas vadība plāno un realizē regulāru skolas darba izvērtējumu.</li> <li>• Pedagoģi regulāri izvērtē un analizē savu darbu.</li> <li>• Pašvērtēšanas procesā konstatētās darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus izmanto, plānojot skolas turpmāko darbu.</li> <li>• Skolas attīstības plāns ir veidots trim gadiem, ņemot vērā skolas pamatmērķus un iepriekš veiktā darba izvērtējumu.</li> <li>• Skolā ir visa nepieciešamā obligātā dokumentācija, skolas iekšējie normatīvi akti izstrādāti demokrātiski.</li> <li>• Skolā ir precīza vadības struktūra un veiksmīgs vadības komandas darbs.</li> <li>• Skolas vadība veicina radošu darbības vidi skolā, atbalsta daudzveidīgas izglītojamo un pedagoģu aktivitātes darba pilnveidē un dažādošanā.</li> <li>• Skolas informatīvās sapulces, MK darbs nodrošina informācijas apriti un pedagoģu viedokļa uzklauššanu.</li> <li>• Skolas vadība veicina un atbalsta pašnovērtēšanās procesu, pedagoģi ir iesaistīti skolas stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā.</li> <li>• Skolas attīstības plāna prioritātes tiek regulāri un mērķtiecīgi izvērtētas, analizējot stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus.</li> <li>• Sadarbībā ar skolas dibinātāju tiek plānota un nodrošināta skolas attīstība, pedagoģiskais process un budžets.</li> <li>• Skolas darbība nodrošina tās pozitīvo tēlu sabiedrībā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot pedagoģu un skolas darbinieku prasmes pašvērtējuma un skolas darba izvērtējuma veikšanā.</li> <li>• Turpināt skolas attīstības plāna analīzi par 2017./2018.mācību gada rezultātiem.</li> <li>• Vadībai gatavoties jauno, uz kompetencēm balstīto, standartu ieviešanai.</li> <li>• Pilnveidot skolas vadības un pedagoģiskā personāla kompetenci.</li> <li>• Turpināt darbu pie skolas obligātās dokumentācijas un darbinieku amatu aprakstu aktualizēšanas.</li> <li>• Aktualizēt jautājumu par pedagoģu tālākizglītības veicināšanu un metodiskās darbības pilnveidi.</li> <li>• Turpināt sadarboties ar darba devējiem un Latvijas augstskolām, lai informētu skolēnus par karjeras izvēli un studiju iespējām.</li> </ul>

**Privātās vidusskolas "Patnis" darbības jomu pašvērtējuma kopsavilkuma tabula**

	VĒRTĒJUMS
<b>4. Privātās vidusskolas „Patnis” sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos</b>	
<b>4.1. Mācību saturs – Privātās vidusskolas „Patnis” īstenotās izglītības programmas</b>	<i>labi</i>
<b>4.2. Mācīšana un mācīšanās</b>	
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	<i>labi</i>
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	<i>labi</i>
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	<i>labi</i>
<b>4.3. Izglītojamo sasniegumi</b>	
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	
<b>4.4. Atbalsts izglītojamiem</b>	
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	<i>ļoti labi</i>
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana	<i>ļoti labi</i>
4.4.4. Atbalsts personības veidošanā	<i>ļoti labi</i>
4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā	<i>ļoti labi</i>
4.4.4. Atbalstsmācību darba diferenciacijai	<i>labi</i>
4.4.5. Atbalstsizglītojamiem ar speciālām vajadzībām	
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	<i>ļoti labi</i>
<b>4.5. Privātās vidusskolas „Patnis” vide</b>	
4.5.1. Mikroklimats	<i>ļoti labi</i>
4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība	<i>labi</i>
<b>4.6. Privātās vidusskolas „Patnis” resursi</b>	
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	<i>labi</i>
4.6.2. Personālresursi	<i>labi</i>
<b>4.7. Privātās vidusskolas „Patnis” darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	
4.7.1. Privātās vidusskolas „Patnis” darba pašnovērtēšana un attīstības plānošana	<i>labi</i>
4.7.2. Privātās vidusskolas „Patnis” vadības darbs un personāla pārvaldība	<i>labi</i>
4.7.3. Privātās vidusskolas „Patnis” sadarbība ar citām institūcijām	<i>labi</i>

Privātās vidusskolas "Patnis" direktore

Agnese Pūtele

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

SASKAŅOTS

Privātās vidusskolas "Patnis" dibinātāja un valdes locekle

Zane Ozola

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(datums)

**Pielikumi**
**1.pielikums**
**1.tabula**
**Pārskats par izglītības programmām. Skolēnu skaits**

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Akreditācijas termiņš	Izglītojamo skaits 2014./2015. māc.g.		Izglītojamo skaits 2015./2016. māc.g.		Izglītojamo skaits 2016./2017. māc.g.	
		Nr.	Datums		Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās
<i>Pirmsskolas izglītības programma</i>	01011111	V-8727	11.08.2016.	-	132	135	139	145	123	134
<i>Pamatizglītības programma</i>	21011111	V-8728	11.08.2016.	No 09.02.2012. līdz 08.02.2018.	167	176	175	170	170	168
<i>Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma</i>	31011011	V-8729	11.08.2016.	No 09.02.2012. līdz 08.02.2018.	20	22	21	28	24	24

## 2. pielikums

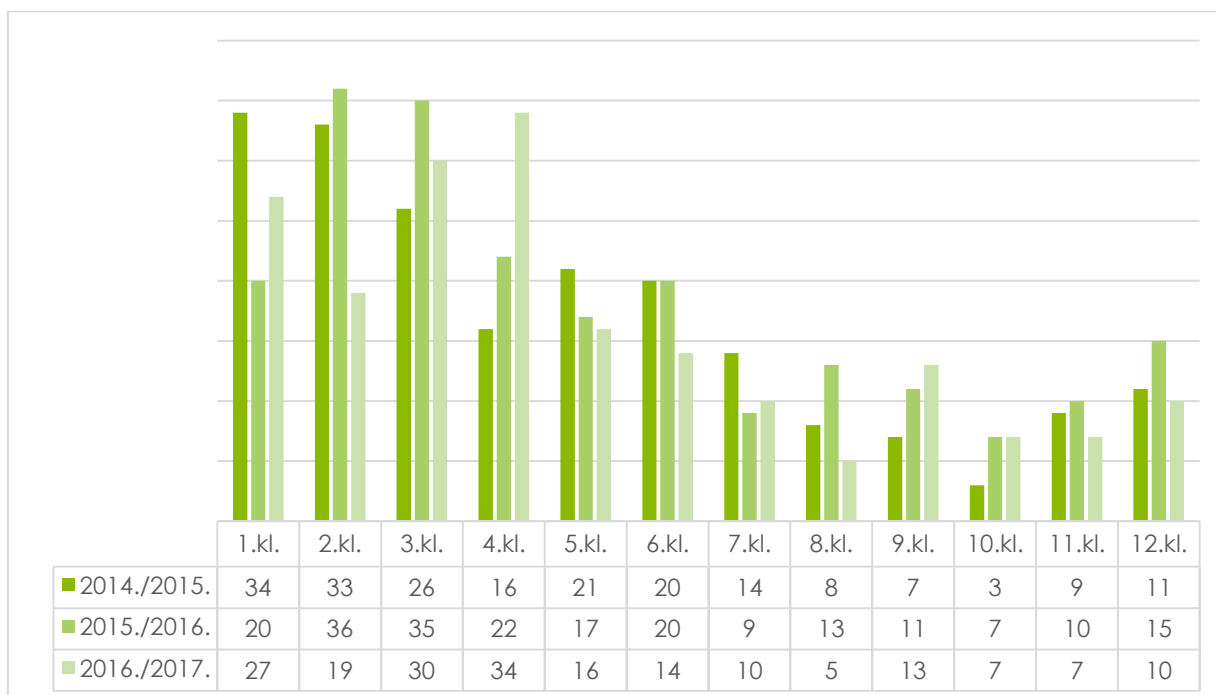
## 2.tabula

## Skolēnu skaita dinamika

Mācību gads	Skolēnu skaits pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmā		Klašu komplektu skaits
	Māc.g.sākumā	Māc.g.beigās	
2014./2015.	187	198	15
2015./2016.	187	200	15
2016./2017.	194	192	16

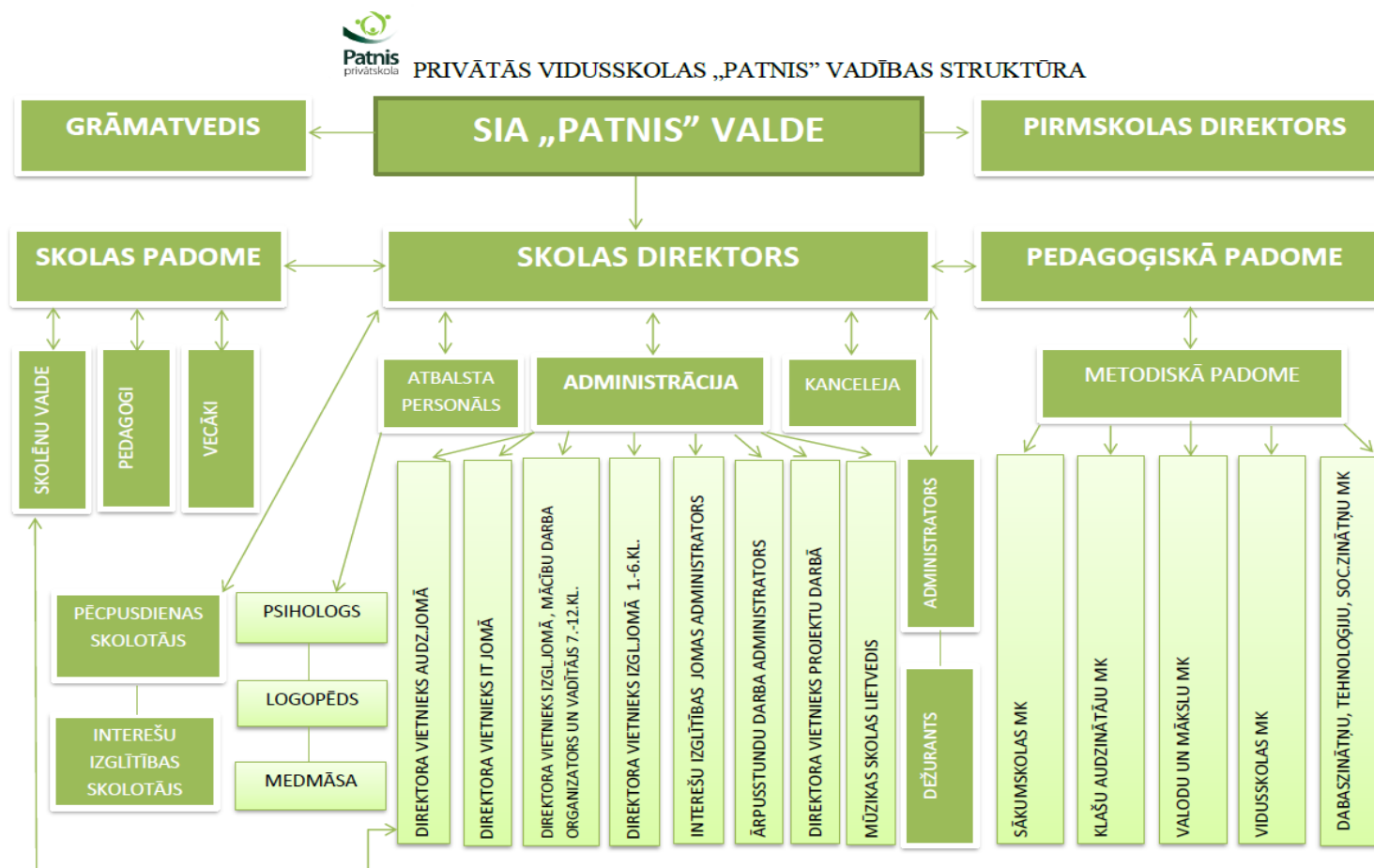
## 3. pielikums

## Skolēnu skaita dinamika pa klašu grupām





4. pielikums



**5.pielikums**
**Pedagogu tālākizglītības un pašpilnveides prioritātes un to īstenošanas plāns**

Prioritāte	Īstenošanas plāns
Kvalifikācija	Kvalifikācijas paaugstināšanas plāns sevī ietver: <ul style="list-style-type: none"> <li>• aicināt uzsākt studijas maģistrantūrā un doktorantūrā,</li> <li>• pabeigt plānotajā laikā uzsāktās studijas un iegūt bakalaura grādu,</li> <li>• uzsāk studijas,</li> <li>• iegūt papildu kvalifikāciju kādā no mācību priekšmetiem,</li> <li>• pieteikties pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai.</li> </ul>
IT joma	Kā viena no prioritātēm ir IT prasmju pilnveide, kas nosaka pedagogiem jaunus izaicinājumus. Mērķis- advancēts skolotājs, kas paredz: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2017./2018.m.g. mācību priekšmetu tematisko plānu izvietošana virtuāla e-vidē,</li> <li>• pedagogu apmācība uzdevumi.lv izmantošanā, lai dažādotu mācību procesu,</li> <li>• visiem pedagogiem apzināt modernās tehnoloģijas (piemēram, google izmantošanas iespējas mācību procesā, t.i., viktorīnu izveide google veidlapās, planšetes kā mācību procesa daļa, interaktīvi praktiskie stundu un mājas darbi utt.).</li> </ul>
Valodas	Tā kā "Patnī" skolēnu sastāvs tautību ziņā ir dažāds, tad skolotājiem būtiski pilveidot savas svešvalodu prasmes. Skolotāju aptautā (sk.pielikumu Nr.10) pedagogi sevi vērtē paškritiski, kas paredz īstenot valodu prasmju pilnvedes plānu, lai pedagogos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pārzina vizmaz 2 svešvalodas labā līmenī,</li> <li>• vienu svešvalodu pārzina augstā līmenī,</li> <li>• pašmotivēts nostiprināt jau esošās valodu prasmes un vēlas apgūt jaunas valodas,</li> <li>• metodisko dienu ietvaros tulko sev interesējošu un pedagoģijā izmantojamu materiālu (vai skolas vadības ieteiktu tēmu), informācijā daloties ar kolēģiem.</li> </ul>
Metodiskās aktivitātes	Metodisko aktivitāšu pilnveide attiecas uz pedagogu darbu stiprināt savu talantu jeb stiprās puses: <ul style="list-style-type: none"> <li>• analizēt un vērtēt personīgo pedagoģisko darbību,</li> <li>• dalīties pieredzē ar "Patņa" skolotājiem, metodiskajās dienās vadot seminārus, meistarklases,</li> <li>• dalīties pieredzē ar rajona skolotājiem (piedāvāt kursus, meistarklases,atvērto durvju dienas)</li> <li>• apzināties pašizglītošanās nepieciešamību un pašattīstību.</li> </ul>
Spēja strādāt projektos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiekas virzīt skolēnu uz pašvadītu mācīšanos (skolēns pats apgūst vielu savā tempā, skolotājs dod skolēnam atgriezenisko saikni,koriģē mācību procesu).</li> <li>• Īsteno mūžizglītību (vēlme pilnveidoties).</li> <li>• Projektos balstīts mācību process. Metodiskā ziņā to var saukt</li> </ul>

	<p>par skolēna centrētu pieeju, kas nozīmē 'mācīties atklājot, mācīties darot'.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Būtiska ir katra pedagoga spēja mainīties, lai īstenotu patstāvīgu skolēnu mācīšanos.</li> </ul>
Spēja strādāt komandā	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vēlas apgūt visu jauno- skolā no kolēģiem (piemēram, stundu savstarpējā vērošana) un ārpus skolas.</li> <li>• Gatavs strādāt komandā- ideāls skolotājs nav malā stāvētājs un procesa vērojāts, bet pats ir procesā.</li> <li>• Skolotājs ir vērsts uz sadarbību, skolotāji palīdz viens otram, prasa palīdzību.</li> <li>• Konstruktīvi risina mācību procesa pretrunas un pārvar radušās grūtības.</li> <li>• Pedagogi skolā sadarbojas savā starpā, kā arī veido cieši saliedētu grupu ar skolēniem.</li> <li>• Skolas vadību uzskata par komandas dalībniekiem un partneriem.</li> </ul>
Spēja strādāt ar dažādiem skolēniem	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atbalstošs un atbilstošs katram skolēnam.</li> <li>• Pārziņina vismaz 1 svešvalodu, lai spētu komunicēt ar biligvāliem skolēniem viņu adaptācijas periodā (skolēni ātri apgūst latv.val.).</li> <li>• Piedalīsies 2017./2018.m.g.augusta metodiskajās dienās, lai izstrādātu metodiskās vadlīnijas darbam ar talantīgajiem skolēniem, bilingvāliem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām.</li> <li>• Apzinās, ka pašam daudz jāmacās (studijas, kursi utt.), lai veicinātu talantīgo skolēnu (un ne tikai!) izaugsmi.</li> </ul>

**6.pielikums**
**3. tabula**
*Skolēnu skaits, kas apbalvoti ar Zelta liecībām/ atzinības rakstu*

Mācību gads	Skolēnu skaits	Skolēnu skaits (%) no visa skolēnu skaita
2016./2017.	10	12,6 %

**4.tabula**
*Skolēnu skaits, kas apbalvoti ar Sudraba liecībām/ atzinības rakstu*

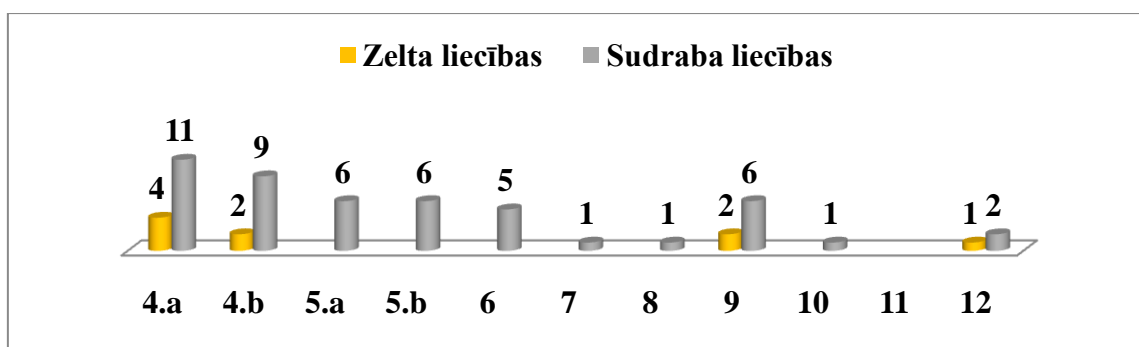
Mācību gads	Skolēnu skaits	Skolēnu skaits (%) no visa skolēnu skaita
2016./2017.	48	60,48 %

**5. tabula**
*Skolēnu skaits, kas apbalvoti ar Zelta liecībām/atzinības rakstu katrā klasē*

Mācību gads	Skolēnu skaits (no 126 sk.)											
	4.a	4.b	5.a	5.b	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	KOPĀ
2016./2017.	4	2						2			1	10

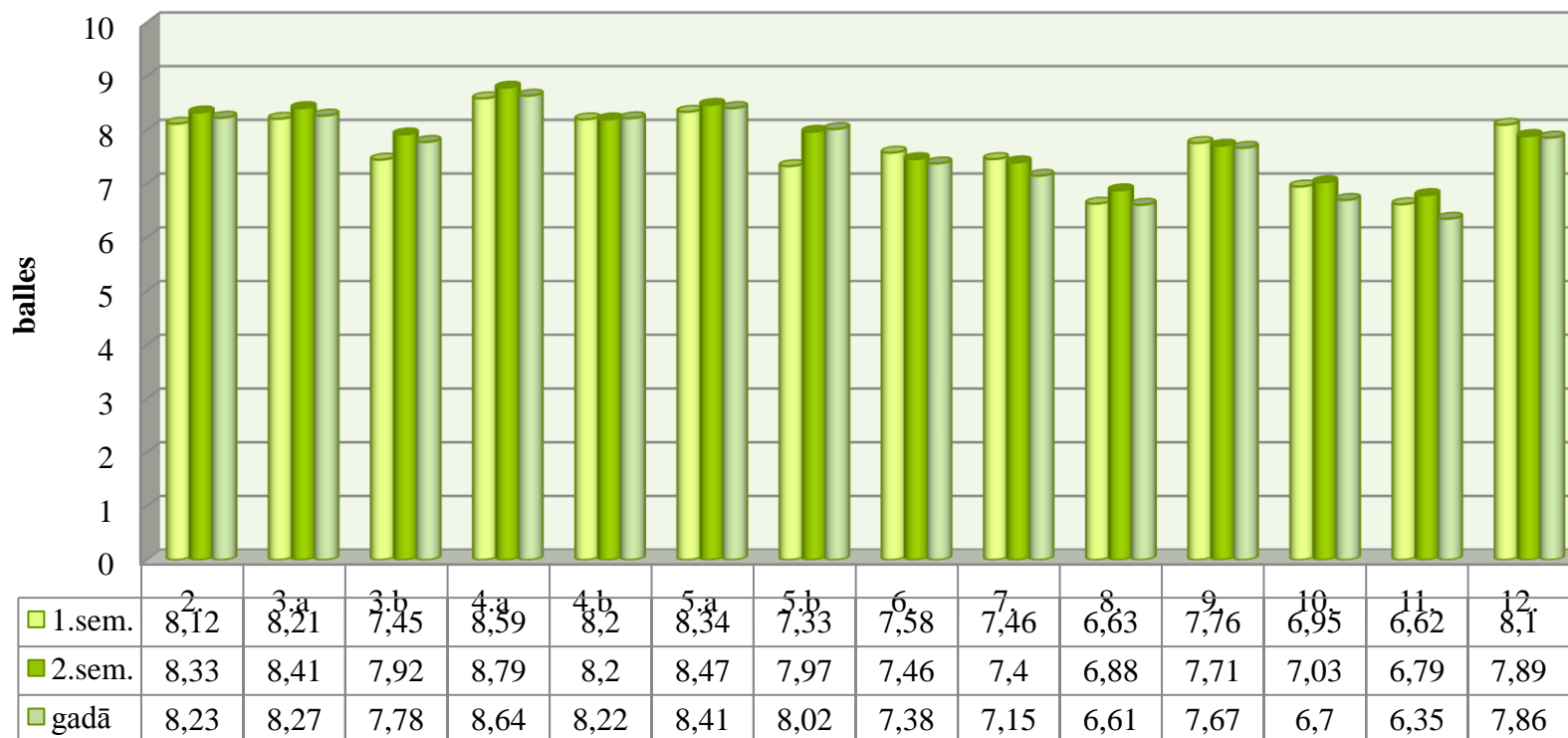
**6. tabula**
*Skolēnu skaits, kas apbalvoti ar Sudraba liecībām/atzinības rakstu katrā klasē*

Mācību gads	Skolēnu skaits (no 126 sk.)											
	4.a	4.b	5.a	5.b	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	KOPĀ
2016./2017.	11	9	6	6	5	1	1	6	1		2	48



## 7. pielikums

Klases vidējais vērtējums 2. - 12. kl.  
1. kl. - aprakstošs vērtējums



**8.pielikums  
7.tabula**
**3.klašu izglītojamo gada vērtējumi % valsts pārbaudes darbu mācību priekšmetos  
2016./2017.m.g.**

Zināšanu līmenis	Mācību priekšmets	2016./2017. m.g.
Augsts % (10,9 balles)	Latviešu valoda	70,8
	Matemātika	41,4
Optimāls % (8,7,6 balles)	Latviešu valoda	29,2
	Matemātika	46,1
Pietiekams % (5,4 balles)	Latviešu valoda	
	Matemātika	12,5
Nepietiekams % (3,2,1 balles)	Latviešu valoda	
	Matemātika	
Vidējie vērtējumi (ballēs)	Latviešu valoda	8,06
	Matemātika	7,97

**8.tabula**
**6. klašu izglītojamo gada vērtējumi % valsts pārbaudes darbu mācību priekšmetos**

Zināšanu līmenis	Mācību priekšmets	2016./2017. m.g.
Augsts (10,9 balles)	Latviešu valoda	22,2
	Matemātika	27,8
	Dabaszinības	11,1
Optimāls (8,7,6 balles)	Latviešu valoda	61,1
	Matemātika	38,9
	Dabaszinības	72,2
Pietiekams (5,4 balles)	Latviešu valoda	16,7
	Matemātika	33,3
	Dabaszinības	16,7
Nepietiekams (3,2,1 balles)	Latviešu valoda	
	Matemātika	
	Dabaszinības	
Vidējie vērtējumi (ballēs)	Latviešu valoda	7,17
	Matemātika	7,06
	Dabaszinības	6,67

**9.tabula**
**9. klašu izglītojamo gada vērtējumi % valsts pārbaudes darbu mācību priekšmetos**

Zināšanu līmenis	Mācību priekšmets	2016./2017. m.g.
Augsts (10,9 balles)	Latviešu valoda	13,3
	Matemātika	33,3
	Angļu valoda	33,3
	Krievu valoda	80,0
	Latvijas vēsture	40,0
Optimāls (8,7,6 balles)	Latviešu valoda	40,0
	Matemātika	33,3
	Angļu valoda	53,3

	Krievu valoda	20,0
	Latvijas vēsture	26,7
Pietiekams (5,4 balles)	Latviešu valoda	46,7
	Matemātika	33,3
	Angļu valoda	13,3
	Krievu valoda	
	Latvijas vēsture	33,3
Nepietiekams (3,2,1 balles)	Latviešu valoda	
	Matemātika	
	Angļu valoda	
	Krievu valoda	
	Latvijas vēsture	
Vidējie vērtējumi (ballēs)	Latviešu valoda	6,07
	Matemātika	6,87
	Angļu valoda	7,67
	Krievu valoda	9,27
	Latvijas vēsture	7,27

Vērojams optimālo un pietiekamo vērtējumu pārsvars.

### 10.tabula

### 12. klašu izglītojamo gada vērtējumi % centralizēto eksāmenu (CE) mācību priekšmetos

Zināšanu līmenis	Mācību priekšmets	2016./2017. m.g.
Augsts (10,9 balles)	Latviešu valoda	10
	Matemātika	10
	Angļu valoda	40
	Krievu valoda	100 % (9 sk.)
	Vācu valoda	100 % (1 sk.)
	Latvijas un pasaules vēsture	20
Optimāls (8,7,6 balles)	Ķīmija	20
	Bioloģija	30
	Latviešu valoda	70
	Matemātika	60
	Angļu valoda	60
	Krievu valoda	
Pietiekams (5,4 balles)	Vācu valoda	
	Latvijas un pasaules vēsture	50
	Ķīmija	50
	Bioloģija	70
	Latviešu valoda	20
	Matemātika	30
	Angļu valoda	
	Krievu valoda	
	Vācu valoda	

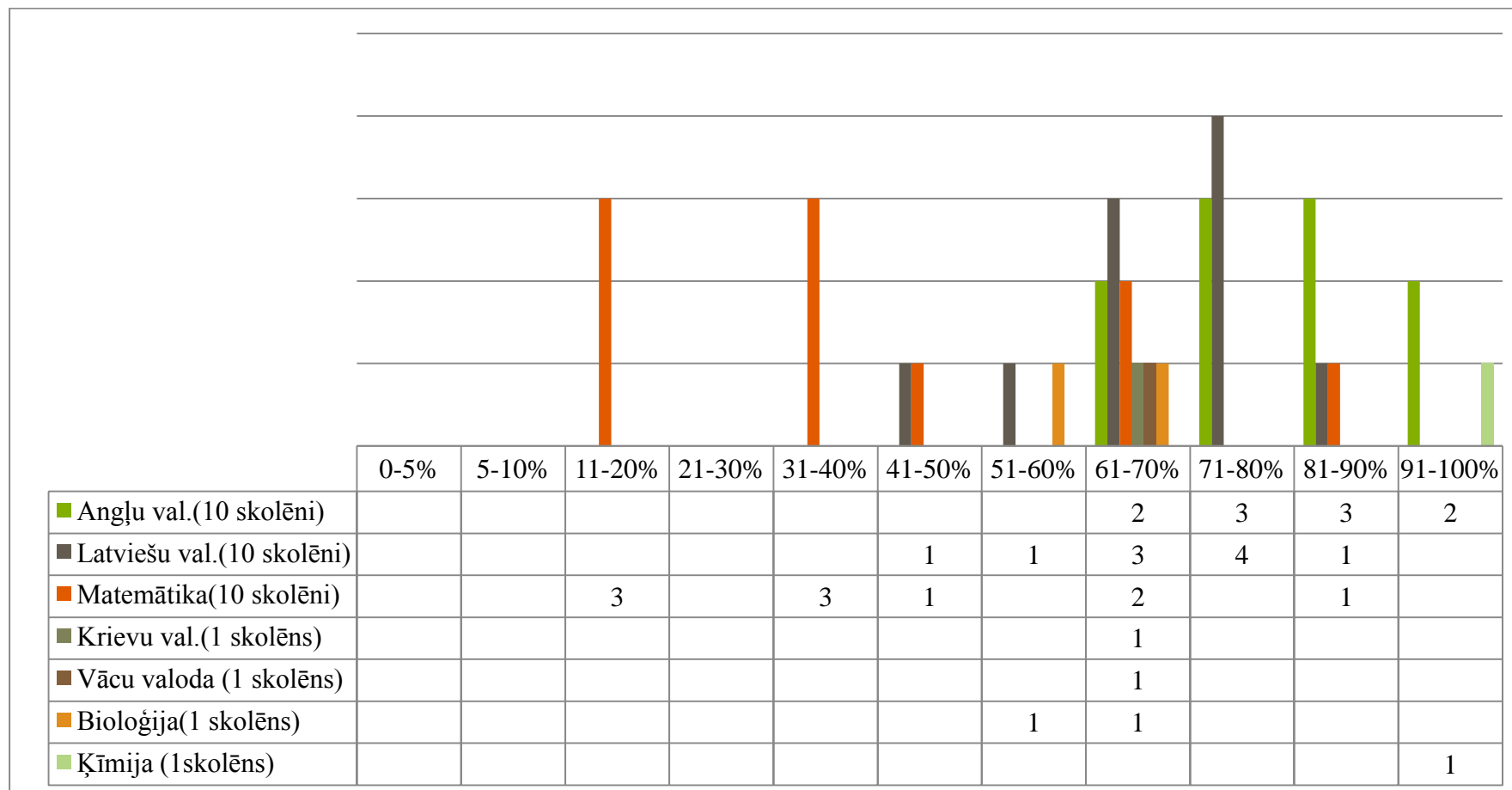


	Latvijas un pasaules vēsture	30
	Ķīmija	30
	Bioloģija	
Nepietiekams (3,2,1 balles)	Latviešu valoda	
	Matemātika	
	Angļu valoda	
	Krievu valoda	
	Vācu valoda	
	Latvijas un pasaules vēsture	
	Ķīmija	
	Bioloģija	
Vidējie vērtējumi (ballēs)	Latviešu valoda	6,7
	Matemātika	6,6
	Angļu valoda	8,1
	Krievu valoda	9,67
	Vācu valoda	9
	Latvijas un pasaules vēsture	7
	Ķīmija	6,7
	Bioloģija	8,3

**9.pielikums**
**11.tabula**
**Optimālo un augsto vērtējumu dinamika privātajā vidusskolas "Patnis" izglītības programmās**
**2015.-2017.m.g.**

Apguves līmenis	Izglītības programmas nosaukums	Mācību gads		
		2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.
		18 skolēni 9.un12.kl.	23 skolēni 9.un12.kl.	25 skolēni 9.un12.kl.
Optimāls	<i>Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma</i>	27,3%	38,5%	40%
Optimāls	<i>Pamatizglītības programma</i>	57,1%	20%	40%
Augsts	<i>Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma</i>		7,7%	10%
Augsts	<i>Pamatizglītības programma</i>			13,3%

## 12.kl. skolēnu sasniegumi CE 2016./2017.m.g.



**11.pielikums**
**12.tabula**
**Pēcpusdienas piedāvājums**

MĀCĪŠANĀS	BRĪVAIS LAIKS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mācību grupas (2.-6. klasei)</li> <li>Konsultācijas visiem skolēniem visos priekšmetos</li> <li>Individuālās nodarbības blokflautas spēlē un klavierspēlē</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pulciņi</li> <li>Darbnīcas</li> <li>Pēcpusdienas skolotājas</li> <li>Busiņš</li> </ul>

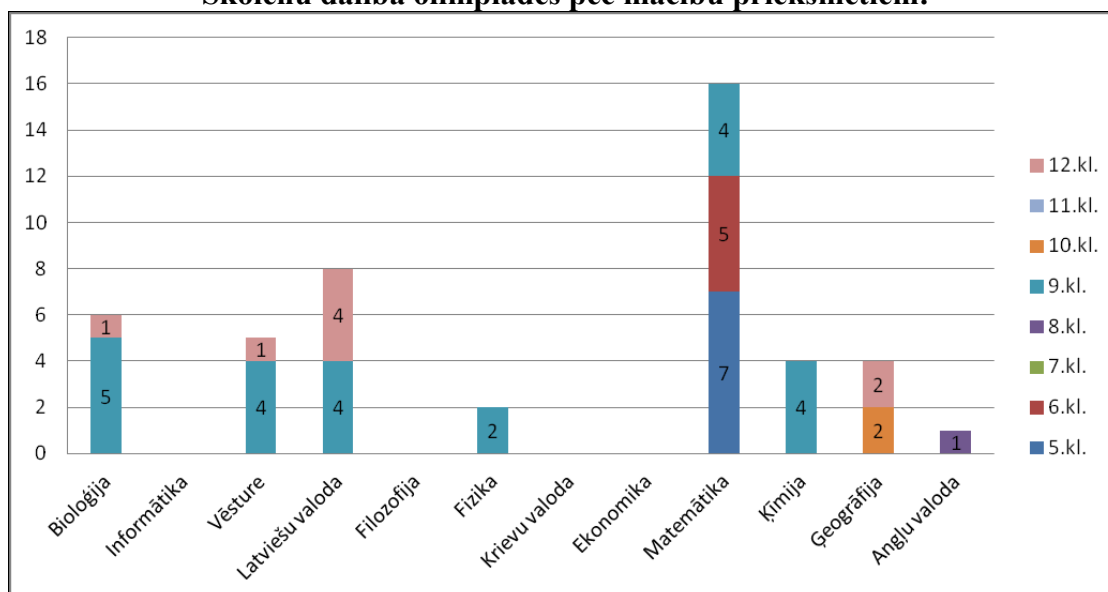
**13. tabula**
**Interesešu izglītība**

Darbnīcas no 15.00 līdz 18.30	Pulciņi
<ul style="list-style-type: none"> <li>Datordarbnīca</li> <li>Amatniecība</li> <li>Māksla</li> <li>Netradicionālie rokdarbi</li> <li>Mākslas valoda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Popgrupa</li> <li>Futbols</li> <li>Karatē</li> <li>Šahs</li> <li>Lego</li> <li>Teātris</li> <li>Orientēšanās</li> <li>Baseins</li> <li>Perkusijas</li> <li>Dejas</li> </ul>

**12.pielikums**
**14.tabula**
**Izglītības iestādes, kurās privātās vidusskolas "Patnis" absolventi turpina mācības pēc vidējās izglītības iegūšanas**

Mācību gads	Izglītības iestāde
2016./2017.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LU vai RTU, Datorzinātņu specialitāte</li> <li>• LU; Psiholoģijas profesionālā bakalaura programma.</li> <li>• Meksika: Universidad de las Americas Puebla (UDLAP); Vispārīzglītojošā</li> <li>• Vācija: Hochschule Heilbronn, University of Heidelberg; RSU (akadēmiskais gads) ; 1. Medicīnas informātika; 2. Medicīna</li> <li>• LU; Bioloģijas fakultāte</li> <li>• Šveice: Vatel Hotel management school; Tūrisms</li> <li>• Ķīnas augstskola; Bizness</li> <li>• Banku Augstskola; Finanšes</li> <li>• RSU; Medicīnas fakultāte</li> </ul>
2015./2016.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RTU, medicīnas inženierija un fizika (budžeta vieta)</li> <li>• Waseda University, School of international liberal studies (Japāna, Tokija)</li> <li>• Latvijas Universitāte, Juridiskā fakultāte</li> <li>• Rīgas Stradiņa universitāte - sabiedriskās attiecības</li> <li>• Biznesa augstskola Turība - Tūrisma un biznesa vadība</li> <li>• Rīgas Stradiņa universitāte - Psiholoģija</li> <li>• Ekonomikas un kultūras augstskolā - Interjera dizains</li> <li>• Latvijas universitāte - Ekonomika un vadība</li> <li>• Alberta koledža - Datorspēļu izstrāde un attīstība</li> </ul>
2014./2015.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rīgas Stradiņa Universitāte, Sabiedrības veselības fakultāte</li> <li>• Latvijas Universitāte, Juridiskā fakultāte</li> <li>• Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmija, instrumentālā mūzika</li> <li>• Latvijas Kultūras akadēmija, Kultūras teorija un menedžments</li> <li>• Latvijas Universitāte, Āzijas studiju programma</li> <li>• Rīgas Juridiskā augstskola- tiesības un diplomātija</li> <li>• Rīgas Juridiskā augstskola</li> <li>• Banku augstskola</li> <li>• Rīgas Tehniskā Universitāte</li> <li>• Latvijas Universitāte, Humanitārā fakultāte, sociālā un kultūras antropoloģija</li> </ul>

**Skolēnu dalība Rīgas pilsētas olimpiādēs  
Skolēnu dalība olimpiādēs pēc mācību priekšmetiem:**



15.tabula

**Sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs 2016./2017. m. g.**

MĀCĪBU PRIEKŠMETS	REZULTĀTI
Vēsture	2.vieta; 3.vieta; atzinība
Bioloģija	2.vieta; atzinība
Latviešu valoda	3.vieta; atzinība

14.pielikums

16.tabula

**Privātās vidusskolas "Patnis" darbinieki.  
Skolotāju skaits. 2016./2017.m.g.**

Darbinieki	Skolotāju skaits	
	Kopā	Tai skaitā sievietes
Kopā	25	18
24 gadi un jaunāki	0	0
25-29 gadi	5	4
30-34 gadi	3	2
35-39 gadi	2	2
40-44 gadi	7	3
45-49 gadi	3	2
50-54 gadi	3	3
55-59 gadi	1	1
60-64 gadi	1	1
65 gadi un vecāki	0	0

## Skolotāju studijas. Informācija par 2016./2017.m.g.

Vārds, uzvārds		Komentāri
KRISTĪNE	FREIMANE	LU, dabaszinātņu un it skolotāju programma, bioloģijas un ģeogrāfijas skolotājs, uzsāktas 2013.gadā, jābeidz 2017.gadā
ELZA	OZOLA	Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmija, fagota spēle, fagotiste, fagota skolotāja; sāktas 2015.g., plānots pabeigt 2019.g.
JANA	RODERTE	LU PPMF profesionālā maģistra programma "Skolotājs" 2016. gada septembris - 2018. gada jūnijs
SINDIJA	ŠIRAKA	Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmija, Sporta zinātne, Fiziskās sagatavotības treneris, Maģistra studijas, uzsāku 2016.gada septembrī, plānots pabeigt 2018.gada martā
VALTERS	ANDERSONS	JVLMA, Pūšaminstrumentu spēles pedogogs, Pūšaminstrumentu spēles skolotājs, pēc 3 gadiem.
JĀNIS	ŽUKOVSKIS	Augstskola, datortīklu administrators, 2018. g.
IEVA	DZIEDĀTĀJA	RPIVA studiju programma "Skolotājs-logopēds", studijas tika uzsāktas 2016. m.g. un tiks pabeigtas 2018.m.g.

**Skolotāju aptauja 2016./2017.m.g.  
Pedagogu dalība mācību līdzekļu izstrādē- autori, līdzautori.**

Vārds	Uzvārds	Komentējiet dalību mācību līdzekļa/metodiskā materiāla izstrādē
ANITRA	EIKLONE	Strādājot Eiropas projektā esmu sagatavojusi metodisko materiālu latviešu valodas apguvei A1 un C2 līmenim.
SILVA	JANUMA	Laiks no 1996. līdz 2017.gadam - vairāk par 35 izdevumiem matemātikā.
ELENA	KOSHELEVA	Co-author of monographs (including section Banking capital of Coursebook Banking business / under the editorship of G.Beloglazova, L.Krolivetskaya, N.Savinskaya – SPb, 2003).
SILVIJA	KREILE	Izveidoju metodisku palīglīdzekli bioloģijā pamatskolai, izdevniecība MULTINEO, 2006. gads.
EVA	OSOVSKA-OZOLIŅA	Ideju grāmata sākumskolai. Autores: Valentīna Sūniņa, Eva Osovska, Vija Salaka, Anita Savrasa, Džineta Tērauda, Aija Sautiņa; izd.RAKA 2008.g.
GUNTA	REĶE	Eksperts Latvijas Universitātes projektā "Profesionālajā izglītībā iesaistīto vispārizglītojošo mācību priekšmetu pedagogu kompetences paaugstināšana" ESF apakšaktivitātes 1.2.1.1.2. "Profesionālajā izglītībā iesaistīto pedagogu kompetences paaugstināšana" ietvaros. Metakurss "Latviešu valodas un literatūras mūsdienīga apguve profesionālajā izglītībā", recenzents uzdevumu krāj.prof.izgl.,māc.līdzekļu izveide ESF proj.ietvaros latv.valodā un literatūrā
ĒRIKA	SOROKINA	2000.-2006.gads, matemātika sākumskolā.
DACE	VĀRAVA	Publikācijas par pirmsskolas un skolas vecuma bērnu fiziskās attīstības jautājumiem, vingrojumu kompleksu izstrāde.
GUNTA	ŽUKOVSKA	Blogs "11-inform. blogspot.com", kā arī mācību materiāli matemātikas informātikas u.c. nodarbībām.
INESE	LIEPIŅA	1. Autoru kolektīvs red. Liepiņa I. Mācoties no dabas 2012. Metodisks materiāls skolotājiem. Bērnu Vides skola 2. Liepiņa I. Daba lauku sētā, lauku sēta dabā: burtnīca pētījumiem, zīmējumiem, mērījumiem un dzejoļiem 2011. Latvijas Dabas fonds, Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centrs. 3. Liepiņa I. Klimata pārmaiņas un enerģija: padomi ekoskolai 2010. Izdevējs: Vides izglītības fonds. 4. Liepiņa I. Metodiskais materiāls ekoskolu skolotājiem 2008. Izdevējs: Vides izglītības fonds. 5. red. Liepiņa I. GLOBE un dabaszinības: 10 gadi GLOBE programmai Latvijā. 2009 Metodisks materiāls



		<p>skolotājiem.  Bērnu Vides skola.  6. Autoru kolektīvs. Red. Liepiņa I. Izglītība pārmaiņām: ilgtspējīgas attīstības mācīšanas un mācīšanās rokasgrāmata 2008. Metodisks materiāls skolotājiem. Vides Vēstis.  7. Autoru kolektīvs. Red. Liepiņa I. Rokasgrāmata studiju apļu dalībniekam 2008. Metodisks materiāls skolotājiem. Bērnu Vides skola. Elektronisks izdevums  8. Autoru kolektīvs. Red. Liepiņa I. Vadlīnijas studiju apļu konsultantiem 2008. Metodisks materiāls skolotājiem. Bērnu Vides skola. Elektronisks izdevums.  9. red. Liepiņa I. Izprast, lai iemīlētu 2002. Vides gidu rokasgrāmata.  Bērnu Vides skola  10. Lasmane D., Liepiņa I., Urtāne L. Upe man stāstu stāsta 2001. Metodisks materiāls skolotājiem. Bērnu Vides skola.  11. Liepiņa I. Ekosistēmas 1997. Metodisks materiāls skolotājiem. Bērnu Vides skola.  12. Liepiņa I., Liepiņa L. Koki un krūmi ziemā 1997. Noteicējs. Bērnu Vides skola.  13. Liepiņa I., Liepiņa L., Arājs H. Koki un krūmi vasarā. 1997. Noteicējs. Bērnu Vides skola.  14. Red. Liepiņa I. Ceļasoma '96 , pielikums VIA izdevumam "Ceļabiedrs" 1997. Metodisku materiālu krājums.  Vides izglītotāju asociācija.</p>
--	--	--

**Skolotāju aptauja 2016./2017.m.g.  
Pedagogu vadītie kursi,semināri, meistarklases.**

<b>Vārds</b>	<b>Uzvārds</b>	<b>Komentējiet vadīto semināru (-us)!</b>	<b>Komentējiet vadītos kursus!</b>	<b>Komentējiet vadīto meistarklasi (-es)!</b>
ANITRA	EIKLONE	Esmu vadījusi seminārus valsts mērogā gan izglītības pārvalžu darbiniekiem, skolu direktoriem, direktoru vietniekiem un klašu audzinātājiem	Esmu strādājusi RPIVA, ārštata lektore, vadījusi kursus reģionālajās filiālēs - audzināšanas darba metodikā un citos projektos	
EDVĪNS	EVARTS		Latvijas Universitāte	
ILZE	GRASE	2016.gada augusts. Skola. "Vienota efektīvas stundas struktūra kā skolas pievienotā vērtība"	-	-
SILVA	JANUMA	Rīgas pilsētas, un citu Latvijas pilsētu un novadu matemātikas skolotājiem, sadarbībā ar izdevniecību Zvaigzne ABC.- laiks no 1996. līdz 2016. gadam	Rīgas pilsētas matemātikas skolotājiem	
SINTIJA	KIVLE			Skolas mērogā vadītas meistarklase mūzikas teorijā
ELENA	KOSHELEVA	1995.– 2009. gave Lectures in International Banking Institute, St.- Petersburg; Association of Saint-Petersburg banks; State Engineering and Economics University, St.- Petersburg; St.		

		Petersburg 300 Conference - delivered the report Development of the Banking System in Post-Soviet Russia (Nov., 2003; Hofstra University, Hempstead, NY, USA)		
EVA	OSOVSKA-OZOLIŅA	Bērna gatavība skolai, metodiskais darbs skolā (mērķauditorija - sākumskolas pedagogi)		Sākumskola - gan skolas, gan pilsētas mērogā
GUNTA	REĶE			Kvalitātes novērtēšanas departamenta analītiskās izpētes ietvaros vadītās mācību stundas literatūrā par J.Poruka fantāziju "Pērļu zvejnieks" un H.Gulbja lugu "Cīrulīši"
INTA	RIEKSTIŅA	2006. - 2008.gads Vidzemes priekšpilsētas fizikas un astronomijas metodiskā apvienība		
ANDA	ŠTOKA-ŠŅEPSTE	2016.03.18. Uzstājos ar referātu RPIVA organizētajā zinātniski lietišķajā konferencē skolotājiem Balvos "Skolotājs un bērns izglītības sistēmā". Referāts:"Darbs ar talantīgajiem bērniem", vadīta darba grupa par to pašu tēmu	2008., 2009., 2011. Datorapmācības kursi (2 - 3 mēnešu gari) Sabiles novada iedzīvotājiem un romu tautības cilvēkiem Sabiles novads.	
DACE	VĀRAVA		Kursi Mārupes vidusskolā par bērnu stāju ietekmējošiem faktoriem	Funkcionālais treniņš-meistarklase Fitnesa institūta organizētā semināra ietvaros

VITA	VASIŅJEVA			Kolēģēm pasniegusi zīmēšanas nodarbības
Sindija	Širaka			2017.g. aprīlī plānts vadīt meistarklasi regbijā Gulbenes novada Valsts ģimnāzijā, jo pati esmu Latvijas regbija izlases spēlētāja
JĀNIS	ŽUKOVSKIS		Skola, biroja tehnikas lietošana, 3 stundas	
INESE	LIEPIŅA	Vadu regulārus seminārus pašvaldību vides interešu izglītības koordinatoriem 2 reizes gadā. Regulāri semināri GLOBE programmas skolotājiem 2 x gadā. Semināri pedagogiem dažādu vides izglītības projektu ietvaros kopš 1998. gada. Valsts mēroga	Kopš 2012. gada vadīti šādi valsts mēroga kursi :“Iedvesmot skolēnus dabaszinātnēm, izmantojot daudzveidīgus vides izzināšanas paņēmienus” (A programma, 20 stundas, 2 grupās kopā 46 dalībnieki), “Izglītības ilgtspējīgai attīstībai integrēšana mācību un ārpusstundu darbā” (A programma, 16 stundas, kopā 4 grupās 100 dalībnieku) , "Mācoties no dabas: inovatīva pieeja izglītībai ilgtspējīgai attīstībai" (A programma, 16 stundas, 6 grupas, kopā 125 dalībnieki)	